



**LAPORAN KEUANGAN
INSPEKTORAT DAERAH
KABUPATEN GUNUNGKIDUL
TAHUN 2024**

**PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL
INSPEKTORAT DAERAH**

Jalan Taman Bhakti Nomor 2 B Wonosari 55812

Telp. / Fax. (0274) 391539

Posel : inspektorat@gunungkidulkab.go.id, Laman : inspektorat.gunungkidulkab.go.id



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB

Laporan Keuangan Inspektorat Daerah Kabupaten Gunungkidul yang terdiri dari (a) Laporan Realisasi Anggaran, (b) Neraca, (c) Laporan Operasioanal, (d) Laporan Perubahan Ekuitas dan (e) Catatan Atas Laporan Keuangan Tahun Anggaran 2024 Sebagaimana terlampir adalah tanggung jawab kami.

Laporan Keuangan tersebut telah disusun berdasarkan sistem pengendalian intern yang memadai, dan isinya telah menyajikan informasi pelaksanaan anggran, posisi keuangan dan catatan atas laporan keuangan secara layak sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan.

Wonosari, 31 Desember 2024

✍ Pengguna Anggaran,

✍ SAPTOYO, S.Sos., M.Si.
Pembina Utama Muda, IV/c
NIP. 19710325 199101 100



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

DAFTAR ISI

SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB	I
DAFTAR ISI.....	II
LAPORAN REALISASI ANGGARAN.....	III
NERACA.....	IX
LAPORAN OPERASIONAL.....	XV
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS.....	XVI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN.....	1
BAB I Pendahuluan.....	1
BAB II Ikhtisar Pencapaian Kinerja Keuangan.....	8
BAB III Penjelasan Pos-Pos Laporan Keuangan.....	19
BAB IV Penjelasan Atas Informasi Non Keuangan.....	49
BAB V Penutup.....	51

Lampiran



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

INSPEKTORAT DAERAH

Laporan Realisasi Anggaran Pendapatan dan Belanja
Untuk Tahun Yang Berakhir Sampai Dengan 31 Desember 2024

(Dalam Rupiah)

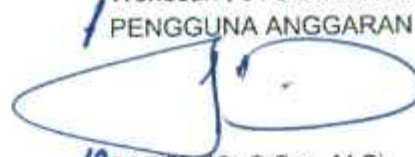
No	Uraian	Anggaran 2024	Realisasi 2024	%	Realisasi 2023
1	2	3	4	5	6
1	PENDAPATAN DAERAH				
2	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)				
3	Pajak Daerah	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Retribusi Daerah	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Lain-lain PAD yang Sah	0,00	0,00	0,00	0,00
7	JUMLAH PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	0,00	0,00	0,00	0,00
8	PENDAPATAN TRANSFER				
9	PENDAPATAN TRANSFER PEMERINTAH PUSAT - DANA PERIMBANGAN				
10	Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil (DBH)	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum (DAU)	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Dana Transfer Khusus-Dana Alokasi Khusus (DAK) Fisik	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Dana Transfer Khusus-Dana Alokasi Khusus (DAK) Non Fisik	0,00	0,00	0,00	0,00
14	JUMLAH PENDAPATAN TRANSFER PUSAT - DANA PERIMBANGAN	0,00	0,00	0,00	0,00
15	PENDAPATAN TRANSFER PEMERINTAH PUSAT - LAINNYA				
16	DID	0,00	0,00	0,00	0,00
17	Dana Bagi Hasil (DBH) Minyak dan Gas Otonomi Khusus Papua	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Dana Bagi Hasil (DBH) Minyak dan Gas Otonomi Khusus Aceh	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Dana Desa	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Jumlah Pendapatan Transfer Pemerintah Pusat - Lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Insentif Fiskal	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Pendapatan Transfer Antar Daerah				
23	Pendapatan Bagi Hasil	0,00	0,00	0,00	0,00
24	Bantuan Keuangan	0,00	0,00	0,00	0,00
25	JUMLAH PENDAPATAN TRANSFER ANTAR DAERAH	0,00	0,00	0,00	0,00
26	TOTAL PENDAPATAN TRANSFER	0,00	0,00	0,00	0,00
27	LAIN-LAIN PENDAPATAN DAERAH YANG SAH				
28	Pendapatan Hibah	0,00	0,00	0,00	0,00
29	Dana Darurat	0,00	0,00	0,00	0,00
30	Lain-lain Pendapatan Sesuai dengan Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan	0,00	0,00	0,00	0,00
31	Jumlah Lain-Lain Pendapatan Daerah Yang Sah	0,00	0,00	0,00	0,00
32	JUMLAH PENDAPATAN	0,00	0,00	0,00	0,00
33	BELANJA DAERAH				
34	BELANJA OPERASI				
35	Belanja Pegawai	8.719.016.573,00	8.629.369.675,00	98,97	3.403.222.477,00
36	Belanja Barang dan Jasa	2.696.345.681,00	2.606.398.862,00	96,66	3.552.842.674,00
37	Belanja Bunga	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Belanja Subsidi	0,00	0,00	0,00	0,00
39	Belanja Hibah	0,00	0,00	0,00	0,00
40	Belanja Bantuan Sosial	0,00	0,00	0,00	0,00
41	JUMLAH BELANJA OPERASI	11.415.362.254,00	11.235.768.537,00	98,43	6.956.065.151,00
42	BELANJA MODAL				

(Dalam Rupiah)

No	Uraian	Anggaran 2024	Realisasi 2024	%	Realisasi 2023
1	2	3	4	5	6
43	Belanja Modal Tanah	0,00	0,00	0,00	0,00
44	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	115.500.000,00	111.199.000,00	96,28	83.018.018,00
45	Belanja Modal Gedung dan Bangunan	0,00	0,00	0,00	0,00
46	Belanja Modal Jalan, Jaringan, dan Irigasi	0,00	0,00	0,00	0,00
47	Belanja Modal Aset Tetap Lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00
48	Belanja Modal Aset Lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00
49	JUMLAH BELANJA MODAL	115.500.000,00	111.199.000,00	96,28	83.018.018,00
50	BELANJA TIDAK TERDUGA				
51	Belanja Tidak Terduga	0,00	0,00	0,00	0,00
52	JUMLAH BELANJA TIDAK TERDUGA	0,00	0,00	0,00	0,00
53	JUMLAH BELANJA	11.530.862.254,00	11.346.967.537,00	98,41	7.039.083.169,00
54	BELANJA TRANSFER				
55	Belanja Bagi Hasil	0,00	0,00	0,00	0,00
56	Belanja Bantuan Keuangan	0,00	0,00	0,00	0,00
57	JUMLAH BELANJA TRANSFER	0,00	0,00	0,00	0,00
58	JUMLAH BELANJA DAN TRANSFER	11.530.862.254,00	11.346.967.537,00	98,41	7.039.083.169,00
59	SURPLUS / (DFISIT)	(11.530.862.254,00)	(11.346.967.537,00)	98,41	(7.039.083.169,00)
60	PEMBIAYAAN DAERAH				
61	PENERIMAAN PEMBIAYAAN				
62	Sisa Lebih Perhitungan Anggaran Tahun Sebelumnya	0,00	0,00	0,00	0,00
63	Pencairan Dana Cadangan	0,00	0,00	0,00	0,00
64	Hasil Penjualan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan	0,00	0,00	0,00	0,00
65	Penerimaan Pinjaman Daerah	0,00	0,00	0,00	0,00
66	Penerimaan Kembali Pemberian Pinjaman Daerah	0,00	0,00	0,00	0,00
67	Penerimaan Pembiayaan Lainnya Sesuai dengan Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan	0,00	0,00	0,00	0,00
68	Penarikan Pokok Dana Abadi Daerah	0,00	0,00	0,00	0,00
69	JUMLAH PENERIMAAN PEMBIAYAAN	0,00	0,00	0,00	0,00
70	PENGELUARAN PEMBIAYAAN				
71	Pembentukan Dana Cadangan	0,00	0,00	0,00	0,00
72	Penyertaan Modal Daerah	0,00	0,00	0,00	0,00
73	Pembayaran Cicilan Pokok Utang yang Jatuh Tempo	0,00	0,00	0,00	0,00
74	Pemberian Pinjaman Daerah	0,00	0,00	0,00	0,00
75	Pengeluaran Pembiayaan Lainnya sesuai dengan Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan	0,00	0,00	0,00	0,00
76	Pembentukan Dana Abadi Daerah	0,00	0,00	0,00	0,00
77	JUMLAH PENGELUARAN PEMBIAYAAN	0,00	0,00	0,00	0,00
78	PEMBIAYAAN NETTO	0,00	0,00	0,00	0,00
79	SISA LEBIH PEMBIAYAAN ANGGARAN	(11.530.862.254,00)	(11.346.967.537,00)	98,41	(7.039.083.169,00)

Wonosari, 31 Desember 2024

PENGGUNA ANGGARAN



SAPTOYO, S.Sos, M.Si

Nip. 19710325 199101 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

INSPEKTORAT DAERAH

Laporan Realisasi Anggaran Pendapatan dan Belanja
Untuk Tahun Yang Berakhir Sampai Dengan 31 Desember 2024

(Dalam Rupiah)

Kode Rekening	Uraian	Anggaran 2024	Realisasi 2024	Realisasi 2023
1	2	3	4	4
5	BELANJA DAERAH	11.530.862.254,00	11.346.967.537,00	7.039.083.169,00
5.1	BELANJA OPERASI	11.415.362.254,00	11.235.768.537,00	6.956.065.151,00
5.1.01	Belanja Pegawai	8.719.016.573,00	8.629.369.675,00	3.403.222.477,00
5.1.01.01	Belanja Gaji dan Tunjangan ASN	3.803.457.075,00	3.718.008.104,00	3.403.222.477,00
5.1.01.01.01	Belanja Gaji Pokok ASN	2.749.946.350,00	2.719.819.640,00	2.508.954.340,00
5.1.01.01.01.0001	Belanja Gaji Pokok PNS	2.749.946.350,00	2.719.819.640,00	2.508.954.340,00
5.1.01.01.02	Belanja Tunjangan Keluarga ASN	289.152.926,00	271.988.082,00	252.555.834,00
5.1.01.01.02.0001	Belanja Tunjangan Keluarga PNS	289.152.926,00	271.988.082,00	252.555.834,00
5.1.01.01.03	Belanja Tunjangan Jabatan ASN	139.230.000,00	139.230.000,00	129.105.000,00
5.1.01.01.03.0001	Belanja Tunjangan Jabatan PNS	139.230.000,00	139.230.000,00	129.105.000,00
5.1.01.01.04	Belanja Tunjangan Fungsional ASN	354.620.000,00	340.720.000,00	329.960.000,00
5.1.01.01.04.0001	Belanja Tunjangan Fungsional PNS	354.620.000,00	340.720.000,00	329.960.000,00
5.1.01.01.05	Belanja Tunjangan Fungsional Umum ASN	28.210.000,00	16.070.000,00	21.405.000,00
5.1.01.01.05.0001	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS	28.210.000,00	16.070.000,00	21.405.000,00
5.1.01.01.06	Belanja Tunjangan Beras ASN	144.964.840,00	140.060.280,00	142.522.560,00
5.1.01.01.06.0001	Belanja Tunjangan Beras PNS	144.964.840,00	140.060.280,00	142.522.560,00
5.1.01.01.07	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN	97.290.000,00	90.083.217,00	18.688.972,00
5.1.01.01.07.0001	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS	97.290.000,00	90.083.217,00	18.688.972,00
5.1.01.01.08	Belanja Pembulatan Gaji ASN	42.959,00	36.885,00	30.771,00
5.1.01.01.08.0001	Belanja Pembulatan Gaji PNS	42.959,00	36.885,00	30.771,00
5.1.01.02	Belanja Tambahan Penghasilan ASN	4.915.559.498,00	4.911.361.571,00	0,00
5.1.01.02.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja ASN	1.011.980.763,00	1.011.904.361,00	0,00
5.1.01.02.03.0001	Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja PNS	1.011.980.763,00	1.011.904.361,00	0,00
5.1.01.02.05	Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja ASN	3.903.578.735,00	3.899.457.210,00	0,00
5.1.01.02.05.0001	Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja PNS	3.903.578.735,00	3.899.457.210,00	0,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa	2.696.345.681,00	2.606.396.862,00	3.552.842.674,00
5.1.02.01	Belanja Barang	406.007.500,00	393.689.100,00	372.319.620,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis	406.007.500,00	393.689.100,00	372.319.620,00
5.1.02.01.01.0001	Belanja Bahan-Bahan Bangunan dan Konstruksi	0,00	0,00	1.890.000,00
5.1.02.01.01.0002	Belanja Bahan-Bahan Kimia	840.000,00	762.000,00	720.000,00
5.1.02.01.01.0004	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas	0,00	0,00	103.643.000,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	36.099.000,00	35.980.500,00	37.434.500,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	22.492.000,00	22.312.000,00	21.990.000,00
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos	3.100.000,00	3.100.000,00	3.100.000,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	31.029.000,00	31.020.000,00	34.730.000,00
5.1.02.01.01.0030	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor	32.153.000,00	32.077.500,00	28.808.500,00
5.1.02.01.01.0031	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik	6.264.500,00	6.122.100,00	7.858.000,00
5.1.02.01.01.0032	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perlengkapan Dinas	33.000.000,00	32.820.000,00	10.125.000,00
5.1.02.01.01.0036	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	0,00	0,00	300.000,00
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	192.470.000,00	181.665.000,00	118.500.620,00
5.1.02.01.01.0053	Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	24.500.000,00	23.950.000,00	3.220.000,00
5.1.02.01.01.0064	Belanja Pakaian Dinas Lapangan (PDL)	24.060.000,00	23.880.000,00	0,00

(Dalam Rupiah)

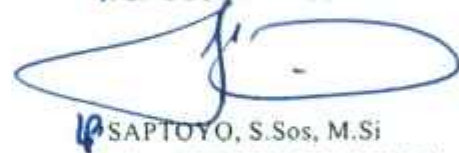
Kode Rekening	Uraian	Anggaran 2024	Realisasi 2024	Realisasi 2023
1	2	3	4	4
5.1.02.02	Belanja Jasa	1.221.594.181,00	1.206.826.559,00	2.470.664.906,00
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor	932.644.181,00	920.225.019,00	2.200.213.906,00
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	12.000.000,00	12.000.000,00	28.900.000,00
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan	461.200.000,00	461.100.000,00	459.050.000,00
5.1.02.02.01.0005	Honorarium Pemberi Keterangan Ahli, Saksi Ahli, dan Beracara	5.600.000,00	5.600.000,00	0,00
5.1.02.02.01.0026	Belanja Jasa Tenaga Administrasi	56.090.000,00	54.690.000,00	75.707.500,00
5.1.02.02.01.0030	Belanja Jasa Tenaga Kebersihan	113.830.000,00	113.080.000,00	69.070.000,00
5.1.02.02.01.0031	Belanja Jasa Tenaga Keamanan	58.175.000,00	58.175.000,00	56.420.000,00
5.1.02.02.01.0033	Belanja Jasa Tenaga Supir	21.700.000,00	21.087.500,00	0,00
5.1.02.02.01.0036	Belanja Jasa Audit/Surveillance ISO	0,00	0,00	1.355.525.000,00
5.1.02.02.01.0042	Belanja Jasa Pelaksanaan Transaksi Keuangan	31.900,00	29.500,00	0,00
5.1.02.02.01.0045	Belanja Jasa Pelayanan Kearsipan	70.015.793,00	69.656.100,00	78.435.700,00
5.1.02.02.01.0046	Belanja Jasa Konversi Aplikasi/Sistem Informasi	20.000.000,00	19.600.000,00	0,00
5.1.02.02.01.0051	Belanja Jasa Pengolahan Sampah	600.000,00	450.000,00	0,00
5.1.02.02.01.0059	Belanja Tagihan Telepon	100.000,00	0,00	305.392,00
5.1.02.02.01.0060	Belanja Tagihan Air	10.100.000,00	8.563.510,00	5.977.970,00
5.1.02.02.01.0061	Belanja Tagihan Listrik	100.001.488,00	93.787.909,00	67.952.344,00
5.1.02.02.01.0062	Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah	0,00	0,00	1.070.000,00
5.1.02.02.01.0064	Belanja Paket/Pengiriman	3.200.000,00	2.405.500,00	1.800.000,00
5.1.02.02.02	Belanja Iuran Jaminan/Asuransi	6.300.000,00	6.126.540,00	0,00
5.1.02.02.02.0005	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN	6.300.000,00	6.126.540,00	0,00
5.1.02.02.04	Belanja Sewa Peralatan dan Mesin	12.000.000,00	12.000.000,00	0,00
5.1.02.02.04.0036	Belanja Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang	12.000.000,00	12.000.000,00	0,00
5.1.02.02.12	Belanja Kursus/Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan Teknis serta Pendidikan dan Pelatihan	268.650.000,00	268.475.000,00	270.451.000,00
5.1.02.02.12.0001	Belanja Kursus Singkat/Pelatihan	268.650.000,00	268.475.000,00	270.451.000,00
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan	292.397.000,00	292.384.466,00	509.265.409,00
5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	270.690.000,00	270.679.466,00	185.576.409,00
5.1.02.03.02.0022	Belanja Pemeliharaan Alat Besar-Alat Bantu-Electric Generating Set	0,00	0,00	12.999.000,00
5.1.02.03.02.0036	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang	219.690.000,00	219.686.517,00	128.387.309,00
5.1.02.03.02.0038	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua	7.000.000,00	6.992.949,00	7.145.100,00
5.1.02.03.02.0117	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya	20.000.000,00	20.000.000,00	2.000.000,00
5.1.02.03.02.0121	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin	6.000.000,00	6.000.000,00	11.100.000,00
5.1.02.03.02.0405	Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer	12.000.000,00	12.000.000,00	7.945.000,00
5.1.02.03.02.0409	Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Personal Computer	6.000.000,00	6.000.000,00	16.000.000,00
5.1.02.03.03	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	21.707.000,00	21.705.000,00	323.689.000,00
5.1.02.03.03.0001	Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor	21.707.000,00	21.705.000,00	323.689.000,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas	776.347.000,00	713.498.737,00	200.592.739,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri	776.347.000,00	713.498.737,00	200.592.739,00
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	346.727.000,00	331.388.737,00	121.572.739,00
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	235.850.000,00	191.740.000,00	38.520.000,00
5.1.02.04.01.0004	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	158.250.000,00	154.050.000,00	42.500.000,00
5.1.02.04.01.0005	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota	35.520.000,00	35.520.000,00	0,00
5.2	BELANJA MODAL	115.500.000,00	111.199.000,00	83.018.018,00
5.2.02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	115.500.000,00	111.199.000,00	83.018.018,00
5.2.02.05	Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga	29.500.000,00	29.500.000,00	78.518.018,00

