



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

**PERJANJIAN KINERJA
INSPEKTORAT DAERAH
KABUPATEN GUNUNGKIDUL
TAHUN 2024**

PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

INSPEKTORAT DAERAH

ꦒꦸꦤꦸꦁꦏꦶꦢꦸꦭꦏꦁ

Jalan Taman Bhakti Nomor 2 B Wonosari Gunungkidul 55812

Telepon/Fax (0274)391539 Faximili (0274)391539

Posel :inspektorat@gunungkidulkab.go.id Laman : inspektorat.gunungkidulkab.go.id



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL
INSPEKTORAT DAERAH

ꦒꦸꦤꦸꦁꦏꦶꦢꦸꦭꦠꦤꦶꦏꦠꦺꦴꦢꦶꦏꦏꦁ

Jalan Taman Bhakti Nomor 2 B Wonosari Gunungkidul 55812

Telepon (0274) 391539, Faksimile (0274) 391539

Posel : inspektorat@gunungkidulkab.go.id, Laman : inspektorat.gunungkidulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SAPTOYO, S.Sos., M.Si.

Jabatan : Inspektur Daerah Kabupaten Gunungkidul

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : H. SUNARYANTA

Jabatan : Bupati Gunungkidul

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosari, 5 Januari 2024

Pihak Kedua,

H. SUNARYANTA

Pihak Kesatu,

SAPTOYO, S.Sos., M.Si

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	
			Satuan	Jumlah
(1)	(2)	(3)	(4)	
1.	Maturitas Sistem Pengendalian Internal Pemerintah meningkat	Maturitas SPIP	Indeks	3,88
2.	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Nilai AKIP Perangkat Daerah	Nilai (kategori)	82 (A)

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program Penyelenggaraan Pengawasan	Rp610.613.600,00	APBD
2. Program Perumusan Kebijakan/Pendampingan dan Asistensi	Rp273.725.000,00	APBD
3. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp10.667.775.410,00	APBD

Pihak Kedua,

H. SUNARYANTA

Wonosari, 5 Januari 2024
Pihak Kesatu,

SAPTOYO, S.Sos., M.Si



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

INSPEKTORAT DAERAH

ꦒꦸꦤꦸꦁꦏꦶꦢꦸꦭꦠꦤꦶꦏꦠꦺꦴꦢꦶꦏꦏꦁ

Jalan Taman Bhakti Nomor 2 B Wonosari Gunungkidul 55812

Telepon (0274) 391539, Faksimile (0274) 391539

Posel : inspektorat@gunungkidulkab.go.id, Laman : inspektorat.gunungkidulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Gustijaningsih, S.H.
Jabatan : Sekretaris
selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : Saptoyo, S.Sos., M.Si.
Jabatan : Inspektur Daerah Kabupaten Gunungkidul
Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosari, 8 Januari 2024



Pihak Kedua,

SAPTOYO, S.Sos., M.Si.

Pihak Kesatu,

GUSTIJANINGSIH, S.H.

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKRETARIS INSPEKTORAT**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	
			Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5
1.	Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Nilai AKIP Perangkat Daerah	Nilai (Kategori)	82 (A)
		1. Jumlah kegiatan penunjang urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	kegiatan	6
		2. Jumlah kegiatan penyelenggaraan pengawasan	kegiatan	2
		3. Jumlah kegiatan yang menunjang perumusan kebijakan, pendampingan dan asistensi	kegiatan	2

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp 5.035.511.439,00	APBD
2. Program Penyelenggaraan Pengawasan	Rp 1.397.680.000,00	APBD
3. Program Perumusan Kebijakan, Pendampingan dan Asistensi	Rp 718.290.000,00	APBD

Wonosari, 8 Januari 2024



Pihak Kesatu,



GUSTIWANINGSIH, SH



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

INSPEKTORAT DAERAH

ꦒꦸꦤꦸꦁꦏꦶꦢꦸꦭꦏꦁ

Jalan Taman Bhakti Nomor 2 B Wonosari Gunungkidul 55812

Telepon (0274) 391539, Faksimile (0274) 391539

Posel : inspektorat@gunungkidulkab.go.id, Laman : inspektorat.gunungkidulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ristati Lestari, S.H.
Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan
Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : Gustijaningsih, S.H.
Jabatan : Sekretaris Inspektorat Daerah Kabupaten Gunungkidul
Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

GUSTIJANINGSIH, S.H.

