



**LAPORAN KEUANGAN
INSPEKTORAT DAERAH
TAHUN 2022**



INSPEKTORAT DAERAH



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB

Laporan Keuangan Inspektorat Daerah Kabupaten Gunungkidul yang terdiri dari (a) Laporan Realisasi Anggaran; (b) Neraca, (c) Laporan Operasional, (d) Laporan Perubahan Ekuitas dan (e) Catatan atas Laporan Keuangan Tahun Anggaran 2022 sebagaimana terlampir adalah tanggung jawab kami.

Laporan Keuangan tersebut telah disusun berdasarkan sistem pengendalian intern yang memadai, dan isinya telah menyajikan informasi pelaksanaan anggaran, posisi keuangan dan catatan atas laporan keuangan secara layak sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan.

Wonosari, 31 Desember 2022

/ Pengguna Anggaran.

Drs. SUJARWO, M.Si

Pembina Utama Muda, Gol/IVe

NIP. 19660425 199102 1 001



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

DAFTAR ISI

SURAT PERNYATAAN TANGUNG JAWAB.....	I
DAFTAR ISI.....	II
LAPORAN REALISASI ANGGARAN.....	III
LAPORAN OPERASIONAL.....	VII
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS.....	XII
NERACA.....	XIII
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN.....	1
BAB I Pendahuluan.....	1
BAB II Ikhtisar Pencapaian Kinerja Keuangan.....	10
BAB III Penjelasan Pos-Pos Laporan Keuangan.....	27
BAB IV Penjelasan Atas Informasi Non Keuangan.....	59
BAB V Penutup.....	61

LAMPIRAN



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

SKPD : 6.01.01. - INSPEKTORAT DAERAH

LAPORAN REALISASI ANGGARAN

UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR SAMPAI DENGAN 31 DESEMBER 2022 DAN 2021

Halaman : 1-2

Kode	Uraian	Anggaran	Realisasi	(%)	Realisasi 2021
1	2	3	4	5	6
4.	BELANJA	10.100.697.163,00	9.205.216.879,00	91,14	8.620.356.596,00
5.1.	BELANJA OPERASI	9.903.357.163,00	9.008.024.764,00	90,96	8.290.343.596,00
5.1.01.	Belanja Pegawai	6.634.452.363,00	6.035.350.412,00	90,97	5.691.043.950,00
5.1.01.01.	Belanja Gaji dan Tunjangan ASN	3.786.536.596,00	3.227.838.322,00	85,25	3.348.971.901,00
5.1.01.01.01.	Belanja Gaji Pokok ASN	2.774.824.994,00	2.387.789.180,00	86,06	2.493.572.000,00
5.1.01.01.01.0001.	Belanja Gaji Pokok PNS	2.774.824.994,00	2.387.789.180,00	86,06	2.493.572.600,00
5.1.01.01.02.	Belanja Tunjangan Keluarga ASN	301.650.000,00	258.678.325,00	76,47	241.914.070,00
5.1.01.01.02.0001.	Belanja Tunjangan Keluarga PNS	301.650.000,00	258.678.325,00	76,47	241.914.070,00
5.1.01.01.03.	Belanja Tunjangan Jabatan ASN	146.600.000,00	110.680.000,00	75,63	118.315.000,00
5.1.01.01.03.0001.	Belanja Tunjangan Jabatan PNS	146.600.000,00	110.680.000,00	75,63	118.315.000,00
5.1.01.01.04.	Belanja Tunjangan Fungsional ASN	321.700.000,00	303.661.000,00	94,39	302.400.000,00
5.1.01.01.04.0001.	Belanja Tunjangan Fungsional PNS	321.700.000,00	303.661.000,00	94,39	302.400.000,00
5.1.01.01.05.	Belanja Tunjangan Fungsional Umum ASN	46.000.000,00	23.580.000,00	52,13	31.055.000,00
5.1.01.01.05.0001.	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS	46.000.000,00	23.580.000,00	52,13	31.055.000,00
5.1.01.01.06.	Belanja Tunjangan Beras ASN	157.000.000,00	135.425.000,00	86,28	143.536.440,00
5.1.01.01.06.0001.	Belanja Tunjangan Beras PNS	157.000.000,00	135.425.000,00	86,28	143.536.440,00
5.1.01.01.07.	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN	38.915.006,00	35.392.160,00	90,95	18.142.621,00
5.1.01.01.07.0001.	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS	38.915.006,00	35.392.160,00	90,95	18.142.621,00
5.1.01.01.08.	Belanja Pembulatan Gaji ASN	46.596,00	32.657,00	70,09	36.170,00
5.1.01.01.08.0001.	Belanja Pembulatan Gaji PNS	46.596,00	32.657,00	70,09	36.170,00
5.1.01.02.	Belanja Tambahan Penghasilan ASN	2.847.915.767,00	2.807.512.090,00	98,58	2.342.072.059,00
5.1.01.02.05.	Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja ASN	2.847.915.767,00	2.807.512.090,00	98,58	2.342.072.059,00
5.1.01.02.05.0001.	Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja PNS	2.847.915.767,00	2.807.512.090,00	98,58	2.342.072.059,00
5.1.02.	Belanja Barang dan Jasa	3.268.904.800,00	2.972.674.292,00	90,94	2.599.299.636,00
5.1.02.01.	Belanja Barang	380.383.800,00	376.011.800,00	98,85	378.013.134,00
5.1.02.01.01.	Belanja Barang Pakai Habis	380.383.800,00	376.011.800,00	98,85	378.013.134,00
5.1.02.01.01.0004.	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas	-	-	100,00	78.145.290,00
5.1.02.01.01.0013.	Belanja Buku Cetak/Suku Cadang Alat Angkut	-	-	100,00	2.481.644,00
5.1.02.01.01.0024.	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	175.359.800,00	175.338.800,00	99,99	70.575.000,00
5.1.02.01.01.0029.	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	-	-	100,00	108.883.700,00
5.1.02.01.01.0027.	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos	4.150.000,00	3.666.000,00	88,34	3.116.500,00
5.1.02.01.01.0021.	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik	18.324.000,00	18.319.000,00	99,97	8.756.000,00
5.1.02.01.01.0052.	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	172.400.000,00	168.545.000,00	97,76	105.155.000,00
5.1.02.01.01.0053.	Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	10.150.000,00	10.145.000,00	99,95	2.900.000,00
5.1.02.02.	Belanja Jasa	2.462.294.000,00	2.174.412.035,00	88,31	2.142.802.097,00
5.1.02.02.01.	Belanja Jasa Kantor	2.333.294.000,00	2.045.503.383,00	87,67	2.041.197.097,00
5.1.02.02.01.0003.	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	14.700.000,00	8.700.000,00	58,18	21.600.000,00
5.1.02.02.01.0004.	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretaris Tim Pelaksana Kegiatan	376.365.000,00	374.225.000,00	99,43	438.300.000,00
5.1.02.02.01.0005.	Honorarium Pembeny Katering Ahli, Sekel Ahli, dan Beracem	8.200.000,00	6.400.000,00	78,05	2.800.000,00
5.1.02.02.01.0026.	Belanja Jasa Tenaga Administrasi	69.328.000,00	64.900.000,00	93,62	37.962.500,00
5.1.02.02.01.0030.	Belanja Jasa Tenaga Kebersihan	116.700.000,00	98.067.500,00	84,05	113.530.000,00
5.1.02.02.01.0036.	Belanja Jasa Audit/Surveilance ISO	1.588.000.000,00	1.373.825.000,00	86,51	1.313.725.000,00
5.1.02.02.01.0041.	Belanja Jasa Pemasangan Instalasi Telepon, Air, dan Listrik	-	-	100,00	49.924.000,00
5.1.02.02.01.0046.	Belanja Jasa Konversi Aplikasi/Sistem Informasi	51.404.000,00	50.760.300,00	98,75	-

Halaman : 0

1	2	3	4	5	6
5.1.02.02.01.0059	Belanja Tagihan Telepon	3.000.000,00	396.305,00	13,21	415.837,00
5.1.02.02.01.0060	Belanja Tagihan Air	6.000.000,00	3.305.720,00	55,10	3.259.950,00
5.1.02.02.01.0061	Belanja Tagihan Listrik	98.400.000,00	63.703.558,00	64,74	50.085.510,00
5.1.02.02.01.0062	Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah	1.200.000,00	1.200.000,00	100,00	1.200.000,00
5.1.02.02.01.0067	Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan	-	-	100,00	2.390.300,00
5.1.02.02.12	Belanja Kursus/Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan Teknik serta Pendidikan dan Pelatihan	129.000.000,00	126.908.652,00	99,93	101.605.000,00
5.1.02.02.12.0001	Belanja Kursus Singkat/Pelatihan	129.000.000,00	126.908.652,00	99,93	101.605.000,00
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan	237.135.000,00	235.157.460,00	99,17	44.648.500,00
5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	237.135.000,00	235.157.460,00	99,17	44.648.500,00
5.1.02.03.02.0036	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang	171.200.000,00	171.154.900,00	99,97	14.500.000,00
5.1.02.03.02.0038	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua	12.000.000,00	10.505.560,00	87,55	-
5.1.02.03.02.0120	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pembenih	11.985.000,00	11.685.000,00	100,00	16.705.000,00
5.1.02.03.02.0121	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin	20.000.000,00	19.680.000,00	98,30	7.100.000,00
5.1.02.03.02.0405	Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer	18.500.000,00	18.461.000,00	99,79	6.091.000,00
5.1.02.03.02.0409	Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Personal Computer	3.750.000,00	3.650.000,00	98,40	250.500,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas	189.092.000,00	187.092.997,00	98,94	33.837.907,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri	189.092.000,00	187.092.997,00	98,94	33.837.907,00
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	25.400.000,00	25.380.000,00	99,92	18.870.000,00
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	1.950.000,00	1.950.000,00	100,00	-
5.1.02.04.01.0004	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	40.700.000,00	40.700.000,00	100,00	-
5.1.02.04.01.0005	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota	121.042.000,00	119.062.997,00	98,37	14.967.907,00
5.2	BELANJA MODAL	197.250.000,00	197.192.175,00	99,97	330.013.000,00
5.2.02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	197.250.000,00	197.192.175,00	99,97	330.013.000,00
5.2.02.05	Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga	-	-	100,00	9.237.000,00
5.2.02.05.01	Belanja Modal Alat Kantor	-	-	100,00	6.422.000,00
5.2.02.05.01.0005	Belanja Modal Alat Kantor Lainnya	-	-	100,00	6.422.000,00
5.2.02.05.02	Belanja Modal Alat Rumah Tangga	-	-	100,00	2.815.000,00
5.2.02.05.02.0006	Belanja Modal Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	-	-	100,00	2.815.000,00
5.2.02.06	Belanja Modal Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar	-	-	100,00	72.975.000,00
5.2.02.06.01	Belanja Modal Alat Studio	-	-	100,00	72.975.000,00
5.2.02.06.01.0001	Belanja Modal Peralatan Studio Audio	-	-	100,00	72.975.000,00
5.2.02.10	Belanja Modal Komputer	197.250.000,00	197.192.175,00	99,97	247.801.000,00
5.2.02.10.01	Belanja Modal Komputer Unit	197.250.000,00	197.192.175,00	99,97	226.470.000,00
5.2.02.10.01.0002	Belanja Modal Personal Computer	197.250.000,00	197.192.175,00	99,97	109.210.000,00
5.2.02.10.01.0003	Belanja Modal Komputer Unit Lainnya	-	-	100,00	117.260.000,00
5.2.02.10.02	Belanja Modal Peralatan Komputer	-	-	100,00	21.331.000,00
5.2.02.10.02.0005	Belanja Modal Peralatan Komputer Lainnya	-	-	100,00	21.331.000,00
	JUNLAH	10.106.607.163,00	9.205.216.879,00	91,14	8.620.358.598,00
	SURPLUS/DEFISIT	(10.106.607.163,00)	(9.205.216.879,00)	91,14	-

Pengguna Anggaran



Drs. SUJARWO, M.Si
NIP. 19660425 1991021001



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL
SKPD : 6.01.01. - INSPEKTORAT DAERAH
LAPORAN REALISASI ANGGARAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR SAMPAI DENGAN 31 DESEMBER 2022 DAN 2021