(Dalam Rupiah)

Kode Rekening	Uraian	Anggaran 2024	Realisasi 2024	Realisasi 2023
1	2	3	4	4
5.2.02.05.01	Belanja Modal Alat Kantor	0,00	0,00	78.518.018,00
5.2.02.05.01.0004	Belanja Modal Alat Penyimpan Perengkapan Kantor	0,00	0,00	62.518.018,00
5.2.02.05.01.0005	Belanja Modal Alat Kantor Lainnya	0,00	0,00	16.000.000,00
5.2.02.05.02	Belanja Modal Alat Rumah Tangga	29.500.000,00	29.500.000,00	0,00
5.2.02.05.02.0004	Belanja Modal Alat Pendingin	17.500.000,00	17.500.000,00	0,00
5.2.02.05.02.0008	Belanja Modal Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	12.000.000,00	12.000.000,00	0,00
5.2.02.06	Belanja Modal Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar	30.000.000,00	29.950.000,00	0,00
5.2.02.06.03	Belanja Modal Peralatan Pemancar	30.000.000,00	29.950.000,00	0,00
5.2.02.06.03.0047	Belanja Modal Sumber Tenaga	30.000.000,00	29.950.000,00	0,00
5.2.02.08	Belanja Modal Alat Laboratorium	8.000.000,00	4.000.000,00	0,00
5.2.02.08.01	Belanja Modal Unit Alat Laboratorium	8.000.000,00	4.000.000,00	0,00
5.2.02.08.01.0042	Belanja Modal Alat Laboratorium Elektronika dan Daya	8.000.000,00	4.000.000,00	0,00
5.2.02.10	Belanja Modal Komputer	48.000.000,00	47.749.000,00	4.500.000,00
5.2.02.10.01	Belanja Modal Komputer Unit	48.000.000,00	47.749.000,00	0,00
5.2.02.10.01.0002	Belanja Modal Personal Computer	48.000.000,00	47.749.000,00	0,00
5.2.02.10.02	Belanja Modal Peralatan Komputer	0,00	0,00	4.500.000,00
5.2.02.10.02.0003	Belanja Modal Peralatan Personal Computer	0,00	0,00	4.500.000,00
	SURPLUS/ (DEFISIT)	(11.530.862.254,00)	(11.346.967.537,00)	(7.039.083.169,00)

Wonosari , 31 Desember 2024

PENGUNA ANGGARAN



SAPTOYO, S.Sos, M.Si

Nip. 19710325 199101 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL
INSPEKTORAT DAERAH

NERACA
Per Periode 31 Desember 2024 dan 2023

(Dalam Rupiah)

No	Uraian	2024	2023
1	2	3	4
1	ASET		
2	ASET LANCAR		
3	Kas di Bendahara Penerimaan	0,00	0,00
4	Kas di Bendahara Pengeluaran	0,00	0,00
5	Kas di BLUD	0,00	0,00
6	Kas Dana BOS	0,00	0,00
7	Kas Dana Kapitasi pada FKTP	0,00	0,00
8	Kas Lainnya	0,00	0,00
9	Setara Kas	0,00	0,00
10	Kas Dana BOK Puskesmas	0,00	0,00
11	Investasi Jangka Pendek	0,00	0,00
12	Piutang Pajak Kendaraan Bermotor (PKB)	0,00	0,00
13	Piutang Bea Balik Nama Kendaraan Bermotor	0,00	0,00
14	Piutang Pajak Bahan Bakar Kendaraan Bermotor (PBBKB)	0,00	0,00
15	Piutang Pajak Air Permukaan	0,00	0,00
16	Piutang Pajak Bumi dan Bangunan Pedesaan dan Perkotaan (PBBP2)	0,00	0,00
17	Piutang Bea Perolehan Hak Atas Tanah dan Bangunan (BPHTB)	0,00	0,00
18	Piutang Retribusi Daerah	0,00	0,00
19	Piutang Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan	0,00	0,00
20	Piutang Lain-lain PAD yang Sah	0,00	0,00
21	Bagian Lancar Tagihan Penjualan Angsuran	0,00	0,00
22	Bagian Lancar Tuntutan Ganti Kerugian	0,00	0,00
23	Piutang Lainnya	0,00	0,00
24	Penyisihan Piutang	0,00	0,00
25	Beban Dibayar Dimuka	0,00	0,00
26	Persediaan	1.964.500,00	3.063.500,00
27	Piutang Transfer Antar Daerah	0,00	0,00
28	JUMLAH ASET LANCAR	1.964.500,00	3.063.500,00
29	ASET TETAP		
30	Tanah	0,00	0,00
31	Peralatan dan Mesin	3.398.274.856,16	3.267.075.856,16
32	Gedung dan Bangunan	4.280.806.278,38	4.280.806.278,38
33	Jalan, Jaringan, dan Irigasi	0,00	0,00
34	Aset Tetap Lainnya	16.783.326,00	16.783.326,00
35	Konstruksi Dalam Pengerjaan	0,00	0,00
36	Aset Konsesi Jasa	0,00	0,00
37	Akumulasi Penyusutan Aset Konsesi Jasa	0,00	0,00
38	Akumulasi Penyusutan	(4.034.628.656,57)	(3.753.969.183,37)
39	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(3.090.155.474,07)	(2.890.869.978,83)
40	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	(944.473.182,50)	(863.099.204,54)
41	Akumulasi Penyusutan Jalan, Jaringan, dan Irigasi	0,00	0,00
42	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya	0,00	0,00
43	JUMLAH ASET TETAP	3.661.235.803,97	3.830.696.277,17
44	ASET LAINNYA		
45	Tagihan Jangka Panjang	0,00	0,00
46	Kemitraan dengan Pihak Ketiga	0,00	0,00
47	Aset Tidak Berwujud	138.801.800,00	138.801.800,00

(Dalam Rupiah)

No	Uraian	2024	2023
1	2	3	4
48	Aset Lain-lain	0,00	0,00
49	Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud	(99.039.565,00)	(93.963.535,00)
50	Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya	0,00	0,00
51	Akumulasi Penyusutan Aset Rusak Berat	0,00	0,00
52	Dana Transfer Treasury Deposit Facility (TDF)	0,00	0,00
53	JUMLAH ASET LAINNYA	39.762.235,00	44.838.265,00
54	JUMLAH ASET	3.702.962.538,97	3.878.598.042,17
55	KEWAJIBAN		
56	KEWAJIBAN JANGKA PENDEK		
57	Utang Perhitungan Pihak Ketiga (PFK)	0,00	0,00
58	Bagian Lancar Utang Jangka Panjang	0,00	0,00
59	Pendapatan Diterima Dimuka	0,00	0,00
60	Utang Belanja	7.132.174,00	19.236.694,00
61	Utang Jangka Pendek Lainnya	0,00	0,00
62	JUMLAH KEWAJIBAN JANGKA PENDEK	7.132.174,00	19.236.694,00
63	JUMLAH KEWAJIBAN	7.132.174,00	19.236.694,00
64	EKUITAS		
65	EKUITAS		
66	Ekuitas	3.695.830.364,97	3.859.361.348,17
67	JUMLAH EKUITAS	3.695.830.364,97	3.859.361.348,17
68	JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS	3.702.962.538,97	3.878.598.042,17

Wonosari, 31 Desember 2024

/ PENGGUNA ANGGARAN



R. SAPTOYO, S.Sos, M.Si

Nip. 19710325 199101 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

INSPEKTORAT DAERAH

NERACA SKPD

Untuk Tahun Yang Berakhir Sampai Dengan 31 Desember 2024 dan 2023

(Dalam Rupiah)

Kode Rekening	Uraian	2024	2023	Kenaiikan (Penurunan)
1	2	3	4	5
1	ASET	3.702.962.538,97	3.878.598.042,17	(175.635.503,20)
1.1	ASET LANCAR	1.964.500,00	3.063.500,00	(1.099.000,00)
1.1.12	Persediaan	1.964.500,00	3.063.500,00	(1.099.000,00)
1.1.12.01	Barang Pakai Habis	1.964.500,00	3.063.500,00	(1.099.000,00)
1.1.12.01.03	Alat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor	1.964.500,00	3.063.500,00	(1.099.000,00)
1.1.12.01.03.0001	Alat Tulis Kantor	735.000,00	571.000,00	164.000,00
1.1.12.01.03.0002	Kertas dan Cover	482.000,00	540.000,00	(58.000,00)
1.1.12.01.03.0006	Bahan Komputer	40.000,00	1.815.000,00	(1.775.000,00)
1.1.12.01.03.0007	Perabot Kantor	707.500,00	87.500,00	620.000,00
1.1.12.01.03.0013	Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	0,00	50.000,00	(50.000,00)
1.3	ASET TETAP	3.661.235.803,97	3.830.696.277,17	(169.460.473,20)
1.3.02	Peralatan dan Mesin	3.398.274.856,16	3.287.075.856,16	111.199.000,00
1.3.02.02	Alat Angkutan	1.368.566.102,66	1.368.566.102,66	0,00
1.3.02.02.01	Alat Angkutan Darat Bermotor	1.368.566.102,66	1.368.566.102,66	0,00
1.3.02.02.01.0001	Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	440.970.000,00	440.970.000,00	0,00
1.3.02.02.01.0002	Kendaraan Bermotor Penumpang	824.513.300,00	824.513.300,00	0,00
1.3.02.02.01.0004	Kendaraan Bermotor Beroda Dua	103.082.802,66	103.082.802,66	0,00
1.3.02.03	Alat Bengkel dan Alat Ukur	82.367.974,00	78.367.974,00	4.000.000,00
1.3.02.03.02	Alat Bengkel Tak Bermesin	51.120.474,00	47.120.474,00	4.000.000,00
1.3.02.03.02.0011	Peralatan Ukur, Gip dan Feeting	51.120.474,00	47.120.474,00	4.000.000,00
1.3.02.03.03	Alat Ukur	31.247.500,00	31.247.500,00	0,00
1.3.02.03.03.0001	Alat Ukur Universal	5.950.500,00	5.950.500,00	0,00
1.3.02.03.03.0009	Alat Ukur Lain-Lain	25.297.000,00	25.297.000,00	0,00
1.3.02.05	Alat Kantor dan Rumah Tangga	857.119.485,50	827.619.485,50	29.500.000,00
1.3.02.05.01	Alat Kantor	178.341.543,00	178.341.543,00	0,00
1.3.02.05.01.0001	Mesin Ketik	990.000,00	990.000,00	0,00
1.3.02.05.01.0004	Alat Penyimpanan Perlengkapan Kantor	103.996.518,00	103.996.518,00	0,00
1.3.02.05.01.0005	Alat Kantor Lainnya	73.355.025,00	73.355.025,00	0,00
1.3.02.05.02	Alat Rumah Tangga	535.520.912,50	506.020.912,50	29.500.000,00
1.3.02.05.02.0001	Mebel	230.035.112,50	230.035.112,50	0,00
1.3.02.05.02.0003	Alat Pembersih	2.815.000,00	2.815.000,00	0,00
1.3.02.05.02.0004	Alat Pendingin	166.497.400,00	148.997.400,00	17.500.000,00
1.3.02.05.02.0006	Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	136.173.400,00	124.173.400,00	12.000.000,00
1.3.02.05.03	Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat	143.257.030,00	143.257.030,00	0,00
1.3.02.05.03.0001	Meja Kerja Pejabat	8.464.232,00	8.464.232,00	0,00
1.3.02.05.03.0003	Kursi Kerja Pejabat	19.309.198,00	19.309.198,00	0,00
1.3.02.05.03.0007	Lemari dan Arsip Pejabat	115.483.600,00	115.483.600,00	0,00
1.3.02.06	Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar	78.923.385,00	48.973.385,00	29.950.000,00
1.3.02.06.01	Alat Studio	38.718.500,00	38.718.500,00	0,00
1.3.02.06.01.0001	Peralatan Studio Audio	27.918.500,00	27.918.500,00	0,00
1.3.02.06.01.0002	Peralatan Studio Video dan Film	10.800.000,00	10.800.000,00	0,00
1.3.02.06.02	Alat Komunikasi	10.254.885,00	10.254.885,00	0,00

(Dalam Rupiah)

Kode Rekening	Uraian	2024	2023	Kenaikan /(Penurunan)
1	2	3	4	5
1.3.02.06.02.0001	Alat Komunikasi Telephone	10.254.885,00	10.254.885,00	0,00
1.3.02.06.03	Peralatan Pemancar	29.950.000,00	0,00	29.950.000,00
1.3.02.06.03.0047	Sumber Tenaga	29.950.000,00	0,00	29.950.000,00
1.3.02.08	Alat Laboratorium	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00
1.3.02.08.01	Unit Alat Laboratorium	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00
1.3.02.08.01.0056	Alat Laboratorium Lain	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00
1.3.02.10	Komputer	1.008.797.909,00	961.046.909,00	47.749.000,00
1.3.02.10.01	Komputer Unit	823.515.234,00	775.766.234,00	47.749.000,00
1.3.02.10.01.0002	Personal Computer	823.515.234,00	775.766.234,00	47.749.000,00
1.3.02.10.02	Peralatan Komputer	185.282.675,00	185.282.675,00	0,00
1.3.02.10.02.0002	Peralatan Mini Computer	14.993.000,00	14.993.000,00	0,00
1.3.02.10.02.0003	Peralatan Personal Computer	133.439.675,00	133.439.675,00	0,00
1.3.02.10.02.0004	Peralatan Jaringan	36.850.000,00	36.850.000,00	0,00
1.3.03	Gedung dan Bangunan	4.280.806.278,38	4.280.806.278,38	0,00
1.3.03.01	Bangunan Gedung	4.280.806.278,38	4.280.806.278,38	0,00
1.3.03.01.01	Bangunan Gedung Tempat Kerja	4.280.806.278,38	4.280.806.278,38	0,00
1.3.03.01.01.0001	Bangunan Gedung Kantor	4.253.129.778,38	4.253.129.778,38	0,00
1.3.03.01.01.0002	Bangunan Gudang	27.676.500,00	27.676.500,00	0,00
1.3.05	Aset Tetap Lainnya	16.783.326,00	16.783.326,00	0,00
1.3.05.01	Bahan Perpustakaan	16.783.326,00	16.783.326,00	0,00
1.3.05.01.01	Bahan Perpustakaan Tercetak	16.783.326,00	16.783.326,00	0,00
1.3.05.01.01.0001	Buku Umum	15.941.326,00	15.941.326,00	0,00
1.3.05.01.01.0003	Buku Agama	510.000,00	510.000,00	0,00
1.3.05.01.01.0004	Buku Ilmu Sosial	332.000,00	332.000,00	0,00
1.3.07	Akumulasi Penyusutan	(4.034.628.656,57)	(3.753.969.183,37)	(280.659.473,20)
1.3.07.01	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(3.090.155.474,07)	(2.890.869.978,83)	(199.285.495,24)
1.3.07.01.02	Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan	(1.297.606.959,84)	(1.262.130.388,40)	(35.478.571,44)
1.3.07.01.02.0001	Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	(370.012.857,18)	(334.534.285,74)	(35.478.571,44)
1.3.07.01.02.0002	Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang	(824.513.300,00)	(824.513.300,00)	0,00
1.3.07.01.02.0004	Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua	(103.082.802,66)	(103.082.802,66)	0,00
1.3.07.01.03	Akumulasi Penyusutan Alat Bengkel dan Alat Ukur	(78.434.640,64)	(78.367.974,00)	(66.666,64)
1.3.07.01.03.0021	Akumulasi Penyusutan Alat Bengkel Tak Bermesin-Peralatan Ukur, Gip, dan Feeling	(47.187.140,64)	(47.120.474,00)	(66.666,64)
1.3.07.01.03.0024	Akumulasi Penyusutan Alat Ukur-Alat Ukur Universal	(5.950.500,00)	(5.950.500,00)	0,00
1.3.07.01.03.0032	Akumulasi Penyusutan Alat Ukur-Alat Ukur Lain-Lain	(25.297.000,00)	(25.297.000,00)	0,00
1.3.07.01.05	Akumulasi Penyusutan Alat Kantor dan Rumah Tangga	(763.199.007,91)	(719.023.669,44)	(44.175.338,47)
1.3.07.01.05.0001	Akumulasi Penyusutan Alat Kantor-Mesin Ketik	(990.000,00)	(990.000,00)	0,00
1.3.07.01.05.0004	Akumulasi Penyusutan Alat Kantor-Alat Penyimpan Perengkapan Kantor	(63.901.773,34)	(50.712.168,58)	(13.189.604,76)
1.3.07.01.05.0005	Akumulasi Penyusutan Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya	(61.403.956,48)	(55.839.558,36)	(5.564.400,12)
1.3.07.01.05.0006	Akumulasi Penyusutan Alat Rumah Tangga- Mebel	(230.035.112,50)	(230.035.112,50)	0,00
1.3.07.01.05.0008	Akumulasi Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Pembersih	(2.252.000,12)	(1.889.000,08)	(563.000,04)
1.3.07.01.05.0009	Akumulasi Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin	(149.580.733,36)	(141.517.399,92)	(8.063.333,44)
1.3.07.01.05.0011	Akumulasi Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	(111.778.400,11)	(94.983.400,00)	(16.795.000,11)
1.3.07.01.05.0013	Akumulasi Penyusutan Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat-Meja Kerja Pejabat	(8.464.232,00)	(8.464.232,00)	0,00
1.3.07.01.05.0015	Akumulasi Penyusutan Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat-Kursi Kerja Pejabat	(19.309.198,00)	(19.309.198,00)	0,00
1.3.07.01.05.0019	Akumulasi Penyusutan Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat-Lemari dan Arsip Pejabat	(115.483.600,00)	(115.483.600,00)	0,00