Wonosari, 3 Januari 2024

Pihak Kesatu,

RISTATI LESTARI, S.H.

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN

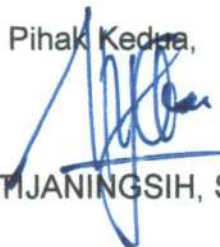
No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	
			Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5
1.	Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	1. Jumlah dokumen Renja murni dan perubahan	dokumen	2
		2. Jumlah dokumen RKA murni dan perubahan	dokumen	2
		3. Jumlah dokumen DPA murni dan perubahan	dokumen	2
		4. Jumlah dokumen KAK	dokumen	1
		5. Jumlah dokumen perjanjian kinerja murni dan perubahan	dokumen	2
		6. Jumlah dokumen LkjlP PD	dokumen	1
		7. Jumlah laporan e-monev	laporan	4
		8. Jumlah laporan serapan anggaran	laporan	12
		9. Jumlah ASN yang terfasilitasi gaji dan tunjangan	ASN	49
		10. Jumlah dokumen laporan keuangan akhir tahun	laporan	1
		11. Jumlah dokumen laporan keuangan bulanan/SPJ	laporan	12

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 55.798.500,00	APBD
2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp 8.821.191.522,00	APBD

Wonosari, 8 Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Kesatu,


GUSTIJANINGSIH, S.H.


RISTATI LESTARI, S.H.



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

INSPEKTORAT DAERAH

ꦒꦸꦤꦸꦁꦏꦶꦢꦸꦭꦠꦤꦶꦥꦠꦺꦴꦩꦤꦶꦥꦠ

Jalan Taman Bhakti Nomor 2 B Wonosari Gunungkidul 55812

Telepon (0274) 391539, Faksimile (0274) 391539

Posel : inspektorat@gunungkidulkab.go.id, Laman : inspektorat.gunungkidulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Sumarsidi, S.IP.

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : Gustijaningsih, S.H.

Jabatan : Sekretaris Inspektorat Daerah Kabupaten Gunungkidul

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosari, 8 Januari 2024

Pihak Kedua,

GUSTIJANINGSIH, S.H.

Pihak Kesatu,

SUMARSIDI, S.IP.

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA SUB BAGIAN UMUM

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	
			Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5
1.	Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	1. Jumlah dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian 2. Jumlah pegawai berdasarkan tugas dan fungsi yang mengikuti Pendidikan dan Pelatihan 3. Jumlah paket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan Kantor yang disediakan 4. Jumlah paket peralatan rumah tangga yang disediakan 5. Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan 6. Jumlah laporan fasilitasi kunjungan tamu 7. Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD 8. Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat yang tersedia 9. Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan Listrik 10. Jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang terpelihara dan terbayar pajak dan perizinannya 11. Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang terpelihara 12. Jumlah Gedung kantor dan dan bangunan lainnya yang dipelihara dan direhabilitasi 13. Jumlah sarana dan prasarana Gedung kantor atau bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	Dokumen ASN Paket Paket Paket Laporan Laporan Laporan Laporan Roda 4 Roda 2 Unit Unit Unit	6 49 1 4 4 4 49 12 36 6 unit 7 unit 45 1 1

	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp 319.891.000,00	APBD
2.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp 1.061.255.000,00	APBD
3.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 122.501.488,00	APBD
4.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 287.137.000,00	APBD

Wonosari, 11 Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Kesatu


GUSTIJANINGSIH, S.H.


SUMARSIDI, S.IP.



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

INSPEKTORAT DAERAH

ꦒꦸꦤꦸꦁꦏꦶꦢꦸꦭꦶꦠꦤꦼꦩꦸꦁꦏꦶꦢꦸꦭ

Jalan Taman Bhakti Nomor 2 B Wonosari Gunungkidul 55812

Telepon (0274) 391539, Faksimile (0274) 391539

Posel : inspektorat@gunungkidulkab.go.id, Laman : inspektorat.gunungkidulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Tri Joko Istanto, SIP., MM.

Jabatan : Kepala Sub Bagian Evaluasi dan Pelaporan

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : Gustijaningsih, S.H.