Halaman : 1-1

Kode	Uraian	Anggaran	Realisasi	(%)	Realisasi 2021
1	2	3	4	5	6
5.	BELANJA	10.100.607.163,00	9.205.216.879,00	91,14	8.620.356.596,00
5.1.	BELANJA OPERASI	9.903.357.163,00	9.006.024.704,00	90,96	8.290.343.596,00
5.1.01.	Belanja Pegawai	6.634.452.363,00	6.035.350.412,00	90,97	5.691.043.960,00
5.1.02.	Belanja Barang dan Jasa	3.268.904.800,00	2.972.674.292,00	90,94	2.599.299.636,00
5.2.	BELANJA MODAL	197.250.000,00	197.192.175,00	99,97	330.013.000,00
5.2.02.	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	197.250.000,00	197.192.175,00	99,97	330.013.000,00
	JUMLAH	10.100.607.163,00	9.205.216.879,00	91,14	8.620.356.596,00
	SURPLUS(DEFISIT)	(10.100.607.163,00)	(9.205.216.879,00)	91,14	-

Pengguna Anggaran

Drs. SUJARWO, M.Si
NIP. 19660425 1991021001

**PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL****INSPEKTORAT DAERAH****LAPORAN OPERASIONAL****Untuk Tahun Yang Berakhir Sampai Dengan 31 Desember 2022 dan 2021**

(dalam Rupiah)

Kode Rekening	URAIAN	2022	2021	(%)
1	2	3	4	5
8.	BEBAN DAERAH			
8.1.	BEBAN OPERASI			
8.1.01.	Beban Pegawai	5.843.250.086,00	5.883.144.286,00	(0.68)
8.1.01.01.	Beban Gaji dan Tunjangan ASN	3.227.838.322,00	3.348.971.901,00	(3.62)
8.1.01.01.01.	Beban Gaji Pokok ASN	2.387.789.180,00	2.493.572.600,00	(4.24)
8.1.01.01.01.0001.	Beban Gaji Pokok PNS	2.387.789.180,00	2.493.572.600,00	(4.24)
8.1.01.01.02.	Beban Tunjangan Keluarga ASN	230.678.325,00	241.914.070,00	(4.64)
8.1.01.01.02.0001.	Beban Tunjangan Keluarga PNS	230.678.325,00	241.914.070,00	(4.64)
8.1.01.01.03.	Beban Tunjangan Jabatan ASN	110.880.000,00	118.315.000,00	(6.28)
8.1.01.01.03.0001.	Beban Tunjangan Jabatan PNS	110.880.000,00	118.315.000,00	(6.28)
8.1.01.01.04.	Beban Tunjangan Fungsional ASN	303.661.000,00	302.400.000,00	0.42
8.1.01.01.04.0001.	Beban Tunjangan Fungsional PNS	303.661.000,00	302.400.000,00	0.42
8.1.01.01.05.	Beban Tunjangan Fungsional Umum ASN	23.980.000,00	31.055.000,00	(22.78)
8.1.01.01.05.0001.	Beban Tunjangan Fungsional Umum PNS	23.980.000,00	31.055.000,00	(22.78)
8.1.01.01.06.	Beban Tunjangan Beras ASN	135.425.000,00	143.536.440,00	(5.65)
8.1.01.01.06.0001.	Beban Tunjangan Beras PNS	135.425.000,00	143.536.440,00	(5.65)
8.1.01.01.07.	Beban Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN	35.392.160,00	18.142.621,00	95.08
8.1.01.01.07.0001.	Beban Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS	35.392.160,00	18.142.621,00	95.08
8.1.01.01.08.	Beban Pembulatan Gaji ASN	32.657,00	36.170,00	(9.71)
8.1.01.01.08.0001.	Beban Pembulatan Gaji PNS	32.657,00	36.170,00	(9.71)
8.1.01.02.	Beban Tambahan Penghasilan ASN	2.615.411.764,00	2.534.172.385,00	3.21
8.1.01.02.05.	Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja ASN	2.615.411.764,00	2.534.172.385,00	3.21
8.1.01.02.05.0001.	Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja PNS	2.615.411.764,00	2.534.172.385,00	3.21
8.1.02.	Beban Barang dan Jasa	2.933.967.170,00	2.592.713.982,00	13.16
8.1.02.01.	Beban Barang	127.377.000,00	385.510.134,00	(66.96)
8.1.02.01.01.	Beban Barang Pakai Habis	127.377.000,00	385.510.134,00	(66.96)
8.1.02.01.01.0004.	Beban Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas	-	76.145.290,00	(100.00)
8.1.02.01.01.0012.	Beban Bahan-Bahan Lainnya	-	385.000,00	(100.00)
8.1.02.01.01.0013.	Beban Suku Cadang-Suku Cadang Alat Angkutan	-	2.481.644,00	(100.00)
8.1.02.01.01.0024.	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	47.054.000,00	40.877.500,00	15.11
8.1.02.01.01.0025.	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	21.494.500,00	15.709.500,00	36.82
8.1.02.01.01.0026.	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	-	83.671.700,00	(100.00)
8.1.02.01.01.0027.	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Benda Pos	3.636.000,00	2.369.500,00	53.45
8.1.02.01.01.0029.	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	32.585.000,00	34.541.000,00	(5.66)
8.1.02.01.01.0030.	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Perabot Kantor	2.580.000,00	10.956.000,00	(76.45)
8.1.02.01.01.0031.	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik	18.087.500,00	9.083.500,00	99.12
8.1.02.01.01.0036.	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	1.940.000,00	1.234.500,00	57.15
8.1.02.01.01.0052.	Beban Makanan dan Minuman Rapat	-	105.155.000,00	(100.00)

Kode Rekening	URAIAN	2022	2021	(%)
1	2	3	4	5
8.1.02.01.01.0053.	Beban Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	-	2.900.000,00	(100,00)
8.1.02.02.	Beban Jasa	2.384.339.713,00	2.139.148.441,00	11,46
8.1.02.02.01.	Beban Jasa Kantor	2.255.431.061,00	2.037.543.441,00	10,69
8.1.02.02.01.0003.	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	8.700.000,00	21.600.000,00	(59,72)
8.1.02.02.01.0004.	Beban Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan	374.225.000,00	438.300.000,00	(14,62)
8.1.02.02.01.0005.	Beban Honorarium Pemberi Keterangan Ahli, Saksi Ahli, dan Beracara	6.400.000,00	2.800.000,00	128,57
8.1.02.02.01.0026.	Beban Jasa Tenaga Administrasi	64.900.000,00	37.962.500,00	70,96
8.1.02.02.01.0030.	Beban Jasa Tenaga Kebersihan	98.087.500,00	113.530.000,00	(13,60)
8.1.02.02.01.0036.	Beban Jasa Audit/Surveillance ISO	1.373.825.000,00	1.313.725.000,00	4,57
8.1.02.02.01.0041.	Beban Jasa Pemasangan Instalasi Telepon, Air, dan Listrik	-	49.924.000,00	(100,00)
8.1.02.02.01.0045.	Beban Jasa Pelayanan Kearsipan	76.579.800,00	-	-
8.1.02.02.01.0047.	Beban Jasa Penyelenggaraan Acara	178.690.000,00	-	-
8.1.02.02.01.0059.	Beban Tagihan Telepon	375.641,00	424.419,00	(11,49)
8.1.02.02.01.0060.	Beban Tagihan Air	3.527.290,00	3.209.150,00	9,91
8.1.02.02.01.0061.	Beban Tagihan Listrik	68.920.830,00	52.475.072,00	31,34
8.1.02.02.01.0062.	Beban Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah	1.200.000,00	1.200.000,00	-
8.1.02.02.01.0067.	Beban Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan	-	2.393.300,00	(100,00)
8.1.02.02.12.	Beban Kursus/Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan Teknis serta Pendidikan dan Pelatihan	128.908.652,00	101.605.000,00	26,87
8.1.02.02.12.0001.	Beban Kursus Singkat/Pelatihan	128.908.652,00	101.605.000,00	26,87
8.1.02.03.	Beban Pemeliharaan	235.157.460,00	34.217.500,00	587,24
8.1.02.03.02.	Beban Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	235.157.460,00	34.217.500,00	587,24
8.1.02.03.02.0036.	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang	171.154.900,00	14.500.000,00	1.080,38
8.1.02.03.02.0038.	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua	10.506.560,00	-	-
8.1.02.03.02.0120.	Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pembersih	11.685.000,00	6.276.000,00	86,19
8.1.02.03.02.0121.	Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin	19.660.000,00	7.100.000,00	176,90
8.1.02.03.02.0405.	Beban Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer	18.461.000,00	6.091.000,00	203,09
8.1.02.03.02.0409.	Beban Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Personal Computer	3.690.000,00	250.500,00	1.373,05
8.1.02.04.	Beban Perjalanan Dinas	187.092.997,00	33.837.907,00	452,91
8.1.02.04.01.	Beban Perjalanan Dinas Dalam Daerah	187.092.997,00	33.837.907,00	452,91
8.1.02.04.01.0001.	Beban Perjalanan Dinas Biasa	25.380.000,00	18.870.000,00	34,50
8.1.02.04.01.0003.	Beban Perjalanan Dinas Dalam Kota	1.950.000,00	-	-
8.1.02.04.01.0004.	Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	40.700.000,00	-	-
8.1.02.04.01.0005.	Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota	119.062.997,00	14.967.907,00	695,46
8.2.	Beban Penyusutan dan Amortisasi			
8.2.01.	Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	261.105.091,57	273.746.983,79	(4,62)
8.2.01.02.	Beban Penyusutan Alat Angkutan	62.995.714,32	62.995.714,29	-
8.2.01.02.01.	Beban Penyusutan Alat Angkutan Darat Bermotor	62.995.714,32	62.995.714,29	-

Kode Rekening	URAIAN	2022	2021	(%)
1	2	3	4	5
8.2.01.02.01.0001.	Beban Penyusutan Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	62.995.714,32	62.995.714,29	-
8.2.01.03.	Beban Penyusutan Alat Bengkel dan Alat Ukur	3.930.299,88	3.930.300,00	-
8.2.01.03.02.	Beban Penyusutan Alat Bengkel Tak Bermesin	3.930.299,88	3.930.300,00	-
8.2.01.03.02.0011.	Beban Penyusutan Peralatan Ukur, Gip, dan Feeting	3.930.299,88	3.930.300,00	-
8.2.01.05.	Beban Penyusutan Alat Kantor dan Rumah Tangga	56.248.699,44	79.864.025,00	(29.57)
8.2.01.05.01.	Beban Penyusutan Alat Kantor	5.528.699,40	9.611.805,00	(42.48)
8.2.01.05.01.0004.	Beban Penyusutan Alat Penyimpan Perlengkapan Kantor	1.646.299,44	1.646.300,00	-
8.2.01.05.01.0005.	Beban Penyusutan Alat Kantor Lainnya	3.882.399,96	7.965.505,00	(51.26)
8.2.01.05.02.	Beban Penyusutan Alat Rumah Tangga	36.639.999,96	48.069.180,00	(23.78)
8.2.01.05.02.0001.	Beban Penyusutan Mebel	2.370.000,00	5.922.000,00	(59.98)
8.2.01.05.02.0003.	Beban Penyusutan Alat Pembersih	563.000,04	563.000,00	-
8.2.01.05.02.0004.	Beban Penyusutan Alat Pendingin	12.661.999,92	18.526.680,00	(31.66)
8.2.01.05.02.0006.	Beban Penyusutan Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	21.045.000,00	23.057.500,00	(8.73)
8.2.01.05.03.	Beban Penyusutan Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat	14.080.000,08	22.183.040,00	(36.53)
8.2.01.05.03.0001.	Beban Penyusutan Meja Kerja Pejabat	-	786.080,00	(100.00)
8.2.01.05.03.0003.	Beban Penyusutan Kursi Kerja Pejabat	-	307.520,00	(100.00)
8.2.01.05.03.0007.	Beban Penyusutan Lemari dan Arsip Pejabat	14.080.000,08	21.089.440,00	(33.24)
8.2.01.06.	Beban Penyusutan Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar	3.044.976,80	3.044.977,00	-
8.2.01.06.01.	Beban Penyusutan Alat Studio	993.999,96	994.000,00	-
8.2.01.06.01.0001.	Beban Penyusutan Peralatan Studio Audio	993.999,96	994.000,00	-
8.2.01.06.02.	Beban Penyusutan Alat Komunikasi	2.050.976,84	2.050.977,00	-
8.2.01.06.02.0001.	Beban Penyusutan Alat Komunikasi Telephone	2.050.976,84	2.050.977,00	-
8.2.01.08.	Beban Penyusutan Alat Laboratorium	312.500,04	312.500,00	-
8.2.01.08.01.	Beban Penyusutan Unit Alat Laboratorium	312.500,04	312.500,00	-
8.2.01.08.01.0056.	Beban Penyusutan Alat Laboratorium Lain	312.500,04	-	-
8.2.01.08.01.0064.	Beban Penyusutan Unit Alat Laboratorium Lainnya	-	312.500,00	(100.00)
8.2.01.10.	Beban Penyusutan Komputer	134.572.901,09	123.599.467,50	8.88
8.2.01.10.01.	Beban Penyusutan Komputer Unit	100.122.963,51	89.279.217,50	12.15
8.2.01.10.01.0002.	Beban Penyusutan Personal Computer	100.122.963,51	89.279.217,50	12.15
8.2.01.10.02.	Beban Penyusutan Peralatan Komputer	34.449.937,58	34.320.250,00	0.38
8.2.01.10.02.0003.	Beban Penyusutan Peralatan Personal Computer	25.237.437,62	25.107.750,00	0.52
8.2.01.10.02.0004.	Beban Penyusutan Peralatan Jaringan	9.212.499,96	9.212.500,00	-
8.2.02.	Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan	81.373.977,96	81.373.977,95	-
8.2.02.01.	Beban Penyusutan Bangunan Gedung	81.373.977,96	81.373.977,95	-
8.2.02.01.01.	Bangunan Gedung Tempat Kerja	81.373.977,96	81.373.977,95	-
8.2.02.01.01.0001.	Beban Penyusutan Bangunan Gedung Kantor	80.820.447,96	80.820.447,95	-
8.2.02.01.01.0002.	Beban Penyusutan Bangunan Gudang	553.530,00	553.530,00	-
8.2.06.	Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	5.409.655,04	4.563.650,00	18.54
8.2.06.01.	Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	5.409.655,04	4.563.650,00	18.54
8.2.06.01.01.	Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	5.409.655,04	4.563.650,00	18.54
8.2.06.01.01.0004.	Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud-Software	5.409.655,04	4.563.650,00	18.54
8.4.	BEBAN TAK TERDUGA			
8.4.01.	Beban Tak Terduga	-	310.200,00	(100.00)
8.4.01.01.	Beban Tak Terduga	-	310.200,00	(100.00)
8.4.01.01.01.	Beban Tak Terduga	-	310.200,00	(100.00)