(Dalam Rupiah)

Kode Rekening	Uraian	2024	2023	Kenaikan /(Penurunan)
1	2	3	4	5
1.3.07.01.06	Akumulasi Penyusutan Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar	(49.722.134,99)	(47.457.384,68)	(2.264.750,31)
1.3.07.01.06.0001	Akumulasi Penyusutan Alat Studio-Peralatan Studio Audio	(27.918.500,00)	(27.918.500,00)	0,00
1.3.07.01.06.0002	Akumulasi Penyusutan Alat Studio-Peralatan Studio Video dan Film	(10.800.000,00)	(10.800.000,00)	0,00
1.3.07.01.06.0007	Akumulasi Penyusutan Alat Komunikasi-Alat Komunikasi Telephone	(10.254.885,00)	(8.738.884,68)	(1.516.000,32)
1.3.07.01.06.0064	Akumulasi Penyusutan Peralatan Pemancar- Sumber Tenaga	(748.749,99)	0,00	(748.749,99)
1.3.07.01.08	Akumulasi Penyusutan Alat Laboratorium	(1.562.500,12)	(1.250.000,08)	(312.500,04)
1.3.07.01.08.0056	Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Lain	(1.562.500,12)	(1.250.000,08)	(312.500,04)
1.3.07.01.10	Akumulasi Penyusutan Komputer	(899.628.230,57)	(782.640.562,23)	(116.987.668,34)
1.3.07.01.10.0002	Akumulasi Penyusutan Komputer Unit-Personal Computer	(720.703.388,07)	(635.542.199,57)	(85.161.168,50)
1.3.07.01.10.0005	Akumulasi Penyusutan Peralatan Komputer- Peralatan Mini Computer	(14.993.000,00)	(14.993.000,00)	0,00
1.3.07.01.10.0006	Akumulasi Penyusutan Peralatan Komputer- Peralatan Personal Computer	(127.081.862,50)	(104.467.862,74)	(22.613.999,76)
1.3.07.01.10.0007	Akumulasi Penyusutan Peralatan Komputer- Peralatan Jaringan	(36.850.000,00)	(27.637.499,92)	(9.212.500,08)
1.3.07.02	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	(944.473.182,50)	(863.099.204,54)	(81.373.977,96)
1.3.07.02.01	Akumulasi Penyusutan Bangunan Gedung	(944.473.182,50)	(863.099.204,54)	(81.373.977,96)
1.3.07.02.01.0001	Akumulasi Penyusutan Gedung Tempat Kerja- Bangunan Gedung Kantor	(939.491.412,50)	(858.670.964,54)	(80.820.447,96)
1.3.07.02.01.0002	Akumulasi Penyusutan Gedung Tempat Kerja- Bangunan Gudang	(4.981.770,00)	(4.428.240,00)	(553.530,00)
1.5	ASET LAINNYA	39.762.235,00	44.838.265,00	(5.076.030,00)
1.5.03	Aset Tidak Berwujud	138.801.800,00	138.801.800,00	0,00
1.5.03.01	Aset Tidak Berwujud	138.801.800,00	138.801.800,00	0,00
1.5.03.01.01	Aset Tidak Berwujud	138.801.800,00	138.801.800,00	0,00
1.5.03.01.01.0005	Software	138.801.800,00	138.801.800,00	0,00
1.5.05	Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud	(99.039.565,00)	(93.963.535,00)	(5.076.030,00)
1.5.05.01	Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud	(99.039.565,00)	(93.963.535,00)	(5.076.030,00)
1.5.05.01.01	Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud	(99.039.565,00)	(93.963.535,00)	(5.076.030,00)
1.5.05.01.01.0004	Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud-Software	(99.039.565,00)	(93.963.535,00)	(5.076.030,00)
	JUMLAH ASET	3.702.962.538,97	3.878.598.042,17	(175.635.503,20)
2	KEWAJIBAN	7.132.174,00	19.236.694,00	(12.104.520,00)
2.1	KEWAJIBAN JANGKA PENDEK	7.132.174,00	19.236.694,00	(12.104.520,00)
2.1.06	Utang Belanja	7.132.174,00	19.236.694,00	(12.104.520,00)
2.1.06.02	Utang Belanja Barang dan Jasa	7.132.174,00	19.236.694,00	(12.104.520,00)
2.1.06.02.02	Utang Belanja Jasa	7.132.174,00	19.236.694,00	(12.104.520,00)
2.1.06.02.02.0059	Utang Belanja Jasa Kantor-Tagihan Telepon	50.732,00	25.366,00	25.366,00
2.1.06.02.02.0060	Utang Belanja Jasa Kantor-Tagihan Air	819.770,00	1.424.540,00	(604.770,00)
2.1.06.02.02.0061	Utang Belanja Jasa Kantor-Tagihan Listrik	6.261.672,00	17.786.788,00	(11.525.116,00)
	JUMLAH KEWAJIBAN	7.132.174,00	19.236.694,00	(12.104.520,00)
3	EKUITAS	3.695.830.364,97	3.859.361.348,17	(163.530.983,20)
3.1	EKUITAS	3.695.830.364,97	3.859.361.348,17	(163.530.983,20)
3.1.01	Ekuitas	(7.651.137.172,03)	(3.179.721.820,83)	(4.471.415.351,20)
3.1.01.01	Ekuitas	3.859.361.348,17	4.142.643.039,53	(283.281.691,36)
3.1.01.01.01	Ekuitas	3.859.361.348,17	4.142.643.039,53	(283.281.691,36)
3.1.01.01.01.0001	Ekuitas	3.859.361.348,17	4.142.643.039,53	(283.281.691,36)
3.1.01.02	Surplus/Defisit-LO	(11.510.498.520,20)	(7.322.364.860,36)	(4.188.133.659,84)
3.1.01.02.01	Surplus/Defisit-LO	(11.510.498.520,20)	(7.322.364.860,36)	(4.188.133.659,84)
3.1.01.02.01.0001	Surplus/Defisit-LO	(11.510.498.520,20)	(7.322.364.860,36)	(4.188.133.659,84)
3.1.03	Ekuitas untuk Dikonsolidasikan	11.346.967.537,00	7.039.083.169,00	4.307.884.368,00

(Dalam Rupiah)

Kode Rekening	Uraian	2024	2023	Kenaikan /(Penurunan)
1	2	3	4	5
3.1.03.01	RK PPKD	11.346.967.537,00	7.039.083.169,00	4.307.884.368,00
3.1.03.01.01	RK PPKD	11.346.967.537,00	7.039.083.169,00	4.307.884.368,00
3.1.03.01.01.0001	RK PPKD	11.346.967.537,00	7.039.083.169,00	4.307.884.368,00
	JUMLAH EKUITAS DAN KEWAJIBAN	3.702.962.538,97	3.878.598.042,17	(175.635.503,20)

Wonosari , 31 Desember 2024

/ PENGGUNA ANGGARAN



SAPTOYO, S.Sos, M.Si

Nip . 19710325 199101 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL
INSPEKTORAT DAERAH

LAPORAN OPERASIONAL
Untuk Tahun Yang Berakhir Sampai Dengan 31 Desember 2024 dan 2023

(Dalam Rupiah)

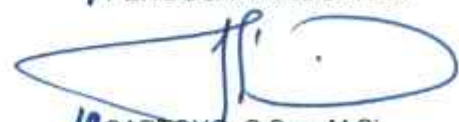
No	Uraian	Realisasi 2024	Realisasi 2023	Kenaikan / (Penurunan)	%
1	2	3	4	5	6
1	KEGIATAN OPERASIONAL				
2	PENDAPATAN DAERAH				
3	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)				
4	Pajak Daerah	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Retribusi Daerah	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Lain-lain PAD yang Sah	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Jumlah Pendapatan Asli Daerah (PAD)	0,00	0,00	0,00	0,00
9	PENDAPATAN TRANSFER				
10	Pendapatan Transfer Pemerintah Pusat - Dana Perimbangan				
11	Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil (DBH)	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum(DAU)	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Dana Transfer Khusus-Dana Alokasi Khusus(DAK) Fisik	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Dana Transfer Khusus-Dana Alokasi Khusus (DAK) Non Fisik	0,00	0,00	0,00	0,00
15	Jumlah Pendapatan Transfer Pemerintah Pusat - Dana Perimbangan	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Pendapatan Transfer Pemerintah Pusat - Lainnya				
17	DID	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Dana Bagi Hasil (DBH) Minyak dan Gas Otonomi Khusus Papua-LO	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Dana Bagi Hasil (DBH) Minyak dan Gas Otonomi Khusus Aceh-LO	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Dana Desa	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Insentif Fiskal	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Insentif Fiskal Untuk Penghargaan Kinerja Tahun Sebelumnya	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Insentif Fiskal Untuk Penghargaan Kinerja Tahun Berjalan	0,00	0,00	0,00	0,00
24	DBH Pajak-LO	0,00	0,00	0,00	0,00
25	DBH Sumber Daya Alam (SDA)-LO	0,00	0,00	0,00	0,00
26	DBH Lainnya-LO	0,00	0,00	0,00	0,00
27	DAU yang Tidak Ditetapkan Penggunaannya-LO	0,00	0,00	0,00	0,00
28	DAU yang Ditetapkan Penggunaannya-LO	0,00	0,00	0,00	0,00
29	DAK Fisik	0,00	0,00	0,00	0,00
30	Jumlah Pendapatan Transfer Pemerintah Pusat - Lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00
31	DAK Non Fisik	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Pendapatan Transfer Antar Daerah				
33	Pendapatan Bagi Hasil	0,00	0,00	0,00	0,00
34	Bantuan Keuangan	0,00	0,00	0,00	0,00
35	Jumlah Pendapatan Transfer Antar daerah	0,00	0,00	0,00	0,00
36	Jumlah Total Pendapatan Transfer	0,00	0,00	0,00	0,00
37	LAIN-LAIN PENDAPATAN DAERAH YANG SAH				
38	Pendapatan Hibah	0,00	0,00	0,00	0,00
39	Dana Darurat	0,00	0,00	0,00	0,00
40	Lain-lain Pendapatan Sesuai dengan Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan	0,00	0,00	0,00	0,00
41	Jumlah Lain-Lain Pendapatan Daerah Yang Sah	0,00	0,00	0,00	0,00
42	JUMLAH PENDAPATAN	0,00	0,00	0,00	0,00
43	BEBAN DAERAH				
44	BEBAN OPERASI				
45	Beban Pegawai	8.629.369.675,00	3.403.222.477,00	5.226.147.198,00	153,56
46	Beban Barang dan Jasa	2.595.393.342,00	3.569.383.424,00	(973.990.082,00)	(27,29)
47	Beban Bunga	0,00	0,00	0,00	0,00
48	Beban Subsidi	0,00	0,00	0,00	0,00
49	Beban Hibah	0,00	0,00	0,00	0,00

(Dalam Rupiah)

No	Uraian	Realisasi 2024	Realisasi 2023	Kenaikan / (Penurunan)	%
1	2	3	4	5	6
50	Beban Bantuan Sosial	0,00	0,00	0,00	0,00
51	Beban Penyisihan Piutang	0,00	0,00	0,00	0,00
52	JUMLAH BEBAN OPERASI	11.224.763.017,00	6.972.605.901,00	4.252.157.116,00	60,98
53	Beban Penyusutan dan Amortisasi				
54	Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	199.285.495,24	258.745.301,44	(59.459.806,20)	(22,98)
55	Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan	81.373.977,96	81.373.977,96	0,00	0,00
56	Beban Penyusutan Jalan, Jaringan dan Irigasi	0,00	0,00	0,00	0,00
57	Beban Penyusutan Aset Tetap Lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00
58	Beban Penyusutan Aset Lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00
59	Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	5.076.030,00	9.639.679,96	(4.563.649,96)	(47,34)
60	JUMLAH BEBAN PENYUSUTAN DAN AMORTISASI	285.735.503,20	349.758.959,36	(64.023.456,16)	(18,31)
61	BEBAN TRANSFER				
62	Beban Bagi Hasil	0,00	0,00	0,00	0,00
63	Beban Bantuan Keuangan	0,00	0,00	0,00	0,00
64	JUMLAH BEBAN TRANSFER	0,00	0,00	0,00	0,00
65	BEBAN TAK TERDUGA				
66	Beban Tak Terduga	0,00	0,00	0,00	0,00
67	JUMLAH BEBAN TAK TERDUGA	0,00	0,00	0,00	0,00
68	JUMLAH BEBAN	11.510.498.520,20	7.322.364.860,36	4.188.133.659,84	57,20
69	SURPLUS / (DEFISIT) DARI OPERASI	(11.510.498.520,20)	(7.322.364.860,36)	(4.188.133.659,84)	57,20
70	SURPLUS / (DEFISIT) DARI KEGIATAN NON OPERASIONAL				
71	SURPLUS NON OPERASIONAL				
72	Surplus Penjualan/Pertukaran/Pelepasan Aset Non Lancar	0,00	0,00	0,00	0,00
73	Surplus Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang	0,00	0,00	0,00	0,00
74	Jumlah Surplus Non Operasional	0,00	0,00	0,00	0,00
75	DEFISIT NON OPERASIONAL				
76	Defisit Penjualan/Pertukaran/Pelepasan Aset Non Lancar	0,00	0,00	0,00	0,00
77	Defisit Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang	0,00	0,00	0,00	0,00
78	Defisit dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00
79	Jumlah Defisit Non Operasional	0,00	0,00	0,00	0,00
80	SURPLUS / (DEFISIT) DARI KEGIATAN NON OPERASIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00
81	SURPLUS / (DEFISIT) SEBELUM POS LUAR BIASA	(11.510.498.520,20)	(7.322.364.860,36)	(4.188.133.659,84)	57,20
82	POS LUAR BIASA				
83	PENDAPATAN LUAR BIASA				
84	Pendapatan Luar Biasa	0,00	0,00	0,00	0,00
85	JUMLAH PENDAPATAN LUAR BIASA	0,00	0,00	0,00	0,00
86	BEBAN LUAR BIASA				
87	Beban Luar Biasa	0,00	0,00	0,00	0,00
88	JUMLAH BEBAN LUAR BIASA	0,00	0,00	0,00	0,00
89	POS LUAR BIASA	0,00	0,00	0,00	0,00
90	SURPLUS / (DEFISIT) LO	(11.510.498.520,20)	(7.322.364.860,36)	(4.188.133.659,84)	57,20

Wonosari, 31 Desember 2024

/ PENGGUNA ANGGARAN



LP SAPTOYO, S.Sos, M.Si
Nip. 19710325 199101 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

INSPEKTORAT DAERAH

LAPORAN OPERASIONAL

Untuk Tahun Yang Berakhir Sampai Dengan 31 Desember 2024 dan 2023

(Dalam Rupiah)

Kode Rekening	Uraian	Realisasi 2024	Realisasi 2023	Kenaiikan /(Penurunan)
1	2	3	4	5
8	BEBAN DAERAH	11.510.498.520,20	7.322.364.860,36	4.188.133.659,84
8.1	BEBAN OPERASI	11.224.763.017,00	6.972.605.901,00	4.252.157.116,00
8.1.01	Beban Pegawai	8.629.369.675,00	3.403.222.477,00	5.226.147.198,00
8.1.01.01	Beban Gaji dan Tunjangan ASN	3.718.008.104,00	3.403.222.477,00	314.785.627,00
8.1.01.01.01	Beban Gaji Pokok ASN	2.719.819.640,00	2.508.954.340,00	210.865.300,00
8.1.01.01.01.0001	Beban Gaji Pokok PNS	2.719.819.640,00	2.508.954.340,00	210.865.300,00
8.1.01.01.02	Beban Tunjangan Keluarga ASN	271.988.082,00	252.555.834,00	19.432.248,00
8.1.01.01.02.0001	Beban Tunjangan Keluarga PNS	271.988.082,00	252.555.834,00	19.432.248,00
8.1.01.01.03	Beban Tunjangan Jabatan ASN	139.230.000,00	129.105.000,00	10.125.000,00
8.1.01.01.03.0001	Beban Tunjangan Jabatan PNS	139.230.000,00	129.105.000,00	10.125.000,00
8.1.01.01.04	Beban Tunjangan Fungsional ASN	340.720.000,00	329.960.000,00	10.760.000,00
8.1.01.01.04.0001	Beban Tunjangan Fungsional PNS	340.720.000,00	329.960.000,00	10.760.000,00
8.1.01.01.05	Beban Tunjangan Fungsional Umum ASN	16.070.000,00	21.405.000,00	(5.335.000,00)
8.1.01.01.05.0001	Beban Tunjangan Fungsional Umum PNS	16.070.000,00	21.405.000,00	(5.335.000,00)
8.1.01.01.06	Beban Tunjangan Beras ASN	140.060.280,00	142.522.560,00	(2.462.280,00)
8.1.01.01.06.0001	Beban Tunjangan Beras PNS	140.060.280,00	142.522.560,00	(2.462.280,00)
8.1.01.01.07	Beban Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN	90.083.217,00	18.688.972,00	71.394.245,00
8.1.01.01.07.0001	Beban Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS	90.083.217,00	18.688.972,00	71.394.245,00
8.1.01.01.08	Beban Pembulatan Gaji ASN	36.885,00	30.771,00	6.114,00
8.1.01.01.08.0001	Beban Pembulatan Gaji PNS	36.885,00	30.771,00	6.114,00
8.1.01.02	Beban Tambahan Penghasilan ASN	4.911.361.571,00	0,00	4.911.361.571,00
8.1.01.02.03	Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja ASN	1.011.904.361,00	0,00	1.011.904.361,00
8.1.01.02.03.0001	Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja PNS	1.011.904.361,00	0,00	1.011.904.361,00
8.1.01.02.05	Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja ASN	3.899.457.210,00	0,00	3.899.457.210,00
8.1.01.02.05.0001	Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja PNS	3.899.457.210,00	0,00	3.899.457.210,00
8.1.02	Beban Barang dan Jasa	2.595.393.342,00	3.569.383.424,00	(973.990.082,00)
8.1.02.01	Beban Barang	189.173.100,00	149.332.800,00	39.840.300,00
8.1.02.01.01	Beban Barang Pakai Habis	189.173.100,00	149.332.800,00	39.840.300,00
8.1.02.01.01.0002	Beban Bahan-Bahan Kimia	762.000,00	720.000,00	42.000,00
8.1.02.01.01.0024	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	35.816.500,00	40.322.000,00	(4.505.500,00)
8.1.02.01.01.0025	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	22.370.000,00	22.416.500,00	(46.500,00)
8.1.02.01.01.0027	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Benda Pos	3.100.000,00	4.050.000,00	(950.000,00)
8.1.02.01.01.0029	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	32.795.000,00	33.967.500,00	(1.172.500,00)
8.1.02.01.01.0030	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Perabot Kantor	31.457.500,00	28.970.000,00	2.487.500,00
8.1.02.01.01.0031	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik	6.122.100,00	8.122.000,00	(1.999.900,00)
8.1.02.01.01.0032	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Perlengkapan Dinas	56.700.000,00	10.125.000,00	46.575.000,00
8.1.02.01.01.0036	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	50.000,00	620.000,00	(570.000,00)
8.1.02.01.01.0045	Beban Natura dan Pakan-Natura dan Pakan Lainnya	0,00	19.800,00	(19.800,00)
8.1.02.01.01.0052	Beban Makanan dan Minuman Rapat	0,00	0,00	0,00
8.1.02.01.01.0053	Beban Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	0,00	0,00	0,00
8.1.02.01.01.0064	Beban Pakaian Dinas Lapangan (PDL)	0,00	0,00	0,00