Jabatan : Sekretaris Inspektorat Daerah Kabupaten Gunungkidul

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

GUSTIJANINGSIH, S.H.

Wonosari, 3 Januari 2024

Pihak Kesatu,

TRI JOKO INSTANTO, SIP., MM.

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA SUBBAGIAN EVALUASI DAN PELAPORAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	
			Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5
1.	Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	1. Jumlah laporan hasil pengawasan keuangan Pemerintah Daerah	laporan	88
		2. Jumlah laporan hasil pengawasan kinerja Pemerintah Daerah	laporan	96
		3. Jumlah laporan hasil reviu Laporan Kinerja	laporan	5
		4. Jumlah laporan hasil reviu Laporan Keuangan	laporan	30
		5. Jumlah laporan hasil pengawasan dengan tujuan tertentu	laporan	53
		6. Jumlah rekomendasi Kebijakan Teknis di bidang pengawasan yang disusun	rekomendasi	4
		7. Jumlah rekomendasi Kebijakan Teknis di bidang fasilitasi pengawasan yang disusun	rekomendasi	6
		8. Jumlah Perangkat Daerah yang dilakukan pendampingan dan asistensi urusan Pemerintahan Daerah	perangkat daerah	191
		9. Jumlah Perangkat Daerah yang dilakukan pendampingan, asistensi, verifikasi dan Penilaian Reformasi Birokrasi	perangkat daerah	47

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Penyelenggaraan Pengawasan Internal	Rp 55.491.100,00	APBD
2. Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu	Rp 555.122.500,00	APBD
3. Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan dan Fasilitasi Pengawasan	Rp 5.900.000,00	APBD
4. Pendampingan dan Asistensi	Rp 267.825.000,00	APBD

Wonosari, 8 Januari 2024

Pihak Kedua,

GUSTIJANINGSIH, S.H.

Pihak Kesatu,

TRI JOKO ISTANTO, S.IP., MM.



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

INSPEKTORAT DAERAH

ꦒꦸꦤꦸꦁꦏꦶꦢꦸꦭꦏꦁ

Jalan Taman Bhakti Nomor 2 B Wonosari Gunungkidul 55812

Telepon (0274) 391539, Faksimile (0274) 391539

Posel : inspektorat@gunungkidulkab.go.id, Laman : inspektorat.gunungkidulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Arif Kuncahya, S.IP.

Jabatan : Inspektur Pembantu Bidang Investigasi

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : Saptoyo, S.Sos., M.Si.

Jabatan : Inspektur Daerah Kabupaten Gunungkidul

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



Wonosari, 8 Januari 2024

Pihak Kesatu,

ARIF KUNCAHYA, S.IP.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
INSPEKTUR PEMBANTU BIDANG INVESTIGASI

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	
			Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5
1.	Kapasitas Tata Kelola Pemerintahan meningkat	Tingkat Maturitas SPIP	Nlai	3,88
		1. Jumlah dokumen penganggaran daerah dan OPD yang direviu (KUA PPAS Murni dan Perubahan, RKA Murni dan Perubahan dan Reviu BTT)	Dokumen	12
		2. Jumlah obyek pemeriksaan reguler dan pemeriksaan kinerja	Dokumen	21
		3. Jumlah obyek evaluasi tindak lanjut	Dokumen	1
		4. Jumlah dokumen hasil reviu laporan keuangan Pemda	Dokumen	1
		5. Jumlah tindak lanjut hasil pemeriksaan	Dokumen	12
		6. Jumlah dokumen reviu DAK dan reviu lainnya sesuai amanat Pemerintah, Kabupaten, Provinsi dan Pusat	Dokumen	4
		7. Jumlah dokumen hasil laporan pemeriksaan khusus	Dokumen	14
		8. Jumlah dokumen laporan sapu bersih pungutan liar (saber pungli)	Dokumen	1
		9. Jumlah dokumen tindak lanjut LHP BPK-RI sesuai rekomendasi	Dokumen	1
		10. Jumlah dokumen kebijakan teknis dibidang fasilitasi pengawasan	Dokumen	1
		11. Jumlah dokumen telaah staf	Dokumen	1
		12. Jumlah dokumen hasil asistensi/ pendampingan	Dokumen	12
		13. Jumlah dokumen evalluasi <i>whistle blower</i>	Dokumen	1
		14. Jumlah dokumen monev Korsupgah KPK	Dokumen	1
		15. Jumlah dokumen monev Gratifikasi	Dokumen	1