Kode Rekening	URAIAN	2022	2021	(%)
1	2	3	4	5
8.4.01.01.01.0001.	Beban Tak Terduga	-	310.200,00	(100.00)
	JUMLAH BEBAN	9.125.105.980,57	8.835.853.079,74	3.27
	SURPLUS/DEFISIT DARI OPERASI	(9.125.105.980,57)	(8.835.853.079,74)	3.27

Wonosari, 31 Desember 2022

/ Pengguna Anggaran



Drs. SUJARWO, M.Si
NIP. 19660425 1991021001



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

INSPEKTORAT DAERAH

LAPORAN OPERASIONAL

Untuk Tahun Yang Berakhir Sampai Dengan 31 Desember 2022 dan 2021

(dalam Rupiah)

Kode Rekening	URAIAN	2022	2021	(%)
1	2	3	4	5
7.	PENDAPATAN DAERAH			
7.1.	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			
7.1.01.	Pajak Daerah	-	-	-
7.1.02.	Retribusi Daerah	-	-	-
7.1.03.	Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan	-	-	-
7.1.04.	Lain-lain PAD yang Sah	-	-	-
	Jumlah PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	-	-
7.2.	PENDAPATAN TRANSFER			
7.2.01.	Pendapatan Transfer Pemerintah Pusat	-	-	-
7.2.02.	Pendapatan Transfer Antar Daerah	-	-	-
	Jumlah PENDAPATAN TRANSFER	-	-	-
7.3.	LAIN-LAIN PENDAPATAN DAERAH YANG SAH			
7.3.01.	Pendapatan Hibah	-	-	-
7.3.02.	Dana Darurat	-	-	-
7.3.03.	Lain-lain Pendapatan Sesuai dengan Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan	-	-	-
	Jumlah LAIN-LAIN PENDAPATAN DAERAH YANG SAH	-	-	-
7.4.	SURPLUS NON OPERASIONAL			
7.4.01.	Surplus Penjualan/Pertukaran/Pelepasan Aset Non Lancar	-	-	-
7.4.02.	Surplus Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang	-	-	-
	Jumlah SURPLUS NON OPERASIONAL	-	-	-
	JUMLAH PENDAPATAN	-	-	-
8.	BEBAN DAERAH			
8.1.	BEBAN OPERASI			
8.1.01.	Beban Pegawai	5.843.250.086,00	5.883.144.286,00	(0.68)
8.1.02.	Beban Barang dan Jasa	2.933.967.170,00	2.592.713.982,00	13.16
8.1.03.	Beban Bunga	-	-	-
8.1.04.	Beban Subsidi	-	-	-
8.1.05.	Beban Hibah	-	-	-
8.1.06.	Beban Bantuan Sosial	-	-	-
8.1.07.	Beban Penyisihan Piutang	-	-	-
8.2.	Beban Penyusutan dan Amortisasi			
8.2.01.	Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	261.105.091,57	273.746.983,79	(4.62)
8.2.02.	Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan	81.373.977,96	81.373.977,95	-
8.2.03.	Beban Penyusutan Jalan, Jaringan dan Irigasi	-	-	-
8.2.04.	Beban Penyusutan Aset Tetap Lainnya	-	-	-
8.2.05.	Beban Penyusutan Aset Lainnya	-	-	-
8.2.06.	Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	5.409.655,04	4.563.650,00	18.54

Kode Rekening	URAIAN	2022	2021	(%)
1	2	3	4	5
8.3.	BEBAN TRANSFER			
8.3.01.	Beban Bagi Hasil	-	-	-
8.3.02.	Beban Bantuan Keuangan	-	-	-
8.4.	BEBAN TAK TERDUGA			
8.4.01.	Beban Tak Terduga	-	310.200,00	(100.00)
8.5.	DEFISIT NON OPERASIONAL			
8.5.01.	Defisit Penjualan/Pertukaran/Pelepasan Aset Non Lancar	-	-	-
8.5.02.	Defisit Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang	-	-	-
	JUMLAH BEBAN	9.125.105.980,57	8.835.853.079,74	3.27
	SURPLUS/DEFISIT DARI OPERASI	(9.125.105.980,57)	(8.835.853.079,74)	3.27

Wonosari, 31 Desember 2022

/ Pengguna Anggaran



Drs. SUJARWO, M.Si
NIP. 19660425 1991021001



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

6.01.01. - INSPEKTORAT DAERAH

LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

Untuk Periode yang Berakhir Sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021

URAIAN	2022	2021
Ekuitas	4.059.683.341,10	4.274.869.622,84
RK PPKD	9.205.216.879,00	8.620.356.598,00
Surplus/Defisit-LO	(9.125.105.980,57)	(8.835.853.079,74)
DAMPAK KUMULATIF/PERUBAHAN MENDASAR	2.848.800,00	310.200,00
JUMLAH EKUITAS AKHIR	4.142.643.039,53	4.059.683.341,10

Wonosari, 31 Desember 2022

PENGUNA ANGGARAN

Drs. SUJARWO, M.Si
NIP. 19660425 1991021001



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

6.01.01. - INSPEKTORAT DAERAH

NERACA

Per 31 Desember 2022 dan tahun 2021

Halaman 1 dari 4

No	Uraian	Jumlah (Rp)	
		2022	2021
1	2	3	4
1	ASET	4.149.605.783,53	4.253.328.233,10
2	ASET LANCAR	7.330.300,00	11.116.500,00
3	Persediaan	7.330.300,00	11.116.500,00
4	Barang Pakai Habis	7.330.300,00	11.116.500,00
5	Alat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor	7.310.500,00	11.116.500,00
6	Alat Tulis Kantor	3.458.500,00	7.212.500,00
7	Kertas dan Cover	966.500,00	2.034.000,00
8	Benda Pos	950.000,00	920.000,00
9	Bahan Komputer	1.052.500,00	737.500,00
10	Perabot Kantor	249.000,00	-
11	Alat Listrik	264.000,00	32.500,00
12	Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	370.000,00	180.000,00
13	Natura dan Pakan	19.800,00	-
14	Natura dan Pakan Lainnya	19.800,00	-
15	ASET TETAP	4.087.797.538,57	4.233.084.433,10
16	Peralatan dan Mesin	3.024.854.338,16	2.911.327.064,49
17	Alat Angkutan	1.209.362.102,66	1.293.027.003,99
18	Alat Angkutan Darat Bermotor	1.209.362.102,66	1.293.027.003,99
19	Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	440.970.000,00	440.970.000,00
20	Kendaraan Bermotor Penumpang	665.309.300,00	725.309.300,00
21	Kendaraan Bermotor Beroda Dua	103.082.802,66	126.747.703,99
22	Alat Bengkel dan Alat Ukur	78.367.974,00	78.367.974,00
23	Alat Bengkel Tak Bermesin	47.120.474,00	47.120.474,00
24	Peralatan Ukur, Gip dan Feeling	47.120.474,00	47.120.474,00
25	Alat Ukur	31.247.500,00	31.247.500,00
26	Alat Ukur Universal	5.950.500,00	5.950.500,00
27	Alat Ukur Lain-Lain	25.297.000,00	25.297.000,00
28	Alat Kantor dan Rumah Tangga	749.101.467,50	749.101.467,50
29	Alat Kantor	99.823.525,00	99.823.525,00
30	Mesin Ketik	990.000,00	990.000,00
31	Alat Penyimpan Perlengkapan Kantor	41.478.500,00	41.478.500,00
32	Alat Kantor Lainnya	57.355.025,00	57.355.025,00
33	Alat Rumah Tangga	506.020.912,50	506.020.912,50
34	Mebel	230.035.112,50	230.035.112,50
35	Alat Pembersih	2.815.000,00	2.815.000,00
36	Alat Pendingin	148.997.400,00	148.997.400,00
37	Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	124.173.400,00	124.173.400,00
38	Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat	143.257.030,00	143.257.030,00

No	Uraian	Jumlah (Rp)	
		2022	2021
1	2	3	4
39	Meja Kerja Pejabat	8.464.232,00	8.464.232,00
40	Kursi Kerja Pejabat	19.309.198,00	19.309.198,00
41	Lemari dan Arsip Pejabat	115.483.600,00	115.483.600,00
42	Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar	48.973.385,00	48.973.385,00
43	Alat Studio	38.718.500,00	38.718.500,00
44	Peralatan Studio Audio	27.918.500,00	27.918.500,00
45	Peralatan Studio Video dan Film	10.800.000,00	10.800.000,00
46	Alat Komunikasi	10.254.885,00	10.254.885,00
47	Alat Komunikasi Telephone	10.254.885,00	10.254.885,00
48	Alat Laboratorium	2.500.000,00	2.500.000,00
49	Unit Alat Laboratorium	2.500.000,00	2.500.000,00
50	Alat Laboratorium Lain	2.500.000,00	2.500.000,00
51	Komputer	936.549.409,00	739.357.234,00
52	Komputer Unit	761.991.734,00	564.799.559,00
53	Personal Computer	761.991.734,00	564.799.559,00
54	Peralatan Komputer	174.557.675,00	174.557.675,00
55	Peralatan Mini Computer	14.993.000,00	14.993.000,00
56	Peralatan Personal Computer	122.714.675,00	122.714.675,00
57	Peralatan Jaringan	36.850.000,00	36.850.000,00
58	Gedung dan Bangunan	4.280.806.278,38	4.280.806.278,38
59	Bangunan Gedung	4.280.806.278,38	4.280.806.278,38
60	Bangunan Gedung Tempat Kerja	4.280.806.278,38	4.280.806.278,38
61	Bangunan Gedung Kantor	4.253.129.778,38	4.253.129.778,38
62	Bangunan Gudang	27.676.500,00	27.676.500,00
63	Aset Tetap Lainnya	16.783.326,00	16.783.326,00
64	Bahan Perpustakaan	16.783.326,00	16.783.326,00
65	Bahan Perpustakaan Ter cetak	16.783.326,00	16.783.326,00
66	Buku Umum	15.941.326,00	15.941.326,00
67	Buku Agama	510.000,00	510.000,00
68	Buku Ilmu Sosial	332.000,00	332.000,00
69	Akumulasi Penyusutan	(3.234.646.403,97)	(2.975.832.235,77)
70	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(2.452.921.177,39)	(2.275.480.987,15)
71	Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan	(1.039.930.674,14)	(1.060.599.861,15)
72	Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor	(271.538.571,48)	(208.542.857,16)
73	Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penun	(665.309.300,00)	(725.309.300,00)
74	Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda	(103.082.802,66)	(126.747.703,99)
75	Akumulasi Penyusutan Alat Bengkel dan Alat Ukur	(74.437.673,88)	(70.507.374,00)
76	Akumulasi Penyusutan Alat Bengkel Tak Bermesin-Peralatan Ukur, Gip, dan Feetir	(43.190.173,88)	(39.259.874,00)
77	Akumulasi Penyusutan Alat Ukur-Alat Ukur Universal	(5.950.500,00)	(5.950.500,00)
78	Akumulasi Penyusutan Alat Ukur-Alat Ukur Lain-Lain	(25.297.000,00)	(25.297.000,00)
79	Akumulasi Penyusutan Alat Kantor dan Rumah Tangga	(654.759.966,94)	(598.511.267,50)
80	Akumulasi Penyusutan Alat Kantor-Mesin Ketik	(990.000,00)	(990.000,00)