(Dalam Rupiah)

Kode Rekening	Uraian	Realisasi 2024	Realisasi 2023	Kenaikan /(Penurunan)
1	2	3	4	5
8.1.02.02	Beban Jasa	1.400.337.039,00	2.604.659.476,00	(1.204.322.437,00)
8.1.02.02.01	Beban Jasa Kantor	1.113.735.499,00	2.334.208.476,00	(1.220.472.977,00)
8.1.02.02.01.0003	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	12.000.000,00	28.900.000,00	(16.900.000,00)
8.1.02.02.01.0004	Beban Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan	461.100.000,00	459.050.000,00	2.050.000,00
8.1.02.02.01.0005	Beban Honorarium Pemberi Keterangan Ahli, Saksi Ahli, dan Beracara	5.600.000,00	0,00	5.600.000,00
8.1.02.02.01.0026	Beban Jasa Tenaga Administrasi	54.690.000,00	75.707.500,00	(21.017.500,00)
8.1.02.02.01.0030	Beban Jasa Tenaga Kebersihan	113.080.000,00	69.070.000,00	44.010.000,00
8.1.02.02.01.0031	Beban Jasa Tenaga Keamanan	58.175.000,00	56.420.000,00	1.755.000,00
8.1.02.02.01.0033	Beban Jasa Tenaga Supir	21.087.500,00	0,00	21.087.500,00
8.1.02.02.01.0036	Beban Jasa Audit/Surveillance ISO	0,00	1.355.525.000,00	(1.355.525.000,00)
8.1.02.02.01.0042	Beban Jasa Pelaksanaan Transaksi Keuangan	29.500,00	0,00	29.500,00
8.1.02.02.01.0045	Beban Jasa Pelayanan Kearsipan	69.656.100,00	78.435.700,00	(8.779.600,00)
8.1.02.02.01.0046	Beban Jasa Konversi Aplikasi/Sistem Informasi	19.600.000,00	0,00	19.600.000,00
8.1.02.02.01.0047	Beban Jasa Penyelenggaraan Acara	205.615.000,00	121.720.620,00	83.894.380,00
8.1.02.02.01.0051	Beban Jasa Pengolahan Sampah	450.000,00	0,00	450.000,00
8.1.02.02.01.0059	Beban Tagihan Telepon	25.366,00	304.892,00	(279.526,00)
8.1.02.02.01.0060	Beban Tagihan Air	7.958.740,00	6.956.740,00	1.002.000,00
8.1.02.02.01.0061	Beban Tagihan Listrik	82.262.793,00	79.248.024,00	3.014.769,00
8.1.02.02.01.0062	Beban Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah	0,00	1.070.000,00	(1.070.000,00)
8.1.02.02.01.0064	Beban Paket/Pengiriman	2.405.500,00	1.800.000,00	605.500,00
8.1.02.02.02	Beban Iuran Jaminan/Asuransi	6.126.540,00	0,00	6.126.540,00
8.1.02.02.02.0005	Beban Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN	6.126.540,00	0,00	6.126.540,00
8.1.02.02.04	Beban Sewa Peralatan dan Mesin	12.000.000,00	0,00	12.000.000,00
8.1.02.02.04.0036	Beban Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang	12.000.000,00	0,00	12.000.000,00
8.1.02.02.12	Beban Kursus/Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan Teknis serta Pendidikan dan Pelatihan	268.475.000,00	270.451.000,00	(1.976.000,00)
8.1.02.02.12.0001	Beban Kursus Singkat/Pelatihan	268.475.000,00	270.451.000,00	(1.976.000,00)
8.1.02.03	Beban Pemeliharaan	292.384.466,00	614.796.409,00	(322.413.943,00)
8.1.02.03.02	Beban Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	270.679.466,00	289.219.409,00	(18.539.943,00)
8.1.02.03.02.0022	Beban Pemeliharaan Alat Besar-Alat Bantu-Electric Generating Set	0,00	12.999.000,00	(12.999.000,00)
8.1.02.03.02.0036	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang	219.686.517,00	232.030.309,00	(12.343.792,00)
8.1.02.03.02.0038	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua	6.992.949,00	7.145.100,00	(152.151,00)
8.1.02.03.02.0117	Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya	20.000.000,00	2.000.000,00	18.000.000,00
8.1.02.03.02.0121	Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin	6.000.000,00	11.100.000,00	(5.100.000,00)
8.1.02.03.02.0405	Beban Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer	12.000.000,00	7.945.000,00	4.055.000,00
8.1.02.03.02.0409	Beban Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Personal Computer	6.000.000,00	16.000.000,00	(10.000.000,00)
8.1.02.03.03	Beban Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	21.705.000,00	325.579.000,00	(303.874.000,00)
8.1.02.03.03.0001	Beban Pemeliharaan Bangunan Gedung- Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor	21.705.000,00	325.579.000,00	(303.874.000,00)
8.1.02.04	Beban Perjalanan Dinas	713.498.737,00	200.592.739,00	512.905.998,00
8.1.02.04.01	Beban Perjalanan Dinas Dalam Daerah	713.498.737,00	200.592.739,00	512.905.998,00
8.1.02.04.01.0001	Beban Perjalanan Dinas Biasa	331.388.737,00	121.572.739,00	209.815.998,00
8.1.02.04.01.0003	Beban Perjalanan Dinas Dalam Kota	191.740.000,00	36.520.000,00	155.220.000,00
8.1.02.04.01.0004	Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	154.850.000,00	42.500.000,00	112.350.000,00
8.1.02.04.01.0005	Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota	35.520.000,00	0,00	35.520.000,00
8.2	Beban Penyusutan dan Amortisasi	285.735.503,20	349.758.959,36	(64.023.456,16)
8.2.01	Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	199.285.495,24	258.745.301,44	(59.459.806,20)

(Dalam Rupiah)

Kode Rekening	Uraian	Realisasi 2024	Realisasi 2023	Kenaiikan /(Penurunan)
1	2	3	4	5
8.2.01.02	Beban Penyusutan Alat Angkutan	35.478.571,44	62.995.714,26	(27.517.142,82)
8.2.01.02.01	Beban Penyusutan Alat Angkutan Darat Bermotor	35.478.571,44	62.995.714,26	(27.517.142,82)
8.2.01.02.01.0001	Beban Penyusutan Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	35.478.571,44	62.995.714,26	(27.517.142,82)
8.2.01.03	Beban Penyusutan Alat Bengkel dan Alat Ukur	66.666,64	3.930.300,12	(3.863.633,48)
8.2.01.03.02	Beban Penyusutan Alat Bengkel Tak Bermesin	66.666,64	3.930.300,12	(3.863.633,48)
8.2.01.03.02.0011	Beban Penyusutan Peralatan Ukur, Gip, dan Feeting	66.666,64	3.930.300,12	(3.863.633,48)
8.2.01.05	Beban Penyusutan Alat Kantor dan Rumah Tangga	44.175.338,47	64.263.702,50	(20.088.364,03)
8.2.01.05.01	Beban Penyusutan Alat Kantor	18.754.004,88	16.063.702,54	2.690.302,34
8.2.01.05.01.0004	Beban Penyusutan Alat Penyimpan Perlengkapan Kantor	13.189.604,76	11.565.969,14	1.623.635,62
8.2.01.05.01.0005	Beban Penyusutan Alat Kantor Lainnya	5.564.400,12	4.497.733,40	1.066.666,72
8.2.01.05.02	Beban Penyusutan Alat Rumah Tangga	25.421.333,59	34.120.000,04	(8.698.666,45)
8.2.01.05.02.0001	Beban Penyusutan Mebel	0,00	0,00	0,00
8.2.01.05.02.0003	Beban Penyusutan Alat Pembersih	563.000,04	563.000,04	0,00
8.2.01.05.02.0004	Beban Penyusutan Alat Pendingin	8.063.333,44	12.662.000,00	(4.598.666,56)
8.2.01.05.02.0006	Beban Penyusutan Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	16.795.000,11	20.895.000,00	(4.099.999,89)
8.2.01.05.03	Beban Penyusutan Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat	0,00	14.079.999,92	(14.079.999,92)
8.2.01.05.03.0001	Beban Penyusutan Meja Kerja Pejabat	0,00	0,00	0,00
8.2.01.05.03.0003	Beban Penyusutan Kursi Kerja Pejabat	0,00	0,00	0,00
8.2.01.05.03.0007	Beban Penyusutan Lemari dan Arsip Pejabat	0,00	14.079.999,92	(14.079.999,92)
8.2.01.06	Beban Penyusutan Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar	2.264.750,31	2.509.999,88	(245.249,57)
8.2.01.06.01	Beban Penyusutan Alat Studio	0,00	994.000,04	(994.000,04)
8.2.01.06.01.0001	Beban Penyusutan Peralatan Studio Audio	0,00	994.000,04	(994.000,04)
8.2.01.06.02	Beban Penyusutan Alat Komunikasi	1.516.000,32	1.515.999,84	0,48
8.2.01.06.02.0001	Beban Penyusutan Alat Komunikasi Telephone	1.516.000,32	1.515.999,84	0,48
8.2.01.06.03	Beban Penyusutan Peralatan Pemancar	748.749,99	0,00	748.749,99
8.2.01.06.03.0047	Beban Penyusutan Sumber Tenaga	748.749,99	0,00	748.749,99
8.2.01.08	Beban Penyusutan Alat Laboratorium	312.500,04	312.500,04	0,00
8.2.01.08.01	Beban Penyusutan Unit Alat Laboratorium	312.500,04	312.500,04	0,00
8.2.01.08.01.0056	Beban Penyusutan Alat Laboratorium Lain	312.500,04	312.500,04	0,00
8.2.01.08.01.0064	Beban Penyusutan Unit Alat Laboratorium Lainnya	0,00	0,00	0,00
8.2.01.10	Beban Penyusutan Komputer	116.987.668,34	124.733.084,64	(7.745.416,30)
8.2.01.10.01	Beban Penyusutan Komputer Unit	85.161.168,50	94.031.584,56	(8.870.416,06)
8.2.01.10.01.0002	Beban Penyusutan Personal Computer	85.161.168,50	94.031.584,56	(8.870.416,06)
8.2.01.10.02	Beban Penyusutan Peralatan Komputer	31.826.499,84	30.701.500,08	1.124.999,76
8.2.01.10.02.0003	Beban Penyusutan Peralatan Personal Computer	22.613.999,76	21.489.000,12	1.124.999,64
8.2.01.10.02.0004	Beban Penyusutan Peralatan Jaringan	9.212.500,08	9.212.499,96	0,12
8.2.02	Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan	81.373.977,96	81.373.977,96	0,00
8.2.02.01	Beban Penyusutan Bangunan Gedung	81.373.977,96	81.373.977,96	0,00
8.2.02.01.01	Bangunan Gedung Tempat Kerja	81.373.977,96	81.373.977,96	0,00
8.2.02.01.01.0001	Beban Penyusutan Bangunan Gedung Kantor	80.820.447,96	80.820.447,96	0,00
8.2.02.01.01.0002	Beban Penyusutan Bangunan Gudang	553.530,00	553.530,00	0,00
8.2.06	Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	5.076.030,00	9.639.679,96	(4.563.649,96)
8.2.06.01	Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	5.076.030,00	9.639.679,96	(4.563.649,96)
8.2.06.01.01	Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	5.076.030,00	9.639.679,96	(4.563.649,96)
8.2.06.01.01.0004	Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud-Software	5.076.030,00	9.639.679,96	(4.563.649,96)
	SURPLUS / (DEFISIT) DARI OPERASI	(11.510.498.520,20)	(7.322.364.860,36)	(4.188.133.659,84)

(Dalam Rupiah)

Kode Rekening	Uraian	Realisasi 2024	Realisasi 2023	Kenaikan (/Penurunan)
1	2	3	4	5

Wonosari , 31 Desember 2024

PENGGUNA ANGGARAN



SAPTOYO, S.Sos, M.Si

Nip . 19710325 199101 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL
INSPEKTORAT DAERAH

LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
Untuk Tahun Yang Berakhir Sampai Dengan 31 Desember 2024 dan 2023

(Dalam Rupiah)

No	Uraian	Realisasi 2024	Realisasi 2023
1	2	3	4
1	EKUITAS AWAL	3.859.361.348,17	4.142.643.039,53
2	SURPLUS / (DEFISIT) LO	(11.510.498.520,20)	(7.322.364.860,36)
3	RK PPKD	11.346.967.537,00	7.039.083.169,00
4	DAMPAK KUMULATIF PERUBAHAN KEBIJAKAN/KESALAHAN MENDASAR		
5	KOREKSI NILAI PERSEDIAAN	0,00	0,00
6	SELISIH REVALUASI ASET TETAP	0,00	0,00
7	PERUBAHAN KEBIJAKAN AKUNTANSI	0,00	0,00
8	KOREKSI EKUITAS LAINNYA	0,00	0,00
	EKUITAS AKHIR	3.695.830.364,97	3.859.361.348,17

Wonosari, 31 Desember 2024

PENGGUNA ANGGARAN

SAPTOYO, S.Sos, M.Si

Nip. 19710325 199101 1 001



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN TAHUN 2024

BAB I PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Laporan Keuangan ini merupakan pertanggungjawaban pelaksanaan anggaran di Inspektorat Daerah Kabupaten Gunungkidul untuk Tahun Anggaran 2024. Dalam pengelolaan keuangan Inspektorat Daerah Kabupaten Gunungkidul tetap mengacu pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah.

Laporan Keuangan yang disusun sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 64 Tahun 2013 tentang Penerapan Standar Akuntansi Pemerintahan Berbasis Akrua pada Pemerintah Daerah, terdiri atas:

- 1) Laporan Realisasi Anggaran;
- 2) Neraca;
- 3) Laporan Operasional;
- 4) Laporan Perubahan Ekuitas; dan
- 5) Catatan atas Laporan Keuangan.

Inspektorat Daerah Kabupaten Gunungkidul telah menerapkan akuntansi berbasis akrual. Laporan keuangan terkadang mempunyai potensi kesalahpahaman bagi pembacanya. Untuk menghindari kesalahpahaman dalam menyusun laporan keuangan harus disertai dengan Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK) yang diperlukan untuk melakukan pembahasan umum dan referensi ke pos-pos laporan keuangan.



Catatan atas Laporan Keuangan meliputi penjelasan atau daftar terinci atau analisis atas nilai suatu pos yang disajikan dalam Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional, dan Laporan Perubahan Ekuitas. Termasuk pula penyajian informasi yang diharuskan dan dianjurkan oleh Pernyataan Standar Akuntansi Pemerintahan (PSAP).

Catatan atas Laporan Keuangan perlu dibuat dengan menyajikan penjelasan dan informasi atas seluruh akun dan sub akun pada pos-pos laporan keuangan dalam rangka pengungkapan yang memadai untuk memudahkan pengguna terutama Lembaga Pemeriksa dalam memahami Laporan Keuangan dapat dengan jelas dan tidak multi tafsir. Penyajian Laporan Keuangan dengan *full disclosure* sehingga akan membantu fungsi konsolidasi dalam penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Kabupaten Gunungkidul guna mempertahankan opini Wajar Tanpa Pengecualian (WTP).

1.2. Maksud dan Tujuan

Laporan keuangan Satuan Kerja Perangkat Daerah dimaksudkan untuk menyediakan informasi yang relevan mengenai posisi keuangan dan seluruh transaksi yang dilakukan oleh Inspektorat Daerah selama satu periode pelaporan. Laporan keuangan Inspektorat Daerah terutama digunakan untuk membandingkan realisasi belanja dengan anggaran yang telah ditetapkan, menilai kondisi keuangan, menilai efektivitas dan efisiensi untuk Pemerintah Daerah, dan membantu menentukan ketaatannya terhadap peraturan perundang-undangan. Satuan Kerja Perangkat Daerah mempunyai kewajiban untuk melaporkan upaya-upaya yang telah dilakukan serta hasil yang dicapai dalam pelaksanaan kegiatan secara sistematis dan terstruktur pada suatu periode pelaporan untuk kepentingan berikut :



1) Akuntabilitas

Mempertanggungjawabkan pengelolaan sumber daya serta pelaksanaan kebijakan yang dipercayakan dalam mencapai tujuan yang telah ditetapkan secara periodik.