Wonosari, 8 Januari 2024

Pihak Kedua,



SAPTOYO, S.Sos., M.Si

Pihak Kesatu,



ARIF KUNCAHYA, S.IP



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

INSPEKTORAT DAERAH

ꦒꦸꦤꦸꦁꦏꦶꦢꦸꦭꦶꦠꦤꦼꦠꦼꦏꦸꦭꦶꦠ

Jalan Taman Bhakti Nomor 2 B Wonosari Gunungkidul 55812

Telepon (0274) 391539, Faksimile (0274) 391539

Posel : inspektorat@gunungkidulkab.go.id, Laman : inspektorat.gunungkidulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Aris Pambudi, S.IP., M.Si.

Jabatan : Inspektur Pembantu Bidang Pemerintahan

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : Saptoyo, S.Sos., M.Si

Jabatan : Inspektur Daerah Kabupaten Gunungkidul

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



Wonosari, 8 Januari 2024
Pihak Kesatu,

ARIS PAMBUDI, S.IP., M.Si..

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
INSPEKTUR PEMBANTU BIDANG PEMERINTAHAN

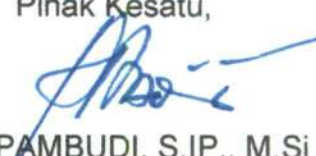
No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	
			Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5
1.	Kapasitas Tata Kelola Pemerintahan meningkat	Tingkat Maturitas SPIP	Nlai	3,88
		1. Jumlah dokumen penganggaran daerah dan OPD yang direviu (KUA PPAS Murni dan Perubahan, RKA Murni dan Perubahan dan Reviu BTT)	Dokumen	10
		2. Jumlah obyek pemeriksaan reguler dan pemeriksaan kinerja	Jumlah obrik	21
		3. Jumlah dokumen obyek evaluasi tindak lanjut	Dokumen	1
		4. Jumlah dokumen perencanaan daerah dan OPD yang direviu (RKPD Murni dan Perubahan, Renja Murni dan Perubahan)	Dokumen	4
		5. Jumlah tindak lanjut hasil pemeriksaan	Dokumen	12
		6. Jumlah dokumen reviu DAK dan reviu lainnya sesuai amanat Pemerintah, Kabupaten, Provinsi dan Pusat	Dokumen	4
		7. Jumlah dokumen hasil laporan pemeriksaan khusus	Dokumen	13
		8. Jumlah dokumen kebijakan teknis dibidang fasilitasi pengawasan	Dokumen	1
		9. Jumlah dokumen telaah staf	Dokumen	1
		10. Jumlah dokumen hasil asistensi/ pendampingan	Dokumen	10

	Program	Anggaran	Keterangan
1.	Penyelenggaraan Pengawasan	-	-
2.	Perumusan Kebijakan, Pendampingan dan Asistensi	-	-

Wonosari, 8 Januari 2024

Pihak Kedua,

SAPTOYO S. Sos., M.Si

Pihak Kesatu,

ARIS PAMBUDI, S.IP., M.Si



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

INSPEKTORAT DAERAH

ꦒꦸꦤꦸꦁꦏꦶꦢꦸꦭꦏꦁ

Jalan Taman Bhakti Nomor 2 B Wonosari Gunungkidul 55812

Telepon (0274) 391539, Faksimile (0274) 391539

Posel : inspektorat@gunungkidulkab.go.id, Laman : inspektorat.gunungkidulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : A. Setyo Koordijanto, S.T., M.Eng.

Jabatan : Inspektur Pembantu Bidang Perekonomian, dan Sarana Prasarana

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : Saptoyo, S.Sos., M.Si.