No	Uraian	Jumlah (Rp)	
		2022	2021
1	2	3	4
81	Akumulasi Penyusutan Alat Kantor-Alat Penyimpan Perlengkapan Kantor	(39.146.199,44)	(37.499.900,00)
82	Akumulasi Penyusutan Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya	(51.341.824,96)	(47.459.425,00)
83	Akumulasi Penyusutan Alat Rumah Tangga- Mebel	(230.035.112,50)	(227.665.112,50)
84	Akumulasi Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Pembersih	(1.126.000,04)	(563.000,00)
85	Akumulasi Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin	(128.855.399,92)	(116.193.400,00)
86	Akumulasi Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga Lainnya (Home U	(74.088.400,00)	(53.043.400,00)
87	Akumulasi Penyusutan Meja dan KursiKerja/Rapat Pejabat-Meja Kerja Pejabat	(8.464.232,00)	(8.464.232,00)
88	Akumulasi Penyusutan Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat-Kursi Kerja Pejabat	(19.309.198,00)	(19.309.198,00)
89	Akumulasi Penyusutan Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat-Lemari dan Arsip Peja	(101.403.600,08)	(87.323.600,00)
90	Akumulasi Penyusutan Alat Studio, Komunikasi,dan Pemancar	(44.947.384,80)	(41.902.408,00)
91	Akumulasi Penyusutan Alat Studio-Peralatan Studio Audio	(26.924.499,96)	(25.930.500,00)
92	Akumulasi Penyusutan Alat Studio-Peralatan Studio Video dan Film	(10.800.000,00)	(10.800.000,00)
93	Akumulasi Penyusutan Alat Komunikasi-Alat Komunikasi Telephone	(7.222.884,84)	(5.171.908,00)
94	Akumulasi Penyusutan Alat Laboratorium	(937.500,04)	(625.000,00)
95	Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Lain	(937.500,04)	(625.000,00)
96	Akumulasi Penyusutan Komputer	(637.907.977,59)	(503.335.076,50)
97	Akumulasi Penyusutan Komputer Unit-Personal Computer	(521.511.115,01)	(421.388.151,50)
98	Akumulasi Penyusutan Peralatan Komputer- Peralatan Mini Computer	(14.993.000,00)	(14.993.000,00)
99	Akumulasi Penyusutan Peralatan Komputer- Peralatan Personal Computer	(82.978.862,62)	(57.741.425,00)
100	Akumulasi Penyusutan Peralatan Komputer- Peralatan Jaringan	(18.424.999,96)	(9.212.500,00)
101	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	(781.725.226,58)	(700.351.248,62)
102	Akumulasi Penyusutan Bangunan Gedung	(781.725.226,58)	(700.351.248,62)
103	Akumulasi Penyusutan Gedung Tempat Kerja- Bangunan Gedung Kantor	(777.850.516,58)	(697.030.068,62)
104	Akumulasi Penyusutan Gedung Tempat Kerja- Bangunan Gudang	(3.874.710,00)	(3.321.180,00)
105	ASET LAINNYA	54.477.944,96	9.127.300,00
106	Aset Tidak Berwujud	138.801.800,00	88.041.500,00
107	Aset Tidak Berwujud	138.801.800,00	88.041.500,00
108	Aset Tidak Berwujud	138.801.800,00	88.041.500,00
109	Software	138.801.800,00	88.041.500,00
110	Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud	(84.323.855,04)	(78.914.200,00)
111	Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud	(84.323.855,04)	(78.914.200,00)
112	Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud	(84.323.855,04)	(78.914.200,00)
113	Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud-Software	(84.323.855,04)	(78.914.200,00)
	JUMLAH ASET	4.149.605.783,53	4.253.328.233,10
115	KEWAJIBAN	6.962.744,00	193.644.892,00
116	KEWAJIBAN JANGKA PENDEK	6.962.744,00	193.644.892,00
117	Utang Belanja	6.962.744,00	193.644.892,00
118	Utang Belanja Pegawai	-	192.100.326,00
119	Utang Belanja Tambahan Penghasilan ASN	-	192.100.326,00
120	Utang Belanja Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja ASN-Tambah	-	192.100.326,00
121	Utang Belanja Barang dan Jasa	6.962.744,00	1.544.566,00
122	Utang Belanja Jasa	6.962.744,00	1.544.566,00

No	Uraian	Jumlah (Rp)	
		2022	2021
1	2	3	4
123	Utang Belanja Jasa Kantor-Tagihan Telepon	25.866,00	46.530,00
124	Utang Belanja Jasa Kantor-Tagihan Air	445.770,00	224.200,00
125	Utang Belanja Jasa Kantor-Tagihan Listrik	6.491.108,00	1.273.836,00
	JUMLAH KEWAJIBAN	6.962.744,00	193.644.892,00
127	EKUITAS	4.142.643.039,53	4.059.683.341,10
128	EKUITAS	4.142.643.039,53	4.059.683.341,10
129	Ekuitas	(5.062.573.839,47)	(4.560.673.256,90)
130	Ekuitas	4.059.683.341,10	4.274.869.622,84
131	Ekuitas	4.059.683.341,10	4.274.869.622,84
132	Ekuitas	4.059.683.341,10	4.274.869.622,84
133	Surplus/Defisit-LO	(9.125.105.980,57)	(8.835.853.079,74)
134	Surplus/Defisit-LO	(9.125.105.980,57)	(8.835.853.079,74)
135	Surplus/Defisit-LO	(9.125.105.980,57)	(8.835.853.079,74)
136	DAMPAK KUMULATIF/PERUBAHAN MENDASAR	2.848.800,00	310.200,00
137	DAMPAK KUMULATIF/PERUBAHAN MENDASAR	2.848.800,00	310.200,00
138	DAMPAK KUMULATIF/PERUBAHAN MENDASAR	2.848.800,00	310.200,00
139	Ekuitas untuk Dikonsolidasikan	9.205.216.879,00	8.620.356.598,00
140	RK PPKD	9.205.216.879,00	8.620.356.598,00
141	RK PPKD	9.205.216.879,00	8.620.356.598,00
142	RK PPKD	9.205.216.879,00	8.620.356.598,00
	JUMLAH EKUITAS DANA	4.142.643.039,53	4.059.683.341,10
	JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS DANA	4.149.605.783,53	4.253.328.233,10

 **Pengguna Anggaran**



Drs. SUJARWO, M.Si
NIP. 19660425 1991021001



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

6.01.01. - INSPEKTORAT DAERAH

NERACA

Per 31 Desember 2022 dan tahun 2021

Halaman 1 dari 1

No	Uraian	Jumlah (Rp)	
		2022	2021
1	2	3	4
1	ASET	4.149.605.783,53	4.253.328.233,10
2	ASET LANCAR	7.330.300,00	11.116.500,00
3	Persediaan	7.330.300,00	11.116.500,00
4	ASET TETAP	4.087.797.538,57	4.233.084.433,10
5	Peralatan dan Mesin	3.024.854.338,16	2.911.327.064,49
6	Gedung dan Bangunan	4.280.806.278,38	4.280.806.278,38
7	Aset Tetap Lainnya	16.783.326,00	16.783.326,00
8	Akumulasi Penyusutan	(3.234.646.403,97)	(2.975.832.235,77)
9	ASET LAINNYA	54.477.944,96	9.127.300,00
10	Aset Tidak Berwujud	138.801.800,00	88.041.500,00
11	Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud	(84.323.855,04)	(78.914.200,00)
	JUMLAH ASET	4.149.605.783,53	4.253.328.233,10
13	KEWAJIBAN	6.962.744,00	193.644.892,00
14	KEWAJIBAN JANGKA PENDEK	6.962.744,00	193.644.892,00
15	Utang Belanja	6.962.744,00	193.644.892,00
	JUMLAH KEWAJIBAN	6.962.744,00	193.644.892,00
17	EKUITAS	4.142.643.039,53	4.059.683.341,10
18	EKUITAS	4.142.643.039,53	4.059.683.341,10
19	Ekuitas	(5.062.573.839,47)	(4.560.673.256,90)
20	Ekuitas untuk Dikonsolidasikan	9.205.216.879,00	8.620.356.598,00
	JUMLAH EKUITAS DANA	4.142.643.039,53	4.059.683.341,10
	JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS DANA	4.149.605.783,53	4.253.328.233,10

Pengguna Anggaran

Drs. SUJARWO, M.Si
NIP. 19660425 1991021001

ANALISA DATA ANTAR AKUN LAPORAN KEUANGAN SKPD TAHUN 2022
SKPD: INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

Analisis Vertikal

Analisis vertikal dalam LRA

Uraian	Unaudited
<i>Silpa = Total Pendapatan - Total Belanja dan Transfer Daerah + Total Penerimaan Pembiayaan - Total Pengeluaran Pembiayaan</i>	
Silpa LRA Tahun Berjalan	(9.205.216.879,00)
Total Pendapatan Tahun Berjalan	-
Total Belanja dan Transfer Tahun Berjalan	9.205.216.879,00
Penerimaan Pembiayaan Tahun Berjalan	-
Pengeluaran Pembiayaan Tahun Berjalan	-
Selisi	-
<i>Penjelasan :</i>	

Analisis vertikal dalam Neraca

Uraian	Unaudited
<i>Aset = Kewajiban + Ekuitas</i>	
Aset Tahun Berjalan	4.149.605.783,53
Kewajiban Tahun Berjalan	6.962.744,00
Ekuitas Tahun Berjalan	4.142.643.039,53
Selisi	-
<i>Penjelasan :</i>	

Analisis vertikal dalam LO

Uraian	Unaudited
<i>Surplus/(Defisit) = Total Pendapatan - Total Beban + Total Surplus/(Defisit) Kegiatan Non Operasional + Total Pos Luar Biasa</i>	
Surplus/(Defisit) Tahun Berjalan	(9.125.105.980,57)
Total Pendapatan Tahun Berjalan	-
Total Beban Tahun Berjalan	9.125.105.980,57
Total Surplus (Defisit) Kegiatan Non Operasional Tahun Berjalan	-
Total Pos Luar Biasa Tahun Berjalan	-
Selisi	-
<i>Penjelasan :</i>	

Analisis vertikal dalam LPE

Uraian	Unaudited
<i>Ekuitas Akhir = Ekuitas Awal + Surplus/(Defisit) LO + RK PPKD + Koreksi Ekuitas</i>	
Ekuitas Akhir Tahun Berjalan	4.142.643.039,53
Ekuitas Awal Tahun Berjalan	4.059.683.341,10
Surplus/(Defisit) LO Tahun Berjalan	(9.125.105.980,57)
RK PPKD	9.205.216.879,00
Koreksi Ekuitas Tahun Berjalan	2.848.800,00
Selisi	-
<i>Penjelasan :</i>	

Uraian	Unaudited
<i>Ekuitas Awal = Ekuitas Akhir Tahun 20NN-1</i>	
Ekuitas Awal Tahun Berjalan	4.059.683.341,10
Ekuitas Akhir Tahun 20NN-1	4.059.683.341,10
Selisi	-

Analisis Horizontal

Analisis Horizontal antara LRA dan Neraca

Uraian	Unaudited
<i>SILPA/(SIKPA) (LRA) = Kas di Kasda (Neraca) + Kas di Bend. Penerimaan (Neraca) + Kas di Bend. Pengeluaran (Neraca) + Kas di Bend. BLUD (Neraca) + Kas di Bend. FKTP (Neraca) + Kas di Bend. BOS (Neraca) + Setara Kas di BUD (Neraca) + Kas Lainnya di Bendahara Pengeluaran (Selain BUD) Terkait Utang PFK (Neraca) - Utang PFK (Neraca)</i>	

SILPA/SIKPA Tahun Berjalan (LRA)	(9.205.216.879,00)
Kas di Bendahara Penerimaan Tahun Berjalan (Neraca)	-
Kas di Bendahara Pengeluaran Tahun Berjalan (Neraca)	-
Kas Lainnya di Bendahara Pengeluaran (Selain BUD) Tahun Berjalan - Terkait Utang PFK (N	-
Utang PFK Tahun Berjalan (Neraca)	-

Penjelasan :