2) Manajemen

Membantu para pengguna laporan keuangan untuk mengevaluasi pelaksanaan kegiatan di Satuan Kerja Perangkat Daerah dalam periode pelaporan sehingga memudahkan fungsi perencanaan. Pengelolaan dan pengendalian atas seluruh aset dan ekuitas dana Pemerintah Daerah untuk kepentingan masyarakat.

3) Transparansi

Memberikan informasi keuangan yang terbuka dan jujur kepada masyarakat berdasarkan pertimbangan bahwa masyarakat memiliki hak untuk mengetahui secara terbuka dan menyeluruh atas pertanggungjawaban Pemerintah Daerah dalam pengelolaan sumber daya yang dipercayakan kepadanya dan ketaatannya pada peraturan perundang-undangan.

4) Keseimbangan Antargenerasi (*Intergenerational Equity*)

Membantu para pengguna laporan untuk mengetahui apakah penerimaan Pemerintah Daerah pada periode laporan cukup untuk membiayai seluruh pengeluaran yang dialokasikan dan apakah generasi yang akan datang diasumsikan akan ikut menanggung beban pengeluaran tersebut.

Tujuan penyusunan laporan keuangan adalah menyajikan informasi yang bermanfaat bagi para pengguna laporan dalam menilai akuntabilitas dan membuat keputusan baik keputusan ekonomi, sosial maupun politik dengan:

- 1) Menyediakan informasi mengenai apakah cara memperoleh sumber daya ekonomi dan alokasinya telah sesuai dengan anggaran yang ditetapkan dan peraturan perundang-undangan.



- 2) Menyediakan informasi mengenai apakah penerimaan periode berjalan cukup untuk membiayai seluruh pengeluaran.
- 3) Menyampaikan informasi yang transparan, akuntabel dan bermanfaat bagi para pengguna dalam menilai akuntabilitas pengelolaan keuangan pemerintah daerah khususnya pada Inspektorat Daerah.
- 4) Menyediakan informasi mengenai posisi keuangan dan kondisi Satuan Kerja Perangkat Daerah berkaitan dengan sumber-sumber penerimaannya, yaitu membandingkan realisasi belanja daerah dengan anggaran yang telah ditetapkan untuk mengetahui sisa perhitungan tahun anggaran berkenaan dan memberikan gambaran posisi keuangan mengenai aset, kewajiban dan ekuitas pada tanggal tertentu.
- 5) Menyediakan informasi mengenai perubahan posisi keuangan Satuan Kerja Perangkat Daerah, apakah mengalami kenaikan atau penurunan, sebagai akibat kegiatan yang dilakukan selama periode pelaporan.

1.3. Landasan Hukum

Laporan Keuangan Pemerintah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2024 disusun berdasarkan Peraturan Perundang-Undangan yang berlaku di bidang pengelolaan keuangan daerah, yaitu:

- 1 Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286).
- 2 Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggungjawab Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 66, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 4400)
- 3 Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor



- 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang;
- 4 Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 4614);
 - 5 Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5165);
 - 6 Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
 - 7 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 64 Tahun 2013 tentang Penerapan Standar Akuntansi Pemerintahan Berbasis Akrua pada Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2013 Nomor 1425); sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1447);
 - 8 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 73 Tahun 2015 tentang Penyisihan Piutang dan Penyisihan Dana Bergulir pada Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 1752);
 - 9 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 79 Tahun 2018 tentang Badan Layanan Umum Daerah Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 1213);
 - 10 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur tentang Perencanaan



- Pembangunan dan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1447);
- 11 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
 - 12 Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 85 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Dana Keistimewaan (Berita Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2019 Nomor 85);
 - 13 Peraturan Daerah Kabupaten Gunungkidul Nomor 9 Tahun 2022 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2022 Nomor 9, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Gunungkidul Nomor 88);
 - 14 Peraturan Daerah Kabupaten Gunungkidul Nomor 10 Tahun 2023 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun Anggaran 2024 (Lembaran Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2023 Nomor 10);
 - 15 Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 91 Tahun 2022 tentang Sistem Akuntansi Pemerintah Daerah;
 - 16 Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 47 Tahun 2024 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Daerah.

1.4. Sistematika Penulisan

Catatan atas Laporan Keuangan Inspektorat Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun Anggaran 2024 memuat penjelasan dan atau catatan atas laporan keuangan dalam periode Tahun Anggaran 2023 yang disusun dengan sistematika sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

- 1.1. Latar Belakang
- 1.2. Maksud dan Tujuan
- 1.3. Landasan Hukum
- 1.4. Sistematika Penulisan



BAB II IKHTISAR PENCAPAIAN KINERJA KEUANGAN

- 2.1. Ikhtisar realisasi pencapaian target kinerja keuangan
- 2.2. Hambatan dan kendala dalam pencapaian target yang telah ditetapkan

BAB III PENJELASAN POS-POS KEUANGAN

- 3.1. Penjelasan Pos-pos Laporan Realisasi Anggaran (Pendapatan dan Belanja)
- 3.2. Penjelasan Pos-pos Laporan Operasional (Pendapatan LO, Beban)
- 3.3. Penjelasan Pos-pos Neraca (Aset, Kewajiban dan Ekuitas)
- 3.4. Pengungkapan Atas Pos-Pos Aset dan kewajiban yang Timbul Sehubungan dengan penerapan basis AkruaI dan Belanja dan Rekonsiliasinya dengan Penerapan Basis Kas.

BAB IV PENJELASAN ATAS INFORMASI-INFORMASI NON KEUANGAN

BAB V PENUTUP



BAB II

IKHTISAR PENCAPAIAN KINERJA KEUANGAN

2.1. Ikhtisar Pencapaian Kinerja Keuangan

Inspektorat Daerah Kabupaten Gunungkidul merupakan SKPD yang tidak mengelola pendapatan atau penerimaan daerah, oleh karena itu pendapatan tidak disajikan dalam Laporan Keuangan ini.

Anggaran Belanja Daerah pada Inspektorat Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun Anggaran 2024 berdasarkan Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah (DPPA-SKPD) Nomor DPPA/A.6/6.01.0.00.0.00.01.0000/001/2024 tertanggal 23 Agustus 2024 ditetapkan sebesar Rp11.530.862.254,00,00 dengan realisasi sebesar Rp11.346.967.537,00 sehingga terdapat sisa anggaran sebesar Rp183.894.717,00 atau 98,41%.

Adapun rincian uraian pagu anggaran serta realisasi keuangan untuk Belanja Operasi dan Belanja Modal Inspektorat Daerah Tahun 2024 adalah sebagai berikut:

No	Uraian	Jumlah Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	%
	Belanja Operasi	11.415.362.254,00	11.235.768.537,00	98,43
1.	Belanja Pegawai	8.719.016.573,00	8.629.369.675,00	98,97
2.	Belanja Barang dan Jasa	2.696.345.681,00	2.606.398.862,00	96,66
	Belanja Modal	115.500.000,00	111.199.000,00	96,28
	Jumlah Belanja	11.530.862.254,00	11.346.967.537,00	98,41

Adapun penjelasan dari belanja daerah Inspektorat Daerah adalah sebagai berikut :

1) Belanja Operasi

Anggaran Belanja Operasi ditetapkan Rp11.415.362.254,00 dengan realisasi sebesar Rp11.235.768.537,00 sehingga terdapat sisa anggaran sebesar Rp179.593.717,00



2) Belanja Modal

Belanja Modal ditetapkan sebesar Rp115.500.000,00 dengan realisasi sebesar Rp111.199.000,00 sehingga terdapat sisa anggaran sebesar Rp4.301.000,00, Belanja modal digunakan untuk belanja Televisi, Alat Ukur, Cover Silent Box Genset, Laptop dan AC.

Sesuai dengan perhitungan dan laporan yang telah disusun di atas bahwa tingkat indikator persentase pencapaian kinerja untuk Inspektorat Daerah tahun 2024 adalah 98,41%, dengan persentase realisasi keuangan sebesar 98.41%.

Tahun Anggaran 2024, Inspektorat Daerah mengampu 3 (tiga) program dan 11 (sebelas) kegiatan, didukung dengan 34 (tiga puluh empat) sub kegiatan seperti yang tertuang dalam tabel berikut :

Tabel 2.1
Capaian Realisasi Kinerja Program Inspektorat Tahun 2024

PROGRAM			Rencana Tingkat Capaian (Target)	Realisasi Tingkat Capaian
Nama Program	Tolok Ukur Kinerja	Satuan		
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Masukan : Dana	Rp	10.550.761.354	10.383.283.937
	Keluaran : Persentase pemenuhan penunjang urusan pemerintah daerah kabupaten terlaksana dengan baik	Persen	100	98,40
PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN	Masukan : Dana	Rp	706.375.900	697.698.600
	Keluaran : Persentase hasil pengawasan yang ditindaklanjuti	Persen	100	98,77
PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI	Masukan : Dana	Rp	273.725.000	265.985.000
	Keluaran : Persentase PD yang sudah melakukan manajemen risiko	Persen	100	97,17



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

Tabel 2.2
Capaian Realisasi Kinerja Kegiatan Inspektorat Tahun 2024

KEGIATAN			Rencana Tingkat Capaian (Target)	Realisasi Tingkat Capaian	Ket.
Nama Kegiatan	Tolok Ukur Kinerja	Satuan			
Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Masukan : Dana	Rp	36.406.000	35.688.400	Efektif
	Keluaran : Persentase Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah disusun tepat waktu	Persen	100	98,03	
	Keluaran : Jumlah Layanan Pelaksanaan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	layanan	11	11	Efektif
	Belanja Unit Kerja	Rp	36.406.000	35.688.400	Efisien
Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Masukan : Dana	Rp	8.721.775.966	8.632.128.775	Efektif
	Keluaran : Persentase laporan keuangan disusun tepat waktu	Persen	100	98,97	
	Keluaran :Jumlah dokumen laporan keuangan disusun tepat waktu	Dokumen	29	29	Efektif
	Belanja Unit Kerja	Rp	8.721.775.966	8.632.128.775	Efisien
Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Masukan : Dana	Rp	349.796.900	344.776.040	Efektif
	Keluaran : Persentase PNS yang terlayani dalam pengelolaan administrasi kepegawaian	Persen	100	98,56	
	Keluaran : Jumlah PNS yang terlayani dalam pengelolaan administrasi kepegawaian	Orang	49	49	Efektif
	Belanja Unit Kerja	Rp	349.796.900	344.776.040	Efisien
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Masukan : Dana	Rp	957.609.000	894.324.337	Efektif
	Keluaran : Persentase layanan administrasi umum terlayani	Persen	100	93,39	
	Keluaran : Jumlah layanan administrasi umum terlayani	Layanan	5	5	Efektif
	Belanja Unit Kerja	Rp	957.609.000	894.324.337	Efisien
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Masukan : Dana	Rp	17.500.000	17.500.000	Efektif
	Keluaran : Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah terlayani	Persen	100	100	Efektif
	Keluaran : Jumlah layanan administrasi umum terlayani	Layanan	5	5	
	Belanja Unit Kerja	Rp	17.500.000	17.500.000	Efisien
Penyediaan Jasa Penunjang	Masukan : Dana	Rp	116.501.488	107.856.919	Efektif
	Keluaran : Persentase Penyediaan Jasa				



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

KEGIATAN			Rencana Tingkat Capaian (Target)	Realisasi Tingkat Capaian	Ket.
Nama Kegiatan	Tolok Ukur Kinerja	Satuan			
Urusan Pemerintahan Daerah	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah terlaksana	Persen	100	92,58	
	Keluaran : Jumlah layanan Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah terlaksana	layanan	3	3	Efektif
	Belanja Unit Kerja	Rp	116.501.488	107.856.919	Efisien
Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Masukan : Dana	Rp	351.172.000	351.009.466	
	Keluaran : Persentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persen	100	99,95	Efektif
	Keluaran : Jumlah layanan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	layanan	4	4	Efektif
	Belanja Unit Kerja	Rp	351.172.000	351.009.466	Efisien
Penyelenggaraan Pengawasan Internal	Masukan : Dana	Rp	75.491.100	73.846.100	
	Keluaran : Persentase hasil pengawasan internal ditindaklanjuti	Persen	100	97,82	Efektif
	Keluaran : Jumlah layanan penyelenggaraan pengawasan internal pemerintah daerah	Layanan	4	4	Efektif
	Belanja Unit Kerja	Rp	75.491.100	73.846.100	Efisien
Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu	Masukan : Dana	Rp	630.884.800	623.852.500	
	Keluaran : Persentase hasil pengawasan dengan tujuan tertentu ditindaklanjuti	Persen	100	98,89	Tidak Efektif
	Keluaran : Jumlah Dokumen hasil pengawasan dengan tujuan tertentu ditindaklanjuti	Dokumen	120	120	Efektif
	Belanja Unit Kerja	Rp	630.884.800	623.852.500	Tidak Efisien
Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan dan Fasilitasi Pengawasan	Masukan : Dana	Rp	5.900.000	5.800.00	Efektif
	Keluaran : Persentase Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan Dan Fasilitasi Pengawasan terlaksana	Persen	100	98,31	Efektif
	Keluaran : Jumlah Dokumen pelaksanaan Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan Dan Fasilitasi Pengawasan terlaksana	Dokumen	9	9	Efisien
	Belanja Unit Kerja	Rp	5.900.000	5.800.00	Efektif
Pendampingan dan Asistensi	Masukan : Dana	Rp	267.825.000	260.185.000	Efektif
	Keluaran : Persentase pendampingan dan asistensi		100	97,15	Efektif



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

KEGIATAN			Rencana Tingkat Capaian (Target)	Realisasi Tingkat Capaian	Ket.
Nama Kegiatan	Tolok Ukur Kinerja	Satuan			
	terlaksana	Persen			
	Keluaran :Jumlah layanan pendampingan dan asistensi terlaksana	layanan	3	3	Efisien
	Belanja Unit Kerja	Rp	267.825.000	260.185.000	Efektif

2.2 Hambatan dan Kendala yang ada dalam pencapaian target yang telah ditetapkan

Pada dasarnya Inspektorat Daerah telah mengupayakan pelaksanaan seluruh kegiatan yang telah diprogramkan sesuai dengan yang direncanakan.

NO	PROGRAM	CAPAAN (%)	HAMBATAN DAN KENDALA
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	98,40	Adanya kegiatan yang mengakibatkan berkurangnya penghitungan gaji terhadap salah satu ASN karena meninggal dunia dan mutasi keluar daerah
2	PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN	98,77	Audit dengan tujuan tertentu dilaksanakan berdasarkan adanya aduan masyarakat, permintaan aparat penegak hukum dan perintah pimpinan sehingga tidak dapat diprediksi.
3	PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI	97,17	Tidak terdapat hambatan dalam pelaksanaan kegiatan, karena semua kegiatan telah dilaksanakan sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan, namun ada efesiensi anggaran.

Walaupun ada hambatan dan kendala seperti tersebut di atas, Inspektorat Daerah telah mengupayakan pelaksanaan seluruh kegiatan. Namun demikian karena faktor efektif dan efisien kegiatan maka tidak seluruh kegiatan dapat direalisasikan sesuai dengan rencana yang ada. Berkaitan dengan hal tersebut di atas, untuk yang akan datang perlu adanya peningkatan dalam hal pencermatan dan perencanaan anggaran,



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

jadwal pelaksanaan kegiatan serta pengendalian dalam pengadministrasian karena Inspektorat juga melaksanakan tugas-tugas yang merupakan kebijakan berupa mandatori baik dari Pusat maupun Provinsi, sehingga mempengaruhi jadwal yang telah direncanakan.