Jabatan : Inspektur Daerah Kabupaten Gunungkidul

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosari, 8 Januari 2024

Pihak Kesatu,

A. SETYO KOORDIJANTO, S.T., M.Eng.



Pihak Kedua,

SAPTOYO, S.Sos., M.Si

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
INSPEKTUR PEMBANTU BIDANG PEREKONOMIAN,
DAN SARANA PRASARANA**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	
			Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5
1.	Kapasitas Tata Kelola Pemerintahan meningkat	Tingkat Maturitas SPIP	Nlai	3,88
		1. Jumlah dokumen penganggaran daerah dan OPD yang direviu (KUA PPAS Murni dan Perubahan, RKA Murni dan Perubahan dan Reviu BTT)	Dokumen	12
		2. Jumlah obyek pemeriksaan reguler dan pemeriksaan kinerja	Dokumen	21
		3. Jumlah obyek evaluasi tindak lanjut	Dokumen	1
		4. Jumlah dokumen reviu DAK dan reviu lainnya sesuai amanat Pemerintah Kabupaten, Propinsi dan Pusat	Dokumen	10
		5. Jumlah tindak lanjut hasil pemeriksaan	Dokumen	12
		6. Jumlah dokumen hasil laporan pemeriksaan khusus	Dokumen	4
		7. Jumlah dokumen tindak lanjut LHP BPK-RI sesuai rekomendasi	Dokumen	1
		8. Jumlah dokumen kebijakan teknis dibidang fasilitasi pengawasan	Dokumen	1
		9. Jumlah dokumen telaah staf	Dokumen	1
		10. Jumlah dokumen hasil asistensi/ pendampingan	Dokumen	10
		11. Jumlah dokumen hasil evaluasi Zona Integritas (ZI), Wilayah Bebas Korupsi (WBK) dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani (WBBM)	Dokumen	1

Wonosari, 8 Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Kesatu,



SAPTOYO, S.Sos., M.Si

A. SETYO KOORDIJANTO, S.T., M.Eng.



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

INSPEKTORAT DAERAH

ꦒꦸꦤꦸꦁꦏꦶꦢꦸꦭꦏꦁ

Jalan Taman Bhakti Nomor 2 B Wonosari Gunungkidul 55812

Telepon (0274) 391539, Faksimile (0274) 391539

Posel : inspektorat@gunungkidulkab.go.id, Laman : inspektorat.gunungkidulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Eka Sri Wardani, S.Sos., M.Si.

Jabatan : Inspektur Pembantu Bidang Kesejahteraan Rakyat

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : Saptoyo, S.Sos., M.Si

Jabatan : Inspektur Daerah Kabupaten Gunungkidul

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



Pihak Kedua,

SAPTOYO, S. SOS., M.Si

Wonosari, 8 Januari 2024

Pihak Kesatu,

EKA SRI WARDANI, S.Sos., M.Si

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
INSPEKTUR PEMBANTU BIDANG KESEJAHTERAAN RAKYAT

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	
			Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5
1.	Kapasitas Tata Kelola Pemerintahan meningkat	Tingkat Maturitas SPIP	Nlai	3,88
		1. Jumlah dokumen penganggaran daerah dan OPD yang direviu (KUA PPAS Murni dan Perubahan, RKA Murni dan Perubahan dan Reviu BTT)	Dokumen	13
		2. Jumlah obyek pemeriksaan reguler dan pemeriksaan kinerja	Dokumen	13
		3. Jumlah obyek evaluasi tindak lanjut	Dokumen	1
		4. Jumlah tindak lanjut hasil pemeriksaan	Dokumen	12
		5. Jumlah dokumen hasil laporan pemeriksaan khusus	Dokumen	7
		6. Jumlah dokumen reviu DAK dan reviu lainnya sesuai amanat Pemerintah, Kabupaten, Provinsi dan Pusat	Dokumen	10
		7. Jumlah dokumen tindak lanjut LHP BPK-RI sesuai rekomendasi	Dokumen	1
		8. Jumlah dokumen kebijakan teknis dibidang fasilitasi pengawasan	Dokumen	1
		9. Jumlah dokumen telaah staf	Dokumen	1
		10. Jumlah dokumen hasil asistensi/ pendampingan	Dokumen	13
		11. Jumlah dokumen hasil penjaminan kualitas maturitas SPIP terintegrasi	Dokumen	1

Wonosari, 8 Januari 2024

Pihak Kedua,



SAPTOYO, S.Sos., M.Si

Pihak Kesatu,



EKA SRI WARDANI, S.Sos., M.Si