Uraian	Unaudited
Belanja Modal Tanah (LRA) = Aset Tetap Tanah Tahun Berjalan (Neraca) - Aset Tetap Tanah Tahun 20NN-1 (Neraca)	
Realisasi Belanja Modal Tanah Tahun Berjalan (LRA)	-
Penambahan (Penurunan)	-
Aset Tetap Tanah Tahun Berjalan (Neraca)	-
Aset Tetap Tanah 20NN - 1 (Neraca)	-
Selisih	✓
Penjelasan :	

Uraian	Unaudited
Belanja Modal Peralatan & Mesin (LRA) = Aset Tetap Peralatan & Mesin Tahun Berjalan (Neraca) - Aset Tetap Peralatan & Mesin Tahun 20NN-1 (Neraca)	
Realisasi Belanja Modal Peralatan dan Mesin Tahun Berjalan (LRA)	197.192.175,00
Penambahan/(Penurunan)	-
Aset Tetap Peralatan dan Mesin Tahun Berjalan (Neraca)	3.024.854.338,16
Aset Tetap Peralatan dan Mesin Tahun 20NN-1 (Neraca)	2.911.327.064,49
Selisih	(83.664.901,33)
Penjelasan : selisih sebesar Rp.83664901,33 dikarenakan adanya mutasi ke OPD lain berupa Kendaraan Bermotor Penumpang sebesar Rp.60.000.000 dan Kendaraan Bermotor Beroda dua Rp. 23.664.901,33	

Uraian	Unaudited
Belanja Modal Gedung & Bangunan (LRA) = Aset Tetap Gedung & Bangunan Tahun Berjalan (Neraca) - Aset Tetap Gedung & Bangunan Tahun 20NN-1 (Neraca)	
Realisasi Belanja Modal Gedung dan Bangunan Tahun Berjalan (LRA)	-
Penambahan/(Penurunan)	-
Aset Tetap Gedung dan Bangunan Tahun Berjalan (Neraca)	4.280.806.278,38
Aset Tetap Gedung dan Bangunan Tahun 20NN-1 (Neraca)	4.280.806.278,38
Selisih	✓
Penjelasan :	

Uraian	Unaudited
Belanja Modal Jalan, Irigasi dan Jaringan (LRA) = Aset Tetap Jalan, Irigasi dan Jaringan Tahun Berjalan (Neraca) - Aset Tetap Jalan, Irigasi dan Jaringan Tahun 20NN-1 (Neraca)	
Realisasi Belanja Modal Jalan, Irigasi dan Jaringan Tahun Berjalan (LRA)	-
Penambahan/(Penurunan)	-
Aset Tetap Jalan, Irigasi dan Jaringan Tahun Berjalan (Neraca)	-
Aset Tetap Jalan, Irigasi dan Jaringan Tahun 20NN-1 (Neraca)	-
Selisih	✓
Penjelasan Unaudited dan Audited (lihat masing-masing kolom)	

Uraian	Unaudited
Belanja Modal Aset Tetap Lainnya (LRA) = Aset Tetap Aset Tetap Lainnya Tahun Berjalan (Neraca) - Aset Tetap Aset Tetap Lainnya Tahun 20NN-1 (Neraca)	
Realisasi Belanja Modal Aset Tetap Lainnya Tahun Berjalan (LRA)	-
Penambahan/(Penurunan)	-
Aset Tetap Lainnya Tahun Berjalan (Neraca)	16.783.326,00
Aset Tetap Lainnya Tahun 20NN - 1 (Neraca)	16.783.326,00
Selisih	✓
Penjelasan Unaudited dan Audited (lihat masing-masing kolom)	

Uraian	Unaudited
--------	-----------

Belanja Modal Aset Lainnya - Tdk Berwujud(LRA) = Aset Lainnya - Tdk Berwujud Tahun Berjalan (Neraca) - Aset Lainnya - Tdk Berwujud Tahun 20NN-1 (Neraca)

Realisasi Belanja Modal Aset Lainnya Tahun Berjalan (LRA)

Penambahan/(Penurunan)

Aset Lainnya - Aset Tidak Berwujud Tahun Berjalan (Neraca)

138.801.800,00

Aset Lainnya - Aset Tidak Berwujud Tahun 20NN-1 (Neraca)

88.041.500,00

Selisih

50.760.300,00

Penjelasan : Mutasi dari belanja jasa ke aset tak berwujud berupa Aplikasi SIM-TL sebesar Rp50.760.300,00

Analisis Horizontal antara Laporan Perubahan Ekuitas (LPE) dan Neraca

Uraian	Unaudited
Ekuitas Awal Tahun Berjalan (LPE) = Ekuitas Akhir Tahun 20NN-1 (Neraca)	
Ekuitas Awal Tahun Berjalan (LPE)	4.059.683.341,10
Ekuitas Akhir Tahun 20NN-1 (Neraca)	4.059.683.341,10
Selisih	-
Penjelasan :	

Uraian	Unaudited
Ekuitas Akhir Tahun Berjalan (LPE) = Ekuitas Tahun Berjalan (Neraca)	
Ekuitas Akhir Tahun Berjalan (LPE)	4.142.643.039,53
Ekuitas Tahun Berjalan (Neraca)	4.142.643.039,53
Selisih	-
Penjelasan :	

Analisis Horizontal antara LO dan LPE

Uraian	Unaudited
Surplus/(Defisit) Tahun Berjalan (LO) = Surplus/(Defisit) Tahun Berjalan (LPE)	
Surplus/(Defisit) Tahun Berjalan (LO)	(9.125.105.980,57)
Surplus/(Defisit) Tahun Berjalan (LPE)	(9.125.105.980,57)
Selisih	-
Penjelasan :	

Analisis Horizontal antara LO, LRA dan Neraca

Uraian	Unaudited
Pendapatan Pajak (LO) = Pendapatan Pajak (LRA) + Piutang Pajak (Neraca) - Piutang Pajak Tahun 20NN-1 (Neraca) - Pendapatan Pajak Diterima Dimuka (Neraca) + Pendapatan Pajak Diterima Dimuka Tahun 20NN-1 (Neraca)	
Pendapatan Pajak Tahun Berjalan (LO)	-
Pendapatan Pajak Tahun Berjalan (LRA)	-
Piutang Pajak Tahun Berjalan (Neraca)	-
Piutang Pajak Tahun 20NN-1 (Neraca)	-
Pendapatan Pajak Diterima Dimuka Tahun Berjalan (Neraca)	-
Pendapatan Pajak Diterima Dimuka Tahun 20NN-1 (Neraca)	-
Selisih	-
Penjelasan :	

Uraian	Unaudited
Pendapatan Retribusi (LO) = Pendapatan Retribusi (LRA) + Piutang Retribusi (Neraca) - Piutang Retribusi Tahun 20NN-1 (Neraca) - Pendapatan Retribusi Diterima Dimuka (Neraca) + Pendapatan Retribusi Diterima Dimuka Tahun 20NN-1 (Neraca)	
Pendapatan Retribusi Tahun Berjalan (LO)	-
Pendapatan Retribusi Tahun Berjalan (LRA)	-
Piutang Retribusi Tahun Berjalan (Neraca)	-
Piutang Retribusi Tahun 20NN-1 (Neraca)	-
Pendapatan Retribusi Diterima Dimuka Tahun Berjalan (Neraca)	-
Pendapatan Retribusi Diterima Dimuka Tahun 20NN-1 (Neraca)	-
Selisih	-
Penjelasan :	

Uraian

Unaudited

Pendapatan Hasil Pengl. Kekayaan Daerah yang Dipisahkan (LO) = Pendapatan Hasil Pengl. Kekayaan Daerah yang Dipisahkan (LRA) + Piutang Hasil Pengl. Kekayaan Daerah yang Dipisahkan (Neraca) - Piutang Hasil Pengl. Kekayaan Daerah yang Dipisahkan Tahun 20NN-1 (Neraca) - Pendapatan Hasil Pengl. Kekayaan Daerah yang Dipisahkan Diterima Dimuka (Neraca) + Pendapatan Hasil Pengl. Kekayaan Daerah yang Dipisahkan Diterima Dimuka Tahun 20NN-1 (Neraca)

Pendapatan Hasil Pengl. Kekayaan Daerah yang Dipisahkan Tahun Berjalan (LO)
Pendapatan Hasil Pengl. Kekayaan Daerah yang Dipisahkan Tahun Berjalan (LRA)
Piutang Pendapatan Hasil Pengl. Kekayaan Daerah yang Dipisahkan Tahun Berjalan (Neraca)
Piutang Pendapatan Hasil Pengl. Kekayaan Daerah yang Dipisahkan Tahun 20NN-1 (Neraca)
Pendapatan Hasil Pengl. Kekayaan Daerah yang Dipisahkan Diterima Dimuka Tahun Berjalan
Pendapatan Hasil Pengl. Kekayaan Daerah yang Dipisahkan Diterima Dimuka Tahun 20NN

Selisih

Penjelasan :

Uraian

Unaudited

Pendapatan Lain-Lain PAD yang Sah (LO) = Pendapatan Lain-Lain PAD yang Sah (LRA) + Piutang Lain-Lain PAD yang Sah (Neraca) - Piutang Lain-Lain PAD yang Sah Tahun 20NN-1 (Neraca) - Pendapatan Lain-Lain PAD yang Sah Diterima Dimuka (Neraca) + Pendapatan Lain-Lain PAD yang Sah Diterima Dimuka Tahun 20NN-1 (Neraca)

Lain-Lain Pendapatan Asli Daerah yang Sah Tahun Berjalan (LO)
Lain-Lain Pendapatan Asli Daerah yang Sah Tahun Berjalan (LRA)
Piutang Lain-Lain Pendapatan Asli Daerah yang Sah Tahun Berjalan (Neraca)
Piutang Lain-Lain Pendapatan Asli Daerah yang Sah Tahun 20NN-1 (Neraca)
Lain-Lain Pendapatan Asli Daerah yang Sah Diterima Dimuka Tahun Berjalan (Neraca)
Lain-Lain Pendapatan Asli Daerah yang Sah Diterima Dimuka Tahun 20NN-1 (Neraca)

Selisih

Penjelasan :

Uraian

Unaudited

Lain-Lain Pendapatan yang Sah (LO) = Lain-Lain Pendapatan yang Sah (LRA) + Piutang Lain-Lain Pendapatan yang Sah (Neraca) - Piutang Lain-Lain Pendapatan yang Sah Tahun 20NN-1 (Neraca) - Lain-Lain Pendapatan yang Sah Diterima Dimuka (Neraca) + Lain-Lain Pendapatan yang Sah Diterima Dimuka Tahun 20NN-1 (Neraca)

Lain - Lain Pendapatan yang Sah Tahun Berjalan (LO)
Lain - Lain Pendapatan yang Sah Tahun Berjalan (LRA)
Piutang Lain - Lain Pendapatan yang Sah Tahun Berjalan (Neraca)
Piutang Lain - Lain Pendapatan yang Sah Tahun 20NN-1 (Neraca)
Lain - Lain Pendapatan yang Sah Diterima Dimuka Tahun Berjalan (Neraca)
Lain - Lain Pendapatan yang Sah Diterima Dimuka Tahun 20NN-1 (Neraca)

Selisih

Penjelasan : Terdapat Mutasi masuk Hibah dari Pusat (TP) Pasar Munggl Semanu

Uraian

Unaudited

Beban Pegawai (LO) = Belanja Pegawai (LRA) + Utang Belanja Pegawai (Neraca) - Utang Belanja Pegawai Tahun 20NN-1 (Neraca)

Beban Pegawai Tahun Berjalan (LO)	5.843.250.086,00
Belanja Pegawai Tahun Berjalan (LRA)	6.035.350.412,00
Utang Belanja Pegawai Tahun Berjalan (Neraca)	-
Utang Belanja Pegawai Tahun 20NN-1 (Neraca)	192.100.326,00

Selisih

Penjelasan :

Uraian

Unaudited

PENGUJIAN INI DILAKUKAN JIKA ENTITAS MENYAJIKAN BEBAN PERSEDIAAN DI FACE LO - JIKA TIDAK ABAIKAN HASIL FORMULA INI Pengujian persediaan hanya bisa diterapkan oleh satuan kerja yang menerapkan pencatatan periodik

Beban Persediaan (LO) = Belanja Barang dan Jasa Terkait Persediaan (LRA) - Persediaan Barang (Neraca) + Persediaan Barang Tahun 20NN-1 (Neraca)

Beban Persediaan Tahun Berjalan (LO) - Diinput secara manual	127.377.000,00
--	----------------

Belanja Barang dan Jasa yang Menghasilkan Persediaan (LRA) - harap disiapkan lampiran rincian objek belanja atau objek belanja (jika keseluruhan dari rincian objek belanja dalam objek belanja) yang menjadi persediaan - Diinput secara manual 120.742.000,00