Secara rinci, pencapaian kinerja dan keuangan Inspektorat Daerah Tahun 2024 tersaji dalam tabel berikut :



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

Pettyarapan Keuangan



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

Kode	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Bobot Kegiatan (%)	Penyerapan Keuangan				Sisa (Rp)
				Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	
6.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	8.721.775.966,00	75,64	8.721.775.966,00	100	8.632.128.775,00	98,97	89.647.191,00
6.01.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	8.719.016.573,00	75,61	8.719.016.573,00	100	8.629.369.675,00	98,97	89.646.898,00
6.01.01.2.02.05	Kordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	693.000,00	0,01	693.000,00	100	693.000,00	100	-
6.01.01.2.02.07	Kordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	2.066.393,00	0,02	2.066.393,00	100	2.066.100,00	99,99	293,00
6.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	349.796.900,00	3,03	349.796.900,00	100	344.776.040,00	98,56	5.020.860,00
6.01.01.2.05.03	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	8.331.900,00	0,07	8.331.900,00	100	6.156.040,00	73,89	2.175.860,00
6.01.01.2.05.09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	341.465.000,00	2,96	341.465.000,00	100	338.620.000,00	99,17	2.845.000,00
6.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	957.609.000,00	8,30	957.609.000,00	100	894.324.337,00	93,39	63.284.663,00
6.01.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	6.264.500,00	0,05	6.264.500,00	100	6.122.100,00	97,73	142.400,00
6.01.01.2.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	187.085.500,00	1,62	187.085.500,00	100	181.818.500,00	97,18	5.267.000,00



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

Kode	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Bobot Kegiatan (%)	Penyerapan Keuangan				
				Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Sisa (Rp)
6.01.01.2.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	168.523.000,00	1,46	168.523.000,00	100	167.007.000,00	99,10	1.516.000,00
6.01.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	9.617.000,00	0,08	9.617.000,00	100	9.433.000,00	98,09	184.000,00
6.01.01.2.06.08	Fasilitas Kunjungan Tamu	6.750.000,00	0,06	6.750.000,00	100	6.725.000,00	99,63	25.000,00
6.01.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	579.369.000,00	5,20	579.369.000,00	100	523.218.737,00	90,31	56.150.263,00
6.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	17.500.000,00	0,15	17.500.000,00	100	17.500.000,00	100	-
6.01.01.2.07.05	Penyediaan Peralatan dan Mesin Lainnya	17.500.000,00	0,15	17.500.000,00	100	17.500.000,00	100	-
6.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	116.501.488,00	1,01	116.501.488,00	100	107.856.919,00	92,58	8.644.569,00
6.01.01.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	6.300.000,00	0,05	6.300.000,00	100	5.505.500,00	87,39	794.500,00
6.01.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	110.201.488,00	0,96	110.201.488,00	100	102.351.419,00	92,88	7.850.069,00
6.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	351.172.000,00	3,05	351.172.000,00	100	351.009.466,00	99,95	162.534,00



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

17



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

Kode	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Bobot Kegiatan (%)	Penyerapan Keuangan			
				Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)
6.01.02.2.02	Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu	630.884.800,00	5,47	630.884.800,00	100	623.852.500,00	98,89
6.01.02.2.02.02	Pengawasan dengan Tujuan Tertentu	630.884.800,00	5,47	630.884.800,00	100	623.852.500,00	98,89
6.01.03	PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI	273.725.000,00	2,37	273.725.000,00	100	265.985.000,00	97,17
6.01.03.2.01	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan dan Fasilitas Pengawasan	5.900.000,00	0,05	5.900.000,00	100	5.800.000,00	98,31
6.01.03.2.01.01	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan	2.950.000,00	0,03	2.950.000,00	100	2.900.000,00	98,31
6.01.03.2.01.02	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Fasilitas Pengawasan	2.950.000,00	0,03	2.950.000,00	100	2.900.000,00	98,31
6.01.03.2.02	Pendampingan dan Asistensi	267.825.000,00	2,32	267.825.000,00	100	260.185.000,00	97,15
6.01.03.2.02.01	Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	159.175.000,00	1,38	159.175.000,00	100	156.210.000,00	98,14
6.01.03.2.02.02	Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	108.650.000,00	0,94	108.650.000,00	100	103.975.000,00	95,70
JUMLAH		11.530.862.254,00	100	11.530.862.254,00	100	11.346.967.537,00	98,41
							183.894.717,00



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

BAB III

PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN

3.1. Penjelasan Pos-Pos Laporan Keuangan

1) Penjelasan Pos Pendapatan

Inspektorat Daerah Kabupaten Gunungkidul merupakan SKPD yang tidak mengelola pendapatan atau penerimaan daerah.

2) Penjelasan Pos Belanja

Belanja Daerah menurut Laporan Realisasi Anggaran (SAP) meliputi Belanja Operasi dan Belanja Modal.

Adapun rinciannya tertuang dalam tabel berikut :

NO	Belanja	TA 2024			TA 2023
		Anggaran	Realisasi	%	Realisasi
1	Belanja Operasi	11.415.362.254,00	11.235.768.537,00	98,43	6.956.065.151,00
2	Belanja Modal	115.500.000,00	111.199.000,00	96,28	83.018.018,00
Jumlah Belanja		11.530.862.254,00	11.346.967.537,00	98,41	7.039.083.169,00

Realisasi belanja daerah pada tahun anggaran 2024 sejumlah Rp11.346.967.537,00 atau 98,41% dari anggarannya sebesar Rp11.530.862.254,00. Realisasi ini Naik sebesar Rp.4.307.884.368,00 (61,2%) dibandingkan realisasi tahun anggaran 2023 sebesar Rp.7.039.083.169,00. Anggaran dan realisasi tersebut merupakan jumlah rekapitulasi belanja operasi dan belanja pegawai Inspektorat Daerah Tahun Anggaran 2024. Secara rinci dapat dijelaskan sebagai berikut :

1. Belanja Operasi.....Rp.11.235.768.537,00

Belanja Operasi meliputi Belanja Pegawai dan Belanja Barang dan Jasa, dengan rincian yang tertuang dalam tabel berikut :

No	Belanja	TA 2024 (Rp)			2023
		Anggaran	Realisasi	%	Realisasi
1	Belanja Pegawai	8.719.016.573,00	8.629.369.675,00	98,97	3.403.222.477,00



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

No	Belanja	TA 2024 (Rp)			2023
		Anggaran	Realisasi	%	Realisasi
2	Belanja Barang dan Jasa	2.696.345.681,00	2.606.398.862,00	96,66	3.552.842.674,00
Jumlah Belanja		11.415.362.254,00	11.235.768.537,00	98,43	6.956.065.151,00

Jumlah realisasi Operasi TA 2024 sebesar Rp.11.235.768.537,00 atau 98,43 % dari anggarannya sebesar Rp 11.415.362.254,00 Realisasi ini Naik sebesar Rp.4.279.703.386,00 (62 %) dibandingkan realisasi TA 2023 sebesar Rp 6.956.065.151,00. Rincian dan Penjelasan Belanja Operasi, disajikan sebagai berikut :

1. Belanja Pegawai.....Rp.8.629.369.675,00

Realisasi Pegawai TA 2024 dibandingkan dengan realisasi TA 2023.

NO	Belanja	TA 2024			TA 2023
		Anggaran	Realisasi	%	Realisasi
1	Belanja Gaji dan Tunjangan ASN	3.803.457.075,00	3.718.008.104,00	97,75	3.403.222.477,00
2	Belanja Tambahan Penghasilan ASN	4.915.559.498,00	4.911.361.571,00	99,91	0,00
Jumlah Belanja		8.719.016.573,00	8.629.369.675,00	98,97	3.403.222.477,00

Realisasi belanja pegawai tahun anggaran 2024 sebesar Rp.8.629.369.675,00 atau 98,97 % dari anggaran sebesar Rp.8.719.016.573,00

a) Belanja gaji dan tunjangan ASN, anggaran dan realisasi belanja gaji dan tunjangan TA 2024 dibandingkan realisasi TA 2023 adalah sebagai berikut :

No	Belanja	TA 2024			TA 2023
		Anggaran	Realisasi	%	Realisasi
1	Belanja Gaji Pokok ASN	2.749.946.350,00	2.719.819.640,00	98,90	2.508.954.340,00
2	Belanja Tunjangan Keluarga ASN	289.152.926,00	271.988.082,00	94,06	252.555.834,00



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

No	Belanja	TA 2024			TA 2023
		Anggaran	Realisasi	%	Realisasi
3	Belanja Tunjangan Jabatan ASN	139.230.000,00	139.230.000,00	100,00	129.105.000,00
4	Belanja Tunjangan Fungsional ASN	354.620.000,00	340.720.000,00	96,08	329.960.000,00
5	Belanja Tunjangan Fungsional Umum ASN	28.210.000,00	16.070.000,00	56,97	21.405.000,00
6	Belanja Tunjangan Beras ASN	144.964.840,00	140.060.280,00	96,62	142.522.560,00
7	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN	97.290.000,00	90.083.217,00	92,59	18.688.972,00
8	Belanja Pembulatan Gaji ASN	42.959,00	36.885,00	85,86	30.771,00
Jumlah Belanja		3.803.457.075,00	3.718.008.104,00	97,75	3.403.222.477,00

Realisasi Belanja Gaji dan Tunjangan ASN TA 2024 sebesar Rp.3.718.008.104,00 atau 97,75% dari anggarannya sebesar Rp.3.803.457.075,00 Realisasi ini naik sebesar Rp.314.785.627,00 (9,25%) dibandingkan realisasi TA 2023 sebesar Rp.3.403.222.477,00.

2. Belanja Barang dan Jasa.....Rp.2.606.398.862,00

No	Belanja	TA 2024			TA 2023
		Anggaran	Realisasi	%	Realisasi
1	Belanja Barang dan Jasa	2.696.345.681,00	2.606.398.862,00	96,66	3.552.842.674,00
Jumlah Belanja		2.696.345.681,00	2.606.398.862,00	96,66	3.552.842.674,00

Realisasi belanja barang dan jasa TA 2024 sebesar Rp.2.606.398.862,00 atau 96,66% dari anggaran sebesar Rp.2.696.345.681,00. secara rinci dapat dijelaskan dalam tabel berikut :



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

No	Belanja	TA 2024 (Rp)			TA 2023 (Rp)
		Anggaran	Realisasi	%	Realisasi
	Belanja Barang Pakai Habis	406.007.500,00	393.689.100,00	96,97	372.319.620,00
	Belanja Jasa	1.221.594.181,00	1.206.826.559,00	98,79	2.200.213.906,00
	Belanja Pemeliharaan	292.397.000,00	292.384.466,00	99,996	509.265.409,00
	Belana Perjalanan Dinas	776.347.000,00	713.498.737,00	91,90	200.592.739,00
	Jumlah Belanja	2.696.345.681,00	2.606.398.862,00	96,66	3.552.842.674,00

2. Belanja Modal.....Rp 111.199.000,000

Belanja modal untuk Inspektorat TA 2024 berupa belanja modal TV, Box Sinilent Genset, Alat Ukur, AC dan Laptop dengan anggaran dan realisasi tahun 2024 serta realisasi tahun 2023, sebagai berikut

No	Belanja	TA 2024			TA 2023
		Anggaran	Realisasi	%	Realisasi
1	Belanja Modal Tanah	0	0	0	0
2	Belanja Modal Peralatan & Mesin	115.500.000,00	111.199.000,00	96,28	83.018.018,00
3	Belanja Modal Gedung dan Bagunan	0	0	0	0
4	Belanja Modal Jalan, Irigasi & jaringan	0	0	0	0
5	Belanja Modal Aset tetap Lainnya	0	0	0	0
6	Belanja Modal Aset Aset Lainnya	0	0	0	0
	Jumlah Belanja	115.500.000,00	111.199.000,00	96,28	83.018.018,00

Pada tahun 2024 belanja modal terealisasi sebesar Rp.111.199.000,00 atau mencapai 96,28%. Belanja tersebut turun jika dibandingkan dengan realisasi tahun 2023 sebesar Rp.83.018.018,00.

1. Belanja Modal Peralatan dan Mesin.....Rp.111.199.000,00



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

Secara rinci Belanja Modal Peralatan dan Mesin yang terealisasi sebesar Rp.111.199.000,00 dari rencana sebesar Rp.115.500.000,00 atau mencapai 96,28% dengan rincian sebagai berikut :

No	Belanja	TA 2024		%	TA 2023
		Anggaran	Realisasi		Realisasi
1	Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga	29.500.000,00	29.500.000,00	100,00	78.518.018,00
	AC unit	17.500.000,00	17.500.000,00	100,00	
	Televisi	12.000.000,00	12.000.000,00	100,00	
2	Belanja Modal Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar	30.000.000,00	29.950.000,00	99,83	--
	BOX Silent Genset	30.000.000,00	29.950.000,00	99,83	
3	Belanja Modal Alat Laboratorium	8.000.000,00	4.000.000,00	50,00	--
	Alat Ukur Meteran Dorong Sorong	8.000.000,00	4.000.000,00	50,00	
4	Belanja Modal Komputer	48.000.000,00	47.749.000,00	99,48	4.500.000,00
	Lap Top	32.000.000,00	32.000.000,00	100,00	
	Tablet PC	16.000.000,00	15.749.000,00	98,43	
	Jumlah Belanja	115.500.000,00	111.199.000,00	96,28	83.018.018,00

3.2. Penjelasan Pos-Pos Laporan Operasional

1. Penjelasan Pos Pendapatan Laporan Operasional
2. Penjelasan Pos Beban (LO)

NO	Beban	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Beban Pegawai	8.629.369.675,00	3.403.222.477,00
2	Beban Barang dan Jasa	2.595.393.342,00	3.569.383.424,00
3	Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	199.285.495,24	258.745.301,44
4	Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan	81.373.977,96	81.373.977,96
5	Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud-Software	5.076.030,00	9.639.679,96



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

Jumlah Beban	11.510.498.520,20	7.322.364.860,36
--------------	-------------------	------------------

1. Beban Pegawai.....Rp.8.629.369.675,00

Beban pegawai meliputi Beban Gaji dan Tunjangan ASN dan Tambahan Penghasilan ASN sebagai berikut :

NO	Beban	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Beban Gaji dan Tunjangan ASN	3.718.008.104,00	3.403.222.477,00
2	Beban Tambahan Penghasilan ASN	4.911.361.571,00	
Jumlah beban Pegawai		8.629.369.675,00	3.403.222.477,00

Untuk Beban Gaji dan Tunjangan terdiri dari Beban Gaji Pokok PNS, Beban Tunjangan Keluarga PNS, Beban Tunjangan Jabatan PNS, Beban Tunjangan Fungsional PNS, Beban Tunjangan Fungsional Umum PNS, Beban Tunjangan Beras PNS, Beban Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS dan Beban Pembulatan Gaji PNS rinciannya sebagai berikut :

NO	Beban	31 Desember 2024 (Rp)
1	Beban Gaji Pokok PNS	2.719.819.640,00
2	Beban Tunjangan Keluarga PNS	271.988.082,00
3	Beban Tunjangan Jabatan PNS	139.230.000,00
4	Beban Tunjangan Fungsional PNS	340.720.000,00
5	Beban Tunjangan Fungsional Umum PNS	16.070.000,00
6	Beban Tunjangan Beras PNS	140.060.280,00
7	Beban Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS	90.083.217,00
8	Beban Pembulatan Gaji PNS	36.885,00
Jumlah Beban Gaji dan Tunjangan		3.718.008.104,00

Beban Tambahan Penghasilan ASN.....Rp.4.911.361.571,00

NO	Beban	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
	Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja ASN	1.011.904.361,00	0,00



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja ASN	3.899.457.210,00	0,00
Jumlah beban Pegawai	4.911.361.571,00	0,00

2. Beban barang dan Jasa.....Rp.2.595.393.342,00

NO	Beban	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Beban Barang	189.173.100,00	149.332.800,00
2	Beban Jasa	1.400.337.039,00	2.604.659.476,00
3	Beban Pemeliharaan	292.384.466,00	614.798.409,00
4	Beban Perjalanan Dinas	713.498.737,00	200.592.739,00
Jumlah		2.595.393.342,00	3.569.383.424,00

a) Beban Barang.....Rp. 189.173.100,00

NO	Beban	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Beban Barang Habis pakai	189.173.100,00	149.332.800,00
Jumlah		189.173.100,00	149.332.800,00

Beban Barang habis pakai :

NO	Beban	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Beban bahan-bahan kimia	762.000,00	720.000,00
2	Beban Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas		0
2	Beban Bahan-Bahan Lainnya		0
3	Beban Suku Cadang-suku cadang alat angkutan		0
4	Beban Alat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	35.816.500,00	40.322.000,00
5	Beban Alat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan cover	22.370.000,00	22.416.500,00



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

NO	Beban	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
6	Beban Alat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak		0
7	Beban Alat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor- Benda Pos	3.100.000,00	4.050.000,00
8	Beban Alat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	32.795.000,00	33.967.500,00
9	Beban Alat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor	31.457.500,00	28.970.000,00
10	Beban Alat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik	6.122.100,00	8.122.000,00
11	Beban Alat/Bahan untuk kegiatan kantor-Perlengkapan Dinas	56.700.000,00	10.125.000,00
12	Beban Alat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor-Bahan untuk Kegiatan kantor lainnya	50.000,00	620.000,00
13	Beban Natura dan Pakan Natura dan Pakan lainnya		19.800,00
14	Beban Pakaian Dinas Lapangan (PDL)		0,00
Jumlah		189.173.100,00	149.332.800,00

Reklas Beban Persediaan sebagai berikut:

NO	Beban	Reklas	Nilai (Rp)
1	Beban Pakaian Dinas Lapangan (PDL)	Beban Alat/Bahan untuk kegiatan kantor-Perlengkapan Dinas	23.880.000,00
1	Beban Makan dan Minuman Rapat	Beban Jasa Penyelenggaraan Acara	181.665.000,00
2	Beban Makan dan Minuman Jamuan Tamu	Beban Jasa Penyelenggaraan Acara	23.950.000,00
Jumlah			229.495.000,00



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

b) Beban jasa.....Rp. 1.400.337.039,00

NO	Beban	31 Desember 2024 (Rp)
1	Beban jasa Kantor	1.113.735.499,00
2	Beban Iuran Jaminan/Asuransi	6.126.540,00
3	Beban Sewa Peralatan dan Mesin	12.000.000,00
2	Beban Kursus/Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan Teknis serta Pendidikan dan Pelatihan	268.475.000,00
Jumlah		1.400.337.039,00

Beban Jasa Kantor Terdiri dari :

NO	Beban	31 Desember 2024 (Rp)
1	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	12.000.000,00
2	Beban Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan	461.100.000,00
3	Beban Honorarium Pemberi Keterangan Ahli, Saksi Ahli, dan Beracara	5.600.000,00
4	Beban Jasa Tenaga Administrasi	54.690.000,00
5	Beban Jasa Tenaga Kebersihan	113.080.000,00
6	Beban Jasa Tenaga Keamanan	58.175.000,00
7	Beban Jasa Tenaga Supir	21.087.500,00
8	Beban Jasa Pelaksanaan Transaksi Keuangan	29.500,00
9	Beban Jasa Pelayanan Kerasipan	69.656.100,00
10	Beban Jasa Konversi Aplikasi/Sistem Informasi	19.600.000,00
11	Beban Jasa Penyelenggaraan Acara	205.615.000,00
12	Beban Jasa Pengolahan Sampah	450.000,00
13	Beban Tagihan Telepon	23.366,00
14	Beban Tagihan Air	7.958.740,00
15	Beban Tagihan Listrik	82.262.793,00
16	Beban Paket/Pengiriman	2.405.500,00
Jumlah		1.113.735.499,00



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

Beban Iuran Jaminan/ Asuransi :

NO	Beban	31 Desember 2024 (Rp)
1	Beban Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN	6.126.540,00
Jumlah		6.126.540,00

Beban Sewa Peralatan dan Mesin:

NO	Beban	31 Desember 2024 (Rp)
1	Beban Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang	12.000.000,00
Jumlah		12.000.000,00

Beban Kursus/Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan Teknis serta Pendidikan dan Pelatihan terdiri dari :

NO	Beban	31 Desember 2024 (Rp)
1	Beban Kursus Singkat/Pelatihan	268.475.000,00
Jumlah		268.475.000,00

c) Beban pemeliharaan.....Rp.292.384.466,00

Beban Pemeliharaan Peralatan dan Mesin :

NO	Beban	31 Desember 2024
1	Beban Pemeliharaan Alat Besar-Alat Bantu-Electric Generating Set	0,00
2	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang	219.686.517,00
3	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor- Kendaraan Beroda dua	6.992.949,00
4	Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya	20.000.000,00
5	Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin	6.000.000,00
6	Beban Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer	12.000.000,00
7	Beban Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Personal Computer	6.000.000,00
Jumlah		270.679.466,00



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

Beban Pemeliharaan Gedung dan Bangunan :

NO	Beban	31 Desember 2024
1	Beban Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	21.705.000,00
Jumlah		21.705.000,00

d) Beban Perjalanan Dinas.....Rp. 713.498.737,00

NO	Beban	31 Desember 2024 (Rp)
1	Beban Perjalanan Dinas Biasa	331.388.737,00
2	Beban Perjalanan Dinas Dalam Kota	191.740.000,00
3	Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	154.850.000,00
4	Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota	35.520.000,00
Jumlah		713.498.737,00

e) Beban Penyusutan dan Amortisasi.....Rp.285.735.503,20

Beban penyusutan dan amortisasi Tahun Anggaran 2024 meliputi beban penyusutan peralatan dan mesin, beban penyusutan gedung dan bangunan dan beban penyusutan jalan, irigasi dan jaringan serta amortisasi aset tak berwujud sebagai berikut :

NO	Beban	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	199.285.495,24	258.745.301,44
2	Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan	81.373.977,96	81.373.977,96
3	Beban Penyusutan Jalan , Irigasi dan jaringan	0	0
4	Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	5.076.030,00	9.639.679,96
Jumlah Beban Penyusutan dan Amortisasi		285.735.503,20	349.758.959,36

Berdasarkan artikulasi (Beban Penyusutan Aset Tetap Peralatan dan Mesin (LO) = Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Peralatan dan Mesin Tahun 2024 (Neraca) - Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Peralatan dan Mesin (Neraca).