Persediaan Barang Tahun Berjalan (Neraca) 7.330.300,00

Persediaan Barang Tahun 20NN-1 (Neraca) 11.116.500,00

Selisih X 2.848.800,00

Penjelasan : Terdapat mutasi masuk persediaan dari BPBD Provinsi sebesar Rp2.848.000

Uraian

Unaudited

Beban Hibah (LO) = Belanja Hibah (LRA) + Utang Belanja Hibah (Neraca) - Utang Belanja Hibah Tahun 20NN-1 (Neraca)

Beban Hibah Tahun Berjalan (LO) -

Belanja Hibah Tahun Berjalan (LRA) -

Utang Belanja Hibah Tahun Berjalan (Neraca) -

Utang Belanja Hibah Tahun 20NN-1 (Neraca) -

Selisih ✓ -

Penjelasan :

Uraian

Unaudited

Beban Bantuan Sosial (LO) = Belanja Bantuan Sosial (LRA) + Utang Belanja Bantuan Sosial (Neraca) - Utang Belanja Bantuan Sosial Tahun 20NN-1 (Neraca)

Beban Bantuan Sosial Tahun Berjalan (LO) -

Belanja Bantuan Sosial Tahun Berjalan (LRA) -

Utang Belanja Bantuan Sosial Tahun Berjalan (Neraca) -

Utang Belanja Bantuan Sosial Tahun 20NN-1 (Neraca) -

Selisih ✓ -

Penjelasan :

Uraian

Unaudited

Beban Penyisihan Piutang (LO) = Penyisihan Piutang Tahun 20NN-1 (Neraca) - Penyisihan

Beban Penyisihan Piutang Tahun Berjalan (LO) -

Penyisihan Piutang Tahun Berjalan (Neraca) -

Penyisihan Piutang Tahun 20NN-1 (Neraca) -

Selisih ✓ -

Penjelasan :

Uraian

Unaudited

Beban Penyusutan Aset Tetap Peralatan (LO) = Akm. Penyusutan Aset Tetap Peralatan Tahun 20NN-1 (Neraca) - Akm. Penyusutan Aset Tetap Peralatan (Neraca)

Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin Tahun Berjalan (LO) 261.105.091,57

Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Peralatan dan Mesin Tahun Berjalan (Neraca) (2.452.921.177,39)

Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Peralatan dan Mesin Tahun 20NN-1 (Neraca) (2.275.480.987,15)

Selisih X 83.664.901,33

Penjelasan : selisih sebesar Rp.83.664.901,33 dikarenakan adanya mutasi ke OPD lain berupa Kendaraan Bermotor Penumpang sebesar Rp.60.000.000 dan Kendaraan Bermotor Beroda dua Rp. 23.664.901,33

Uraian

Unaudited

Beban Penyusutan Aset Tetap Gedung & Bangunan (LO) = Akm. Penyusutan Aset Tetap Gedung & Bangunan Tahun 20NN-1 (Neraca) - Akm. Penyusutan Aset Tetap Gedung & Bangunan (Neraca)

Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan Tahun Berjalan (LO) 81.373.977,96

Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Gedung dan Bangunan Tahun Berjalan (Neraca) (781.725.225,58)

Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Gedung dan Bangunan Tahun 20NN-1 (Neraca) (700.351.248,62)

Selisih ✓ -

Penjelasan :

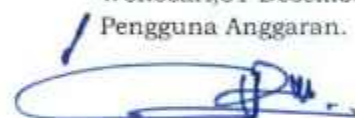
Uraian	Unaudited
Beban Penyusutan Aset Tetap Jalan (LO) = Akm. Penyusutan Aset Tetap Jalan Tahun 20NN-1 (Neraca) - Akm. Penyusutan Aset Tetap Jalan (Neraca)	
Beban Penyusutan Aset Tetap Jalan, Irigasi dan Jaringan Tahun Berjalan (LO)	-
Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Jalan, Irigasi dan Jaringan Tahun Berjalan (Neraca)	-
Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Jalan, Irigasi dan Jaringan Tahun 20NN-1 (Neraca)	-

Uraian	Unaudited
Beban Penyusutan Aset Tetap Lainnya (LO) = Akm. Penyusutan Aset Tetap Lainnya Tahun 20NN-1 (Neraca) - Akm. Penyusutan Aset Tetap Lainnya (Neraca)	
Beban Penyusutan Aset Tetap Lainnya Tahun Berjalan (LO)	-
Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya Tahun Berjalan (Neraca)	-
Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya Tahun 20NN-1 (Neraca)	-
Selisih	-
Penjelasan :	

Uraian	Unaudited
Beban Amortisasi (LO) = Akm. Amortisasi Tahun 20NN-1 (Neraca) - Akm. Amortisasi	
Beban Amortisasi Tahun Berjalan (LO)	5.409.655,04
Akumulasi Amortisasi Tahun Berjalan (Neraca)	(84.323.855,04)
Akumulasi Amortisasi Tahun 20NN-1 (Neraca)	(78.914.200,00)
=	

Wonosari, 31 Desember 2022

Pengguna Anggaran.



Drs. SUJARWO, M.Si
Pembina Utama Muda, Gol/IVc
NIP. 19660425 199102 1 001



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

TAHUN 2022

BAB I

PENDAHULUAN

Dengan memanjatkan puji syukur kehadiran Allah Tuhan Yang Maha Kuasa, Laporan Keuangan Inspektorat Daerah Kabupaten Gunungkidul untuk tahun anggaran yang berakhir tanggal 31 Desember 2022 telah dapat disusun. Laporan Keuangan ini merupakan pertanggungjawaban pelaksanaan anggaran di Inspektorat Daerah Kabupaten Gunungkidul untuk tahun anggaran 2022. Dalam pengelolaan keuangan Inspektorat Daerah Kabupaten Gunungkidul tetap mengacu pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah.

Laporan keuangan yang disusun sesuai dengan Peraturan pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 terdiri atas: 1) Laporan Realisasi Anggaran, 2) Neraca, 3) Laporan Operasional, 4) Laporan Perubahan Ekuitas dan 5) Catatan atas Laporan Keuangan.

Inspektorat Daerah Kabupaten Gunungkidul telah menerapkan akuntansi berbasis akrual sejak 1 Januari 2015 berdasarkan Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 90 Tahun 2022 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Daerah dan Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 91 Tahun 2022 tentang Sistem Akuntansi Pemerintah Daerah Kabupaten Gunungkidul. Dalam pelaksanaan pengelolaan keuangan di Inspektorat Daerah Kabupaten Gunungkidul telah kurang lebih 8 tahun menggunakan aplikasi SIPKD (Sistem Informasi Pengelolaan Keuangan Daerah) baik dalam penganggaran, pelaksanaan/penatausahaan dan pertanggungjawaban. Untuk mengoperasikan aplikasi tersebut juga telah ditunjuk operator sesuai dengan Surat Keputusan yang diterbitkan oleh Inspektur Inspektorat Daerah Kabupaten Gunungkidul.

Laporan Keuangan kadang kala mempunyai potensi kesalah pahaman bagi pembacanya. Untuk menghindari kesalahpahaman dalam menyusun



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

laporan keuangan harus disertai dengan Catatan atas Laporan Keuangan yang diperlukan untuk melakukan pembahasan umum dan referensi ke pos-pos laporan keuangan.

Catatan atas Laporan Keuangan meliputi penjelasan atau daftar terinci atau analisis atas nilai suatu pos yang disajikan dalam Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional, dan Laporan Perubahan Ekuitas. Termasuk pula penyajian informasi yang diharuskan dan dianjurkan oleh Pernyataan Standar Akuntansi Pemerintahan (PSAP).

Catatan atas Laporan Keuangan perlu dibuat dengan menyajikan penjelasan dan informasi atas seluruh akun dan sub akun pada pos-pos laporan keuangan dalam rangka pengungkapan yang memadai untuk memudahkan pengguna terutama Lembaga Pemeriksa dalam memahami Laporan Keuangan dapat dengan jelas dan tidak multi tafsir. Penyajian Laporan Keuangan dengan *full disclosure* sehingga akan membantu fungsi konsolidasi dalam penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Kabupaten Gunungkidul guna mempertahankan opini Wajar Tanpa Pengecualian (WTP).

A. MAKSUD DAN TUJUAN PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN

Laporan keuangan Satuan Kerja Perangkat Daerah dimaksudkan untuk menyediakan informasi yang relevan mengenai posisi keuangan dan seluruh transaksi yang dilakukan oleh Inspektorat Daerah selama satu periode pelaporan. Laporan keuangan Inspektorat Daerah terutama digunakan untuk membandingkan realisasi pendapatan dan belanja dengan anggaran yang telah ditetapkan, menilai kondisi keuangan, menilai efektivitas dan efisiensi untuk Pemerintah Daerah, dan membantu menentukan ketaatannya terhadap peraturan perundang-undangan. Satuan Kerja Perangkat Daerah mempunyai kewajiban untuk melaporkan upaya-upaya yang telah dilakukan serta hasil yang dicapai dalam pelaksanaan kegiatan secara sistematis dan terstruktur pada suatu periode pelaporan untuk kepentingan:

1. Akuntabilitas

Mempertanggungjawabkan pengelolaan sumber daya serta pelaksanaan kebijakan yang dipercayakan dalam mencapai tujuan yang telah ditetapkan secara periodik.



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

2. Manajemen

Membantu para pengguna laporan keuangan untuk mengevaluasi pelaksanaan kegiatan di Satuan Kerja Perangkat Daerah dalam periode pelaporan sehingga memudahkan fungsi perencanaan. Pengelolaan dan pengendalian atas seluruh aset dan ekuitas dana Pemerintah Daerah untuk kepentingan masyarakat.

3. Transparansi

Memberikan informasi keuangan yang terbuka dan jujur kepada masyarakat berdasarkan pertimbangan bahwa masyarakat memiliki hak untuk mengetahui secara terbuka dan menyeluruh atas pertanggungjawaban Pemerintah Daerah dalam pengelolaan sumber daya yang dipercayakan kepadanya dan ketaatannya pada peraturan perundang-undangan.

4. Keseimbangan Antargenerasi (*Intergenerational Equity*)

Membantu para pengguna laporan untuk mengetahui apakah penerimaan Pemerintah Daerah pada periode laporan cukup untuk membiayai seluruh pengeluaran yang dialokasikan dan apakah generasi yang akan datang diasumsikan akan ikut menanggung beban pengeluaran tersebut.

Tujuan penyusunan laporan keuangan adalah menyajikan informasi yang bermanfaat bagi para pengguna laporan dalam menilai akuntabilitas dan membuat keputusan baik keputusan ekonomi, sosial maupun politik dengan:

1. Menyediakan informasi mengenai apakah cara memperoleh sumber daya ekonomi dan alokasinya telah sesuai dengan anggaran yang ditetapkan dan peraturan perundang-undangan.
2. Menyediakan informasi mengenai apakah penerimaan periode berjalan cukup untuk membiayai seluruh pengeluaran.
3. Menyampaikan informasi yang transparan, akuntabel dan bermanfaat bagi para pengguna dalam menilai akuntabilitas pengelolaan keuangan pemerintah daerah khususnya pada Inspektorat Daerah.
4. Menyediakan informasi mengenai posisi keuangan dan kondisi Satuan Kerja Perangkat Daerah berkaitan dengan sumber-sumber penerimaannya, yaitu membandingkan realisasi belanja daerah



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

dengan anggaran yang telah ditetapkan untuk mengetahui sisa perhitungan tahun anggaran berkenaan dan memberikan gambaran posisi keuangan mengenai aset, kewajiban dan ekuitas pada tanggal tertentu.

5. Menyediakan informasi mengenai perubahan posisi keuangan Satuan Kerja Perangkat Daerah, apakah mengalami kenaikan atau penurunan, sebagai akibat kegiatan yang dilakukan selama periode pelaporan.

B. LANDASAN HUKUM PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN

Laporan Keuangan Pemerintah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2022 disusun berdasarkan Peraturan Perundang-Undangan yang berlaku di bidang pengelolaan keuangan daerah, yaitu:

- a. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2020 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2020 tentang Kebijakan Keuangan Negara dan Stabilitas Sistem Keuangan untuk Penanganan Pandemi Corona Virus Disease 2019 (COVID-19) dan/atau dalam rangka menghadapi Ancaman yang membahayakan Perekonomian Nasional dan/atau Stabilitas Sistem Keuangan menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 134, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6516);
- b. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggungjawab Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 66, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 4400);
- c. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

- 4438);
- d. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5587) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);
 - e. Peraturan Pemerintah Nomor 56 Tahun 2005 tentang Sistem Informasi Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 65 Tahun 2010 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 56 Tahun 2005 Tentang Sistem Informasi Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 110, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5155);
 - f. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 4614);
 - g. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5165);
 - h. Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2012 tentang Hibah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5272);
 - i. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Pemerintah No. 11 tahun 2021 tentang Badan Usaha Milik Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6623);



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

- j. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 Tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 187, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6402);
- k. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
- l. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 64 Tahun 2013 tentang Penerapan Standar Akuntansi Pemerintahan Berbasis Akrual pada Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2013 Nomor 1425);
- m. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 73 Tahun 2015 tentang Penyisihan Piutang dan Penyisihan Dana Bergulir pada Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 1752);
- n. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 79 Tahun 2018 tentang Badan Layanan Umum Daerah Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 1213);
- o. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur tentang Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1447);
- p. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 27 Tahun 2021 tentang Pedoman Penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2022 (Berita Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 926);
- q. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
- r. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 85 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Dana Keistimewaan (Berita Daerah



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

- Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2019 Nomor 85);
- s. Peraturan Daerah Kabupaten Gunungkidul Nomor 12 Tahun 2021 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun Anggaran 2022;
 - t. Peraturan Daerah Kabupaten Gunungkidul Nomor 9 Tahun 2022 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2022 Nomor 9, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Gunungkidul Nomor 88);
 - u. Peraturan Daerah Kabupaten Gunungkidul Nomor 65 Tahun 2022 tentang Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun Anggaran 2022;
 - v. Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 123 Tahun 2021 Tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun Anggaran 2022 sebagaimana telah diubah terakhir dengan Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 65 Tahun 2022 tentang Perubahan Keenam atas Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 123 Tahun 2021 Tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2021;
 - w. Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 12 Tahun 2022 tentang Petunjuk Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2022;
 - x. Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 90 Tahun 2022 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Daerah;
 - y. Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 91 Tahun 2022 tentang Sistem Akuntansi Pemerintah Daerah.

C. SISTEMATIKA PENULISAN CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Catatan atas Laporan Keuangan Inspektorat Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun Anggaran 2022 memuat penjelasan dan atau catatan atas laporan keuangan dalam periode Tahun Anggaran 2022 yang disusun dengan sistematika sebagai berikut :

Bab I. Pendahuluan

- A. Maksud dan Tujuan penyusunan laporan keuangan
- B. Landasan hukum penyusunan laporan keuangan
- C. Sistematika penulisan catatan atas laporan keuangan



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

Bab II. Ikhtisar Pencapaian Kinerja Keuangan PD

- A. Ikhtisar realisasi pencapaian target kinerja keuangan
- B. Hambatan dan kendala dalam pencapaian target yang telah ditetapkan

Bab III. Penjelasan Pos-pos Laporan Keuangan

- A. Penjelasan Pos-pos Laporan Realisasi Anggaran
 - 1. Pendapatan
 - 2. Belanja
- B. Penjelasan Pos-pos Neraca
 - 1. Aset
 - 2. Kewajiban
 - 3. Ekuitas
- C. Penjelasan Pos-pos Laporan Operasional
 - 1. Pendapatan LO
 - 2. Beban
- D. Penjelasan Laporan Ekuitas

Bab IV Penjelasan atas Informasi-informasi Non Keuangan

Bab V Penutup

Uraian singkat masing-masing bab adalah sebagai berikut:

Bab I. Pendahuluan; menjelaskan secara ringkas tentang maksud dan tujuan penyusunan laporan keuangan, landasan hukum penyusunan laporan keuangan dan sistematika penulisan catatan atas laporan keuangan.

Bab II. Ikhtisar Pencapaian Kinerja Keuangan, yang menjelaskan ikhtisar realisasi pencapaian target kinerja keuangan, hambatan dan kendala yang ada dalam pencapaian target yang ditetapkan.

Bab III. Penjelasan Pos-pos Laporan Keuangan, yang merinci dan menjelaskan masing-masing pos Laporan Realisasi Anggaran (LRA), penjelasan Laporan Realisasi Anggaran, menyajikan informasi realisasi anggaran dan belanja OPD yang masing-masing diperbandingkan dengan anggarannya dalam satu periode.

Laporan Keuangan Neraca, Neraca menyajikan informasi tentang posisi keuangan mengenai aset, kewajiban dan ekuitas sampai dengan pada tanggal periode akuntansi.



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

Laporan Operasional (LO) menyajikan informasi mengenai seluruh kegiatan operasional keuangan entitas akuntansi yang tercermin dalam pendapatan-LO, beban dan surplus/defisitoperasional dari suatu entitas ekuntansi.

Laporan Perubahan Ekuitas (LPE) menyajikan infromasi mengenai perubahan ekuitas yang terdiri dari ekuitas awal,surplus/defisit-LO koreksi yang langsung menambah ekuitas dan ekuitas akhir.

Bab IV. Penjelasan atas informasi-informasi non keuangan.

Bab V. Penutup



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

BAB II

IKHTISAR PENCAPAIAN KINERJA KEUANGAN

A. IKHTISAR PENCAPAIAN KINERJA KEUANGAN

1. PENDAPATAN

Inspektorat Daerah Kabupaten Gunungkidul merupakan SKPD yang tidak mengelola pendapatan atau penerimaan daerah, oleh karena itu pendapatan tidak disajikan dalam Laporan Keuangan ini.

2. BELANJA

Anggaran Belanja Daerah pada Inspektorat Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun Anggaran 2022 berdasarkan DPPA-SKPD Nomor DPPA/A.1/6.01.0.00.0.00.01.0000/001/2022 tertanggal 28 Oktober 2022 ditetapkan sebesar Rp.10.100.607.163,00 dengan realisasi sebesar Rp 9.205.216.879,00., sehingga terdapat sisa anggaran sebesar Rp.895.390.284,00.

Adapun rincian uraian Pagu Anggaran serta realisasi keuangan untuk Belanja Operasi dan Belanja Modal Inspektorat Daerah Tahun 2021 adalah sebagai berikut:

No	Uraian	Jumlah Anggaran	Realisasi 2022	%
1	Belanja Operasi	9.903.357.163,00	9.008.024.704,00	90,96
1.1	Belanja Pegawai	6.634.452.363,00	6.035.350.412,00	90,97
1.2	Belanja Barang dan Jasa	3.268.904.800,00	2.972.674.292,00	90,94
2.1	Belanja Modal	197.250.000,00	197.192.175,00	99,97

Adapun rincian dari Belanja Daerah tersebut adalah sebagai berikut :

a) Belanja Operasi

Belanja Operasi terdiri dari Belanja Pegawai dan Belanja Barang Jasa Anggaran Belanja Operasi Ditetapkan sebesar Rp.

9.903.357.163,00 dengan realisasi sebesar Rp.9.008.024.704,00 sehingga terdapat sisa anggaran sebesar Rp. 895.390.284,00.



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

b) Belanja Modal

Belanja Modal ditetapkan sebesar Rp**197.250.000,00** dengan realisasi sebesar Rp**197.192.175,00** sehingga terdapat sisa anggaran sebesar Rp57.825,00 Belanja modal digunakan untuk belanja personal komputer.

Sesuai dengan perhitungan dan laporan yang telah disusun di atas dapat diperoleh hasil berupa prosentase capaian kinerja bahwa tingkat indikator pencapaian kinerja untuk Inspektorat Daerah tahun 2022 adalah 100,00 %, sedangkan realisasi keuangan sebesar 91.14 %

Inspektorat Daerah selama Tahun Anggaran 2022 telah melaksanakan kegiatan sesuai dengan yang telah tertuang dalam DPA dan DPPA, terdiri dari 3 (tiga) program, 12 (duabelas) kegiatan dan 36 (tiga puluh enam) sub kegiatan, meskipun ada beberapa sub kegiatan yang tidak dapat terlaksana secara maksimal sesuai dengan yang telah direncanakan, dikarenakan berbagai keterbatasan Serapan pada belanja Gaji tidak bisa diserap secara maksimal disebabkan jabatan inspektur diisi oleh Plt selama 1 Tahun Sehingga Gaji tidak Terserap serta Kegiatan Audit Dengan Tujuan tertentu tidak dapat diprediksi dan adanya pengalihan satu kegiatan asistensi.

Program yang dilaksanakan Inspektorat Daerah Kabupaten Gunungkidul sesuai Dokumen Pelaksanaan Anggaran Perangkat Daerah DPPA-SKPD Tahun anggaran 2022 dan realisasinya adalah sebagai berikut:

Kode	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	(%)
6.1.1.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	7.869.903.163	7.196.387.879,00	91,442
6.1.1.2.01.	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	54.844.500	50.681.500,00	92,409
6.1.1.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	50.045.500	45.882.500,00	91,682
6.1.1.2.01.02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	464.000	464.000,00	100



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

Kode	Program/ Kegiatan/Sub	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	(%)
6.1.1.2.01.03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	464.000	464.000,00	100
6.1.1.2.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	1.407.000	1.407.000,00	100
6.1.1.2.01.05	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	865.000	865.000,00	100
6.1.1.2.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1.599.000	1.599.000,00	100
6.1.1.2.02.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	6.641.140.363	6.042.033.412,00	90,979
6.1.1.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	6.634.452.363	6.035.350.412,00	90,97
6.1.1.2.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	648.000	648.000,00	100
6.1.1.2.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	6.040.000	6.035.000,00	99,917
6.1.1.2.05.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	164.813.300	158.711.952,00	96,298
6.1.1.2.05.03	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	5.243.300	5.233.300,00	99,809
6.1.1.2.05.09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	159.570.000	153.478.652,00	96,183
6.1.1.2.06.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	542.651.000	521.864.172,00	96,169
6.1.1.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	18.324.000	18.319.000,00	99,973
6.1.1.2.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	269.750.000	269.692.175,00	99,979
6.1.1.2.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	71.010.000	52.397.500,00	73,789
6.1.1.2.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	18.650.000	18.647.500,00	99,987
6.1.1.2.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	1.200.000	1.200.000,00	100
6.1.1.2.06.08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	10.150.000	10.145.000,00	99,951



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

Kode	Program/ Kegiatan/Sub	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	(%)
6.1.1.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	153.567.000	151.462.997,00	98,63
6.1.1.2.07.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	51.404.000	50.760.300,00	98,748
6.1.1.2.07.08	Pengadaan Aset Tak Berwujud	51.404.000	50.760.300,00	98,748
6.1.1.2.08.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	130.725.000	89.989.083,00	68,838
6.1.1.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1.050.000	571.000,00	54,381
6.1.1.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	107.400.000	67.405.583,00	62,761
6.1.1.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	22.275.000	22.012.500,00	98,822
6.1.1.2.09.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	282.825.000	280.847.460,00	99,301
6.1.1.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	183.200.000	181.661.460,00	99,16
6.1.1.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	22.250.000	22.151.000,00	99,555
6.1.1.2.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	57.375.000	57.375.000,00	100
6.1.1.2.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	20.000.000	19.660.000,00	98,3
6.1.1.2.13.	Penataan Organisasi	1.500.000	1.500.000,00	100
6.1.1.2.13.02	Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	1.500.000	1.500.000,00	100
6.1.2.	PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN	1.573.464.000	1.425.259.000,00	90,581
6.1.2.2.01.	Penyelenggaraan Pengawasan Internal	788.369.000	761.134.000,00	96,545
6.1.2.2.01.01	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	169.290.000	168.775.000,00	99,696
6.1.2.2.01.02	Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	62.884.000	61.859.000,00	98,37



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

Kode	Program/ Kegiatan/Sub	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	(%)
6.1.2.2.01.03	Reviu Laporan Kinerja	133.825.000	132.800.000,00	99,234
6.1.2.2.01.04	Reviu Laporan Keuangan	422.370.000	397.700.000,00	94,159
6.1.2.2.02.	Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu	785.095.000	664.125.000,00	84,592
6.1.2.2.02.02	Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	785.095.000	664.125.000,00	84,592
6.1.3.	PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI	657.240.000	583.570.000,00	88,791
6.1.3.2.01.	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan dan Fasilitasi Pengawasan	52.440.000	52.095.000,00	99,342
6.1.3.2.01.01	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan	2.500.000	2.445.000,00	97,8
6.1.3.2.01.02	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Fasilitasi Pengawasan	49.940.000	49.650.000,00	99,419
6.1.3.2.02.	Pendampingan dan Asistensi	604.800.000	531.475.000,00	87,876
6.1.3.2.02.01	Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	597.075.000	523.800.000,00	87,728
6.1.3.2.02.02	Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	7.725.000	7.675.000,00	99,353
JUMLAH		10.100.607.163,00	9.205.216.879,00	91,14

B. HAMBATAN DAN KENDALA YANG ADA DALAM PENCAPAIAN TARGET YANG TELAH DITETAPKAN

Dalam Pencapaian terget kinerja, Inspektorat Daerah memperoleh beberapa Hambatan dan kendala diantaranya :

1. Serapan pada belanja Gaji tidak bisa diserap secara maksimal disebabkan jabatan inspektur diisi oleh Plt selama 1 Tahun Sehingga Gaji tidak Terserap
2. Kegiatan Audit Dengan Tujuan tertentu tidak dapat diprediksi
3. Adanya pengalihan satu kegiatan asistensi.