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

1. Beban penyusutan peralatan dan mesin sebagai berikut :

NO	Beban	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Beban Penyusutan Alat Angkutan	35.478.571,44	62.995.714,26
2	Beban Penyusutan Alat Bengkel dan Alat Ukur	66.666,64	3.930.300,12
3	Beban Penyusutan Alat kantor dan RumahTangga	44.175.338,47	64.263.702,50
4	Beban penyusutan Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar	2.264.750,31	2.509.999,88
5	Beban penyusutan Alat Laboratorium	312.500,04	312.500,04
6	Beban Penyusutan Komputer	116.987.668,34	124.733.084,64
Jumlah		199.285.495,24	258.745.301,44

2. Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan Meliputi sebagai berikut :

NO	Beban	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Beban Penyusutan Gedung	81.373.977,95	81.373.977,95
Jumlah		81.373.977,95	81.373.977,95

3. Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud meliputi sebagai berikut :

NO	Beban	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud-Software	5.076.030,00	9.639.679,96
Jumlah		5.076.030,00	9.639.679,96

4. Beban Penyisihan Piutang

Tahun 2024 tidak ada beban penyisihan karena Inspektorat daerah tidak memiliki piutang.

5. Beban Lain-lain

Tahun 2024 Inspektorat daerah tidak mempunyai beban lain-lain.

6. Beban Tak terduga

NO	Beban	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Beban tak terduga	0,00	0,00
		0,00	0,00

Tahun 2024 Inspektorat daerah tidak mempunyai beban Tak terduga.



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

3.3. Penjelasan Pos Aset, Kewajiban dan Ekuitas

3.3.1. AsetRp.3.702.962.538,97

3.3.1. Aset LancarRp.1.964.500,00

a) Kas dan Setara Kas.....Rp.0,00

b) Kas di Bendahara Pengeluaran.....Rp.0,00

Saldo Kas di bendahara Pengeluaran per 31 Desember 2024 dan per 31 Desember 2023 sebagai berikut :

NO	SKPD	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	A/C 002.111.000118	0,00	0,00
2	A/C 002.111.000028	0,00	0,00
3	Kas Tunai Bendahara Pengeluaran	0,00	0,00
Jumlah Kas di bendahara Pengeluaran		0,00	0,00

c) Piutang.....Rp.0,00

NO	Piutang	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Piutang Pajak	0,00	0,00
2	Piutang Retribusi	0,00	0,00
3	Piutang Lain-lain PAD yang sah	0,00	0,00
4	Piutang Lainnya	0,00	0,00
5	Penyisihan piutang	0,00	0,00
Jumlah Piutang		0,00	0,00

Inspektorat Daerah tidak memiliki piutang, baik piutang Pajak, Retribusi, Lain-lain PAD yang sah, Piutang lainnya maupun Penyisihan Piutang Lainnya.

d) Piutang Pajak.....Rp.0,00

No	Uraian	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Piutang Pajak	0,00	0,00
Jumlah		0,00	0,00

Inspektorat Daerah tidak memiliki sub akun Piutang Pajak, sehingga saldo per 31 Desember 2024 dan per 31 Desember 2023 Sebesar Rp.0,00



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

e) Piutang Retribusi.....Rp.0,00

No	Uraian	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Piutang Retribusi	0,00	0,00
Jumlah		0,00	0,00

Inspektorat Daerah tidak memiliki sub akun Piutang Retribusi, sehingga saldo per 31 Desember 2024 dan per 31 Desember 2023 Sebesar Rp.0,00

e) Piutang PAD yang sah.....Rp.0,00

No	Uraian	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Piutang Lainnya	0,00	0,00
Jumlah		0,00	0,00

Inspektorat Daerah tidak memiliki sub akun Piutang Lainnya, sehingga saldo per 31 Desember 2024 dan per 31 Desember 2023 Sebesar Rp.0,00.

f) Piutang Lainnya.....Rp.0,00

No	Uraian	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Piutang Lainnya	0,00	0,00
Jumlah		0,00	0,00

Inspektorat Daerah tidak memiliki sub akun Piutang Lainnya, sehingga saldo per 31 Desember 2024 dan per 31 Desember 2023 Sebesar Rp.0,00.

g) Penyisihan PiutangRp.0,00

No	Uraian	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Penyisihan Piutang	0,00	0,00
Jumlah		0,00	0,00

Inspektorat Daerah tidak memiliki sub akun Piutang Lainnya, sehingga saldo per 31 Desember 2024 dan per 31 Desember 2023 Sebesar Rp.0,00

h) Persediaan.....Rp.1.964.500,00

Persediaan merupakan barang pakai habis yang diperoleh dengan maksud untuk mendukung kegiatan operasional pemerintah daerah



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

dan barang-barang yang dimaksudkan untuk dijual/diserahkan dalam pelayanan masyarakat.

Jumlah Persediaan di Inspektorat Daerah per 31 Desember 2024 sebesar Rp.1.964.500,00 atau mengalami penurunan dibandingkan kondisi per 31 Desember 2023, dimana saldo akhir tahun lalu sebesar Rp.3.063.500,00 atau turun sebesar Rp.1.099.000,00 (35,87%).

Adapun rincian persediaan sebagai berikut ;

NO	Persediaan	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Alat Tulis Kantor	735.000,00	571.000,00
2	Kertas dan Cover	482.000,00	540.000,00
3	Benda Pos	0	0
4	Bahan Komputer	40.000,00	1.815.000,00
5	Perabot Kantor	707.500,00	87.500,00
6	Alat Listrik	0	0
7	Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	0,00	50.000,00
8	Natura dan Pakan lainnya	0	0
Jumlah		1.964.500,00	3.063.500,00

3.3.1.2.Aset tetap.....Rp. 3.661.235.803,97

NO	Jenis Aset Tetap	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Tanah	0	0
2	Peralatan dan Mesin	3.398.274.856,16	3.287.075.856,16
3	Gedung dan Bangunan	4.280.806.278,38	4.280.806.278,38
4	Jalan, Irigasi dan Jaringan	0	0
5	Aset tetap Lainnya	16.783.326,00	16.783.326,00
6	Konstruksi Dalam Pengerjaan	0	0
7	Akumulasi Penyusutan	(4.034.628.656,57)	(3.753.969.183,37)
Jumlah		3.661.235.803,97	3.830.696.277,17



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

1. Tanah.....Rp.0,00

NO	Jenis	31 Desember 2024 Rp	31 Desember 2023 Rp
1	Tanah	0,00	0,00
Jumlah		0,00	0,00

Per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 aset tetap tanah tidak mengalami perubahan yakni masih tetap sebesar Rp.0,00.

2. Peralatan dan MesinRp.3.398.274.856,16

NO	Jenis	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Alat Angkutan	1.368.566.102,66	1.368.566.102,66
2	Alat Bengkel dan Alat Ukur	82.367.974,00	78.367.974,00
3	Alat Kantor dan Rumah Tangga	857.119.485,50	827.619.485,50
4	Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar	78.923.385,00	48.973.385,00
5	Alat Laboratorium	2.500.000,00	2.500.000,00
6	Komputer	1.008.797.909,00	961.048.909,00
Jumlah		3.398.274.856,16	3.287.075.856,16

Rincian Penambahan aset peralatan dan mesin sebagai berikut :

No	Belanja	TA 2024		
		Unit	Harga Perolehan	Unit
1	Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga	7	29.500.000,00	Pengadaan baru belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga
	AC unit	4	17.500.000,00	
	Televisi	3	12.000.000,00	
2	Belanja Modal Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar	1	29.950.000,00	Pengadaan baru belanja modal Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar
	BOX Silent Genset	1	29.950.000,00	
3	Belanja Modal Alat Laboratorium	8	4.000.000,00	Pengadaan baru belanja modal Alat Ukur Meteran Dorong Sorong



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

	Alat Ukur Meteran Dorong Sorong	8	4.000.000,00	
4	Belanja Modal Komputer	3	47.749.000,00	Pengadaan baru belanja modal Komputer
	Lap Top	1	32.000.000,00	
	Tablet PC	2	15.749.000,00	
	Jumlah	19	111.199.000,00	

Alat Angkutan.....Rp.1.368.566.102,66

NO	Jenis	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Alat Angkutan Darat Bermotor	1.368.566.102,66	1.368.566.102,66
	Jumlah	1.368.566.102,66	1.368.566.102,66

Alat Angkutan Darat Bermotor terdiri dari :

No	Jenis	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	440.970.000,00	440.970.000,00
2	Kendaraan Bermotor Penumpang	824.513.300,00	824.513.300,00
3	Kendaraan Bermotor Beroda dua	103.082.802,66	103.082.802,66
	Jumlah	1.368.566.102,66	1.368.566.102,66

a) Alat Bengkel dan Alat Ukur.....Rp. 82.367.974,00

No	Jenis	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Alat bengkel tak bermesin	51.120.474,00	47.120.474,00
2	Alat Ukur	31.247.500,00	31.247.500,00
	Jumlah	82.367.974,00	78.367.974,00

Adapun rincian alat bengkel tak bermesin adalah :

No	Jenis	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Peralatan Ukur, GIP dan Feeting	51.120.474,00	47.120.474,00
	Jumlah	51.120.474,00	47.120.474,00



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

Adanya Penambahan Rp. 4.000.000 dikarenakan adanya pengadaan alat ukur meter dorong sorong pada alat bengkel tak bermesin di peralatan ukur, GIP dan Feeting yang semula 47.120,474,00 menjadi 51.120.474,00.

Adapun rincian alat ukur adalah :

No	Jenis	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Alat Ukur Universal	5.950.500,00	5.950.500,00
2	Alat Ukur Lain-lain	25.297.000,00	25.297.000,00
Jumlah		31.247.500,00	31.247.500,00

b) Alat Kantor dan Rumah Tangga.....Rp.857.119.485,50

No	Jenis	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Alat Kantor	178.341.543,00	178.341.543,00
2	Alat Rumah Tangga	535.520.912,50	506.020.912,50
3	Meja dan Kursi/Rapat Penjabat	143.257.030,00	143.257.030,00
Jumlah		857.119.485,50	827.619.485,50

Adapun rincian alat Kantor adalah :

No	Jenis	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Mesin Ketik	990.000,00	990.000,00
2	Alat Penyimpanan Perlengkapan Kantor	103.996.518,00	103.996.518,00
3	Alat Kantor Lainnya	73.355.025,00	73.355.025,00
Jumlah		178.341.543,00	178.341.543,00

Adapun rincian alat rumah tangga adalah :

No	Jenis	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Mebel	230.035.112,50	230.035.112,50
2	Alat Pembersih	2.815.000,00	2.815.000,00
3	Alat Pendingin	166.497.400,00	148.997.400,00
4	Alat Rumah Tangga Lainnya (home use)	136.173.400,00	124.173.400,00
Jumlah		535.520.912,50	506.020.912,50



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

Terdapat penambahan sebanyak Rp. 29.500.000 yaitu pengadaan TV dan AC

NO	Nama Barang	Jml	Tahun Perolehan	Harga Perolehan (Rp)	Keterangan
1	TV	3	2024	12.000.000,00	Alat Rumah Tangga Lainnya (home use)
2	AC	4	2024	17.500.000,00	Alat Pendingin
Jumlah				29.500.000,00	

Adapun rincian meja dan kursi kerja/rapat pejabat adalah :

No	Jenis	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Meja Kerja Pejabat	8.464.232,00	8.464.232,00
2	Kursi Kerja Pejabat	19.309.198,00	19.309.198,00
3	Lemari dan Arsip Pejabat	115.483.600,00	115.483.600,00
Jumlah		143.257.030,00	143.257.030,00

c) Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar.Rp. 78.923.385,00

No	Jenis	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Alat Studio	38.718.500,00	38.718.500,00
2	Alat Komunikasi	10.254.885,00	10.254.885,00
3	Peralatan Pemancar	29.950.000,00	
Jumlah		78.923.385,00	48.973.385,00

Adanya penambahan sebanyak Rp. 29,950,000,00 karena ada pengadaan *Silent Box* Genset.

Adapun Rincian Alat Studio adalah :

No	Jenis	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Peralatan Studio Audio	27.918.500,00	27.918.500,00
2	Peralatan Studio Video dan Film	10.800.000,00	10.800.000,00
Jumlah		38.718.500,00	38.718.500,00

Adapun Rincian Alat Komunikasi adalah :

No	Jenis	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Alat Komunikasi Telephone	10.254.885,00	10.254.885,00
Jumlah		10.254.885,00	10.254.885,00



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

d) Alat Laboratorium.....Rp. 2.500.000,00

No	Jenis	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Alat Alat Laboratorium	2.500.000,00	2.500.000,00
Jumlah		2.500.000,00	2.500.000,00

e) Komputer.....Rp.1.008.797.909,00

No	Jenis	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Komputer Unit	823.515.234,00	775.766.234,00
2	Peralatan Komputer	185.282.675,00	185.282.675,00
Jumlah		1.008.797.909,00	961.048.909,00

Nilai Komputer Per 31 Desember 2024 mengalami kenaikan Rp.47.749.000,00 dikarenakan adanya Pengadaan Laptop dan Tablet.

NO	Nama Barang	JML	Tahun Perolehan	Harga Perolehan (Rp)	Keterangan
1	Laptop	2	2024	32.000.000,00	Komputer unit
2	Tablet	1	2024	15.749.000,00	Komputer unit
Jumlah				47.749.000,00	

Adapun rincian Komputer unit adalah

No	Jenis	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Personal Komputer	823.515.234,00	775.766.234,00
Jumlah		823.515.234,00	775.766.234,00

Adapun Rincian Peralatan Komputer adalah :

No	Jenis	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Peralatan Mini Komputer	14.993.000,00	14.993.000,00
2	Peralatan Personal Komputer	133.439.675,00	133.439.675,00
3	Peralatan Komputer Lainnya	36.850.000,00	36.850.000,00
Jumlah		185.282.675,00	185.282.675,00



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

3. Gedung dan Bangunan.....Rp. 4.280.806.278,38

No	Jenis	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Bangunan Gedung Tempat kerja	4.253.129.778,38	4.253.129.778,38
2	Bangunan Gedung	27.676.500,00	27.676.500,00
Jumlah		4.280.806.278,38	4.280.806.278,38

Per 31 Desember 2024 Saldo Gedung dan bangunan sebesar Rp.4.280.806.278,38 sama dengan tahun sebelumnya.

4. Jalan, Irigasi dan Jaringan Rp.0,00

No	Jenis	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Jalan dan Jembatan	0,00	0,00
2	Bangunan air PDAM/Irigasi	0,00	0,00
3	Instalasi listrik	0,00	0,00
4	Jaringan	0,00	0,00
Jumlah		0,00	0,00

Per 31 Desember 2024 tidak terdapat saldo akhir Jalan, Irigasi dan Jaringan.

A. Jalan dan Jembatan.....Rp.0,00

No	Jenis	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Jalan dan Jembatan	0,00	0,00
Jumlah		0,00	0,00

Inspektorat Daerah tidak mengelola sub akun aset Jalan dan Jembatan, sehingga saldo per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 sebesar Rp.0 .

B. Bangunan air (Irigasi)Rp0,00

No	Jenis	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Bangunan Air (irigasi)	0,00	0,00
Jumlah		0,00	0,00



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

Inspektorat Daerah tidak mengelola sub akun aset Bangunan Air (irigasi), sehingga saldo per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 sebesar Rp.0,00

C. Instalasi.....Rp.0,00

No	Jenis	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Instalasi	0,00	0,00
Jumlah		0,00	0,00

Inspektorat Daerah tidak mengelola sub akun aset Instalasi, sehingga saldo per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 sebesar Rp.0

D. Jaringan.....Rp.0,00

No	Jenis	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Jaringan	0,00	0,00
Jumlah		0,00	0,00

Inspektorat Daerah tidak mengelola sub akun aset Jaringan, sehingga saldo per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 sebesar Rp.0

5. Aset Tetap lainnya.....Rp.16.783.326,00

No	Jenis	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Buku Perpustakaan	16.783.326,00	16.783.326,00
2	Barang Bercorak Kesenian/ Kebudayaan	0,00	0,00
3	Hewan ternak dan Tanaman	0,00	0,00
Jumlah		16.783.326,00	16.783.326,00

a. Buku Perpustakaan

No	Jenis	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Umum	15.941.326	15.941.326
2	Agama	510.000	510.000
3	Ilmu Sosial	332.000	332.000
Jumlah		16.783.326	16.783.326



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

b. Barang Bercocok Kesenian/ Kebudayaan

No	Jenis	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Barang Bercocok Kesenian/ Kebudayaan	0,00	0,00
Jumlah		0,00	0,00

Inspektorat Daerah tidak mengelola sub akun aset Barang Bercocok Kesenian/Kebudayaan, sehingga saldo per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 sebesar Rp.0.

c. Hewan Ternak dan Tanaman

No	Jenis	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Hewan Ternak dan Tanaman	0,00	0,00
Jumlah		0,00	0,00

Inspektorat Daerah tidak mengelola sub akun aset Hewan Ternak dan Tanaman, sehingga saldo per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 sebesar Rp.0.

6. Kontruksi Dalam Pengerjaan.....Rp.0,00

No	Jenis	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Kontruksi Dalam Pengerjaan	0,00	0,00
Jumlah		0,00	0,00

Inspektorat Daerah tidak mengelola sub akun aset Kontruksi Dalam Pengerjaan, sehingga saldo per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 sebesar Rp.0

7. Akumulasi Penyusutan.....Rp.(4.034.628.656,57)

No	Uraian	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(3.090.155.474,07)	(2.890.869.978,83)



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

No	Uraian	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
2	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	(944.473.182,50)	(863.099.204,54)
3	Akumulasi Penyusutan Jalan, Irigasi dan Jaringan	0,00	0,00
Jumlah Akumulasi Penyusutan Aset tetap		(4.034.628.656,57)	(3.753.969.183,37)

No	Uraian	31-Des-24	31-Des-23	Selisih	Beban Penyusutan	Selisih
		Rp	Rp	Dengan T-1	2024	
1	Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan	(1.297.608.959,84)	(1.262.130.388,40)	(35.478.571,44)	(35.478.571,44)	0,00
2	Akumulasi Penyusutan Alat Bengkel dan Alat Ukur	(78.434.640,64)	(78.367.974,00)	(66.666,64)	(66.666,64)	0,00
3	Akumulasi Penyusutan Alat Kantor dan Rumah Tangga	(763.199.007,91)	(719.023.669,44)	(44.175.338,47)	(44.175.338,47)	0,00
4	Akumulasi Penyusutan Alat Studio, Komunikasi, dan Pemanca	(49.722.134,99)	(47.457.384,68)	(2.264.750,31)	(2.264.750,31)	0,00
5	Akumulasi Penyusutan Alat Laboratorium	(1.562.500,12)	(1.250.000,08)	(312.500,04)	(312.500,04)	0,00
6	Akumulasi Penyusutan Komputer	(899.628.230,57)	(782.640.562,23)	(116.987.668,34)	(116.987.668,34)	0,00
Jumlah		(3.090.155.474,07)	(2.890.869.978,83)	(199.285.495,24)	(199.285.495,24)	0,00

No	Uraian	31-Des-24	31-Des-23	Selisih	Beban Penyusutan	Selisih
		Rp	Rp	T-1	2024	
1	Akumulasi Penyusutan Bangunan Gedung	(944.473.182,50)	(863.099.204,54)	(81.373.977,96)	(81.373.977,96)	0
Jumlah		(944.473.182,50)	(863.099.204,54)	(81.373.977,96)	(81.373.977,96)	0,00



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

3.3.1.2.Aset LainnyaRp.39.762.235,00

No	Uraian	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Tagihan Penjualan Angsuran	0	0
2	Tagihan Tuntutan Ganti Kerugian Daerah	0	0
3	Kimtraan Dengan Pihak Ketiga	0	0
4	Aset Tak Berwujud	138.801.800,00	138.801.800,00
5	Aset Lain-lain	0	0
6	Akumulasi Amortisasi	(99.039.565,00)	(93.963.535,00)
Jumlah		39.762.235,00	44.838.265,00

1) Tagihan Penjualan angsuranRp. 0,00

No	Uraian	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Tagihan penjualan angsuran	0,00	0,00
Jumlah Tagihan penjualan angsuran		0,00	0,00

Inspektorat Daerah tidak mengelola sub akun aset tagihan penjualan angsuran, sehingga saldo per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 sebesar Rp.0

2) Tagihan Tuntutan Ganti Kerugian Daerah.....Rp. 0,00

No	Uraian	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Tagihan Tuntutan Ganti Kerugian Daerah	0,00	0,00
Jumlah Tagihan Tuntutan Ganti Kerugian Daerah		0,00	0,00

Inspektorat Daerah tidak mengelola sub akun aset Tagihan Tuntutan Ganti Kerugian Daerah, sehingga saldo per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 sebesar Rp.0

3) Kemitraan dengan Pihak Ketiga.....Rp. 0,00

No	Uraian	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Kemitraan Dengan Pihak Ketiga	0,00	0,00
Jumlah Kemitraan Dengan Pihak Ketiga		0,00	0,00



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

Inspektorat Daerah tidak mengelola sub akun aset kemitraan dengan pihak ketiga, sehingga saldo per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 sebesar Rp.0,00.

3) Aset Tak Berwujud.....Rp.138.801.800,00

No	Uraian	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Aset Tak Berwujud- Software	138.801.800,00	138.801.800,00
Jumlah		138.801.800,00	138.801.800,00

No	Uraian	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Software	138.801.800,00	138.801.800,00
2	Akumulasi Amortisasi Software	(99.039.565,00)	(93.963.535,00)
Jumlah		39.762.235,00	44.838.265,00

Adapun jenis Software berupa :

No	Nama Aset	Perolehan	Nilai (Rp)	Beban Amortisasi Tahun ini	Akumulasi Amortisasi	Nilai Buku
		TAHUN				
1	SOFTWARE					
2	SIM TLHP	2022	50.760.300,00	5.076.030,00	10.998.065,00	39.762.235,00
3	SIM - HP Berbasis Destop	2009	42.405.000,00	-	42.405.000,00	-
4	SIM - HP Berbasis Web	2014	45.636.500,00	-	45.636.500,00	-
JUMLAH TOTAL SALDO			138.801.800,00	5.076.030,00	99.039.565,00	39.762.235,00

4) Aset Lain-lainRp.0,00

No	Uraian	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Aset Rusak Berat/ Tidak Ditemukan	0,00	0,00
Jumlah		0,00	0,00



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

5) Aset tetap dalam Penguasaan.....Rp.0,00

No	Uraian	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Aset dalam Penguasaan		
	Peralatan dan mesin - Alat-alat kantor dan Rumah Tangga	0,00	0,00
	Jumlah	0,00	0,00

6) Aset Tetap Ekstrakomtabel.....Rp.2.901.674,00

No	Jenis	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Peralatan dan Mesin	701.250,00	701.250,00
2	Buku	2.200.424,00	2.200.424,00
		2.901.674,00	2.901.674,00

3.3.1. Kewajiban.....Rp.7.132.174,00

3.3.1.1. Kewajiban Jangka Pendek.....Rp. 7.132.174,00

No	Jenis	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Utang Perhitungan Pihak ketiga		
2	Utang Muka dari kas Daerah		
3	Pendapatan diterima dimuka		
4	Utang belanja	7.132.174,00	19.236.694,00
5	Utang Jangka Pendek Lainnya		
	Jumlah Kewajiban jangka pendek	7.132.174,00	19.236.694,00

1) Utang Perhitungan Pihak KetigaRp. 0,00

No	Jenis	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Utang Perhitungan Pihak ketiga	0,00	0,00
	Jumlah	0,00	0,00

Inspektorat Daerah tidak memiliki Utang Perhitungan Pihak ketiga,
Sehingga saldo per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 Rp.0,00

2) Utang Muka dari kas Daerah.....Rp. 0,00

No	Jenis	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Utang Muka dari kas Daerah	0,00	0,00
	Jumlah	0,00	0,00

Inspektorat Daerah tidak memiliki Utang Perhitungan Pihak ketiga,
Sehingga saldo per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 Rp.00



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

3) Pendapatan diterima di Muka.....Rp. 0,00

No	Jenis	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Pendapatan Diterima Di Muka	0,00	0,00
Jumlah		0,00	0,00

Inspektorat Daerah tidak memiliki Pendapatan Diterima Di Muka,
Sehingga saldo per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 Rp.0,00

4) Utang Belanja.....Rp. 7.132.174,00

No	Jenis	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Utang Belanja Barang dan Jasa	7.132.174,00	19.236.694,00
Jumlah		7.132.174,00	19.236.694,00

5) Utang Belanja Barang dan Jasa

No	Jenis	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Utang Belanja Listrik	6.261.672,00	17.786.788,00
2	Utang Belanja telepon	50.732,00	25.366,00
	Utang Belanja telepon 2024	25.366,00	
	Utang Belanja telepon 2023	25.366,00	
3	Utang Belanja Air	819.770,00	1.424.540,00
Jumlah		7.132.174,00	19.236.694,00

Utang tahun 2023 sejumlah Rp. 19.236.694,00 turun Rp.12.104.520.00 dibandingkan dengan utang 2024 Sebesar Rp. 7.132.174,00 didalam utang 2024 masih terdapat Utang Belanja Telepon Tahun 2023 sebesar Rp. 25.366 yang belum dibayarkan di tahun 2024 dan masih menjadi utang di tahun 2024.

6) Utang Jangka Pendek Lainnya.....Rp. 0,00

No	Jenis	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Utang Jangka Pendek Lainnya	0,00	0,00
Jumlah		0,00	0,00



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

Inspektorat Daerah tidak memiliki Utang Jangka Pendek Lainnya,
Sehingga saldo per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 Rp.0,00.

3.3.2. Ekuitas.....Rp.3.695.830.364,97

3.3.2.1. Ekuitas Awal.....Rp. 3.859.361.348,00

No	Ekuitas Awal	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Ekuitas Awal	3.859.361.348,17	4.142.643.039,53
	Jumlah	3.859.361.348,17	4.142.643.039,53

Saldo Ekuitas Awal per 31 Desember 2024 sebesar
Rp.3.859.361.348,17 mengalami penurunan sebesar Rp. 283.281.691,36
atau naik sebesar 6,84%.

3.3.2.2. Dampak Perubahan Mendasar.....Rp.0,00

Jumlah Dampak Kumulatif Perubahan Mendasar pada Inspektorat

No	Uraian	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Dampak Kumulatif Perubahan Mendasar	0	0
	Jumlah	0	0

Daerah Per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 dengan saldo
Rincian Sebagai Berikut :

3.3.2.3. Surplus/Defisit LO(Rp.11.510.498.520,20)

No	Ekuitas Dana Untuk Dikonsolidasi	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	Surplus/Defisit LO	(Rp.11.510.498.520,20)	(7.322.364.860,36)
	Jumlah	(Rp.11.510.498.520,20)	(7.322.364.860,36)

Jumlah Untuk Surplus/Defisit LO posisi 31 Desember 2024
sebesar (Rp.11.510.498.520,20).mengalami kenaikan sebesar
(Rp.4.188.133.659,84) atau 57,20 % dibandingkan Tahun 2023.

3.3.2.4. Ekuitas Dana Untuk Dikonsolidas...Rp.11.346.967.537,00

No	Ekuitas Dana Untuk Dikonsolidasi	31 Desember 2024 (Rp)	31 Desember 2023 (Rp)
1	RK-PPKD	11.346.967.537,00	7.039.083.169,00
	Jumlah	11.346.967.537,00	7.039.083.169,00



Jumlah Ekuitas Dana Inspektorat Daerah untuk dikonsolidasikan posisi 31 Desember 2024 sebesar Rp.11.346.967.537,00 atau mengalami penurunan sebesar Rp.4.307.884.368,00 atau 61,2% dibandingkan RK-PPKD per 31 Desember 2023.

3.3.3. Pengungkapan Atas Pos-Pos Aset dan kewajiban yang Timbul Sehubungan dengan penerapan basis AkruaI dan Belanja dan Rekonsiliasinya dengan Penerapan Basis Kas.

Penerapan basis akrual pada penyusunan laporan keuangan 2023 mengakibatkan munculnya nilai buku aset yang merupakan harga perolehan aset dikurangi dengan akumulasi penyusutan aset tetap atau akumulasi amortisasi untuk aset tidak berwujud. Selain itu terdapat pos-pos yang harus disajikan terkait dengan penggunaan standar akuntansi pemerintahan berbasis akrual antara lain utang belanja jasa per 31 Desember 2024 sebesar Rp.7.132.174,00 yang merupakan utang tagihan beban air, listrik dan telepon bulan Desember 2024 dan Desember 2023 sebesar Rp.25.366,00

Akumulasi penyusutan di tahun 2024 sebesar Rp.4.034.628.656,57 sehingga menjadikan nilai buku aset tetap sebesar Rp.3.661.235.803,97 sedangkan akumulasi amortisasi aset tak berwujud Rp.99.039.565,00 menjadikan Nilai Buku Aset Tak berwujud sebesar Rp.39.762.235,00.

Jumlah Aset Lancar sebesar Rp.1.964.500,00 ditambah dengan jumlah aset Tetap sebesar Rp.3.661.235.803,97 ditambah aset lainnya Rp.39.762.235,00. Jumlah Aset dikurangi dengan jumlah kewajiban Rp.7.132.174,00 menjadi Ekuitas akhir 2024 yaitu Rp3.695.830.364,97.



BAB IV

PENJELASAN ATAS INFORMASI-INFORMASI NON KEUANGAN

4.1. Domisili dan Bentuk Hukum Suatu Entitas serta Yurisdiksi Suatu Entitas Tersebut Berada.

Inspektorat Daerah berkedudukan di Jalan Taman Bhakti Nomor 2 B Wonosari 55812, Kabupaten Gunungkidul yang sebelumnya merupakan milik Dinas Kehutanan dan Perkebunan, karena adanya perubahan SOTK pada tahun 2017, maka tanah dan bangunan tempat kedudukannya menjadi milik Inspektorat Daerah.

4.2. Penjelasan mengenai sifat operasi entitas dan kegiatan pokoknya

Dalam Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 42 Tahun 2023 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Inspektorat Daerah mempunyai tugas Membantu Bupati dalam membina dan mengawasi pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah dan Tugas Pembantuan oleh Perangkat Daerah dan Pemerintah Kalurahan serta Pengawasan Penyelenggaraan sebagian Urusan Keistimewaan di Daerah.

4.3. Ketentuan Perundang-undangan yang menjadi dasar kegiatan operasionalnya

Inspektorat Daerah Kabupaten Gunungkidul dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Gunungkidul Nomor 3 Tahun 2021 tentang Perubahan Kedua atas Perubahan Peraturan Daerah Kabupaten Gunungkidul Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Gunungkidul. Sedangkan Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Inspektorat Daerah diatur dalam Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 42 Tahun 2023. Dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi Inspektorat Daerah selain Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 18 Tahun 2020 tentang Pedoman Pembinaan dan Pengawasan oleh Inspektorat Daerah dalam



Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah, juga berpedoman pada Keputusan Bupati Gunungkidul Nomor 305/KPTS/2023 tentang Program Kerja Pengawasan Tahunan Inspektorat Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2024.

4.4. Komitmen dan Kontijensi yang Tidak Dapat Disajikan

Kontinjensi adalah suatu kemungkinan besar (probable) terjadinya kewajiban, terkait dengan masalah hukum dan/ atau perikatan (kontrak), yang dapat membebani APBD Kabupaten Gunungkidul di masa yang akan datang. Dalam hal ini pada Inspektorat Daerah untuk Tahun 2024 tidak memiliki Kontinjensi maupun Komitmen.



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

BAB V PENUTUP

Demikian Laporan Keuangan Inspektorat Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun Anggaran 2024 yang dapat disajikan. Dengan laporan keuangan ini, mudah-mudahan dapat diperoleh gambaran secara menyeluruh tentang pelaksanaan dan kekayaan Inspektorat Daerah selama kurun waktu satu tahun anggaran, khususnya pelaksanaan APBD Kabupaten Gunungkidul Tahun Anggaran 2024 dan dapat dijadikan sebagai bahan masukan dan pertimbangan dalam menentukan kebijakan dan penyelenggaraan Pemerintah Daerah pada tahun anggaran yang akan datang. Selanjutnya informasi pelaksanaan APBD Tahun Anggaran 2024 secara lengkap selain pada catatan atas laporan keuangan (CaLK), terdiri dari Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional, dan Laporan Perubahan Ekuitas beserta lampiran-lampirannya yang merupakan satu rangkaian yang tidak terpisahkan sebagai Laporan Keuangan Tahun Anggaran 2024. Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK) Inspektorat Daerah Kabupaten Gunungkidul merupakan rangkaian informasi terkini atas kondisi riil aspek keuangan Tahun Anggaran 2024 yang penyusunannya didasarkan pada pedoman yang telah ditetapkan.

Wonosari, 31 Desember 2024

/ Pengguna Anggaran,

SAPTOYO, S.Sos., M.Si.
Pembina Utama Muda, IV/c
NIP. 19710325 199101 1001