Dalam upaya mencapai Target yang telah ditetapkan Insepektorat Daerah Kabupaten Gunungkidul pada dasarnya semua program dan



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

kegiatan berjalan sesuai dengan yang direncanakan. Namun Masih ada beberapa program yang masih belum maksimal antara lain :

NO	PROGRAM	CAPAIAN (%)	HAMBATAN DAN KENDALA
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	91,442	Serapan tidak Maksimal disebabkan jabatan inspektur diisi oleh Plt selama 1 Tahun Sehingga Gaji tidak Terserap
2	PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN	90,581	Kegiatan ADTT tidak dapat diprediksi sesuai perintah/regulasi Kebijakan pemimpin
3	PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI	88,791	Adanya pengalihan satu kegiatan asistensi yang dituangkan dalam bentuk laporan sehingga tidak dilakukan dalam tim penugasan asistensi

Melihat beberapa permasalahan tersebut di atas, maka perlu adanya peningkatan pencermatan dalam perencanaan anggaran jadwal pelaksanaan kegiatan harus sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan setiap bulannya serta pengendalian dalam pengadministrasian agar tepat waktu sehingga seluruh kegiatan dapat terlaksana sesuai jadwal yang telah ditetapkan, namun terkadang Inspektorat juga melaksanakan tugas-tugas yang merupakan kebijakan dari Pusat dan Propinsi, sehingga mempengaruhi jadwal yang telah direncanakan.

Walaupun ada hambatan dan kendala seperti tersebut di atas, Inspektorat Daerah telah mengupayakan pelaksanaan seluruh kegiatan yang telah diprogramkan sesuai dengan yang dikehendaki. Namun demikian karena faktor efektif dan efisien kegiatan maka tidak seluruh kegiatan dapat direalisasikan sesuai dengan rencana yang ada Secara rinci, pencapaian kinerja dan keuangan Inspektorat Daerah Tahun 2022 tersaji dalam Tabel 2.1 berikut :



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

TABEL 2.1 REALISASI PELAKSANAAN PROGRAM.KEGIATAN												
Kode	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Bobot Kegiatan (%)	Penyerapan Keuangan				Indikator Kinerja Keluaran				
				Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Sisa (Rp)	Narasi	Volume	T (%)	R (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
5.1.1.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	7.869.903.163	77,915	7.869.903.163	100,000	7.196.387.879,00	91,442	673.515.284,00			77,915	77,875
6.1.1.2.01.	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	54.844.500	0,543	54.844.500	100,000	50.681.500,00	92,409	4.163.000,00			0,543	0,543
6.1.1.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	50.045.500	0,495	50.045.500,00	100,000	45.882.500,00	91,682	4.163.000,00	Jumlah Dokumen Profil PD Jumlah dokumen Renja dan Renja Perubahan Pelaksanaan Forum PD	1 dokumen 2 dokumen 1 kali	0,495	0,495
6.1.1.2.01.02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD	464.000	0,005	464.000,00	100,000	464.000,00	100,000	-	Jumlah dokumen RKA	1 dokumen	0,005	0,005



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
6.1.1.2.01.03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	464.000	0,005	464.000,00	100.000	464.000,00	100.000	-	Jumlah dokumen RKA Perubahan	1 dokumen	0,005	0,005
6.1.1.2.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	1.407.000	0,014	1.407.000,00	100.000	1.407.000,00	100.000	-	Jumlah dokumen DPA Jumlah dokumen Perjanjian Kinerja Jumlah dokumen ROPK	1 dokumen 1 dokumen 1 dokumen	0,014	0,014
6.1.1.2.01.05	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	865.000	0,009	865.000,00	100.000	865.000,00	100.000	-	Jumlah dokumen DPPA Jumlah dokumen Perubahan Perjanjian Kinerja	1 dokumen 1 dokumen	0,009	0,009
6.1.1.2.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1.599.000	0,016	1.599.000,00	100.000	1.599.000,00	100.000	-	Jumlah Dokumen LKijip Jumlah Laporan e-Monev Jumlah Laporan TEPRA	1 dokumen 4 dokumen 12 dokumen	0,016	0,016
6.1.1.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	6.641.140.363	65,750	6.641.140.363	100.000	6.042.033.412,00	90.979	599.106.951,00			65,750	65,750
6.1.1.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	6.634.452.363	65,684	6.634.452.363,00	100.000	6.035.350.412,00	90.970	599.101.951,00	Jumlah bulan terfasilitasi gaji dan tunjangan ASN (50 x 14 bulan)	26 bulan	65,684	65,684
6.1.1.2.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	648.000	0,006	648.000,00	100.000	648.000,00	100.000	-	Jumlah dokumen laporan keuangan akhir tahun	1 dokumen	0,006	0,006



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
6.1.1.2.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	6.040.000	0,060	6.040.000,00	100,000	6.035.000,00	99,917	5.000,00	Jumlah dokumen Laporan Keuangan Bulanan/SPJ Jumlah dokumen Laporan Keuangan Semesteran	12 dokumen 1 dokumen	0,060	0,060
6.1.1.2.05.	Administrasi Kepegawalan Perangkat Daerah	164.813.300	1,632	164.813.300	100,000	158.711.952,00	96,298	6.101.348,00			1,632	1,632
6.1.1.2.05.03	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawalan	5.243.300	0,052	5.243.300,00	100,000	5.233.300,00	99,809	10.000,00	Jumlah ASN bertanggungjawab/fasilitasi Jumlah JFA dan PZUPD yang mendapat penilaian angka kredit	49 ASN 30 orang	0,052	0,052
6.1.1.2.05.09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai: Bertasarkankan Tugas dan Fungsi	159.570.000	1,580	159.570.000,00	100,000	153.478.652,00	96,183	6.091.348,00	Jumlah aparat pengawasan mendapatkan pelatihan di kantor sendiri/PPKS (40 orang x 4) Jumlah ASN yang mengikuti diklat dan Bimtek Peningkatan kualitas aparat pengawasan	18 orang 27 orang	1,580	1,580
6.1.1.2.06.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	542.651.000	5,372	542.651.000	100,000	521.864.172,00	96,169	20.786.828,00			5,372	5,352
6.1.1.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan	18.324.000	0,181	18.324.000,00	100,000	18.319.000,00	99,973	5.000,00	Jumlah peralatan listrik dan elektronika kantor tersedia (lampu, kabel, fitting dll)	3 jenis	0,181	0,181



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Bangunan Kantor											
6.1.1.2.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	269.750.000	2.671	269.750.000,00	100.000	269.692.175,00	99.979	57.825,00	Jumlah alat tulis kantor yang tersedia (kartas A4, F4, bolpen, pensil, cutter, toner, clip dll)	11 jenis 15 Unit	2.671	2.671
6.1.1.2.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	71.010.000	0,703	71.010.000,00	100.000	52.397.500,00	73.789	18.612.500,00	Jumlah bahan dan peralatan kebersihan tersedia	10 jenis	0,703	0,703
6.1.1.2.06.05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	18.650.000	0,185	18.650.000,00	100.000	18.647.500,00	99.987	2.500,00	Jumlah barang cetakan Jumlah penggandaan yang tersedia	5 jenis 6000 lembar	0,185	0,185
6.1.1.2.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	1.200.000	0,012	1.200.000,00	100.000	1.200.000,00	100.000	-	Jumlah surat kabar/majalah yang tersedia (1 eksemplar x 12 bulan)	12 bulan	0,012	0,012
6.1.1.2.06.08	Facilities Kunjungan Tamu	10.150.000	0,100	10.150.000,00	100.000	10.145.000,00	99.951	5.000,00	Jumlah minuman dan snack tamu	150 orang	0,100	0,100



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
6.1.1.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	153.567.000	1.520	153.567.000,00	100.000	151.462.997,00	98.630	2.104.003,00	Frekuensi koordinasi, konsultasi, pengembangan profesi, dan terselenggaranya forum bersama antar aparat pengawas, perjalanan dinas dalam daerah	50 orang 25 orang 150 orang	1.520	1.500
6.1.1.2.07.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	51.404.000	0,509	51.404.000	100.000	50.760.300,00	98.748	643.700,00	Frekuensi koordinasi, konsultasi, pengembangan profesi, dan terselenggaranya forum bersama antar aparat pengawas, perjalanan dinas luar daerah		0,509	0,509
6.1.1.2.07.06	Pengadaan Aset Tak Berwujud	51.404.000	0,509	51.404.000,00	100.000	50.760.300,00	98.748	643.700,00	Jumlah pengadaan SIM HP	1 unit	0,509	0,509
6.1.1.2.08.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	130.725.000	1,294	130.725.000	100.000	89.989.083,00	68.838	40.735.917,00			1,294	1,294



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
6.1.1.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1.050.000	0,010	1.050.000,00	100.000	571.000,00	54.381	479.000,00	Jumlah jasa surat menyurat tersedia Jumlah surat yang dikirim	12 bulan 600 surat	0,010	0,010
6.1.1.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	107.400.000	1,063	107.400.000,00	100.000	67.405.583,00	62.761	39.994.417,00	Jumlah Sarana jasa air yang tersedia (1 Rekening x 12) Jumlah Sarana jasa listrik yang tersedia (1 Rekening x 12) Jumlah Sarana jasa telepon yang tersedia (1 Rekening x 12)	12 rekening 12 rekening 12 rekening	1,063	1,063
6.1.1.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	22.275.000	0,221	22.275.000,00	100.000	22.012.500,00	98.822	262.500,00	Jumlah jasa kebersihan kantor dibayar	12 bulan	0,221	0,221
6.1.1.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	282.825.000	2,800	282.825.000	100.000	280.847.460,00	99.301	1.977.540,00			2,800	2,781



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
6.1.1.2.09.02	Persediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Penjaminan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	183.200.000	1.814	183.200.000,00	100.000	181.651.460,00	99.160	1.538.540,00	Jumlah kendaraan dinas roda 2 terpelihara Jumlah kendaraan dinas roda 2 yang terbayar pajaknya Jumlah kendaraan dinas roda 4 terpelihara Jumlah kendaraan dinas roda 4 yang terbayar pajaknya	8 unit 8 unit 7 unit 7 unit	1.814	1.799
6.1.1.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	22.250.000	0,220	22.250.000,00	100.000	22.151.000,00	99.555	99.000,00	Jumlah komputer yang terfasilitasi pemeliharannya Jumlah laptop yang terfasilitasi pemeliharannya Jumlah printer yang terfasilitasi pemeliharannya	2 unit 45 unit 2 unit	0,220	0,219
6.1.1.2.09.09	Pemeliharaan/Rehab ilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	57.375.000	0,568	57.375.000,00	100.000	57.375.000,00	100.000	-	Jumlah rehab pagar dan taman kantor	450 meter	0,568	0,568
6.1.1.2.09.10	Pemeliharaan/Rehab ilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	20.000.000	0,198	20.000.000,00	100.000	19.650.000,00	98.300	340.000,00	Jumlah AC yang terfasilitasi pemeliharannya	15 unit	0,198	0,195
6.1.1.2.13.	Penataan Organisasi	1.500.000	0,015	1.500.000	100.000	1.500.000,00	100.000	-			0,015	0,015



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
6.1.1.2.13.02	Facilitasi Pelayanan Putri dan Tata Laksana	1.500.000	0,015	1.500.000,00	100.000	1.500.000,00	100.000	-	Jumlah dokumen RTP SPJP Jumlah dokumen SOP Jumlah dokumen Survei Kepuasan Masyarakat (IKM)	2 dokumen 1 dokumen 2 dokumen	0,015	0,015
6.1.2	PROGRAM PENYELENGGARA AN PENGAWASAN	1.573.464.000	15,578	1.573.464.000	100.000	1.425.259.000,00	90.581	148.205.000,00			15,578	15,578
6.1.2.2.01.	Penyelenggaraan Pengawasan Internal	788.369.000	7,805	788.369.000	100.000	761.134.000,00	96.545	27.235.000,00			7,805	7,805
6.1.2.2.01.01	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	169.290.000	1,676	169.290.000,00	100.000	168.775.000,00	99.696	515.000,00	Jumlah Dokumen Penganggaran Daerah dan CPD yang direvisi (KUA PAS murni dan perubahan, RKA murni dan perubahan dan Review BTT)	95 dokumen	1,676	1,676
6.1.2.2.01.02	Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	62.884.000	0,623	62.884.000,00	100.000	61.859.000,00	98.370	1.025.000,00	Jumlah objek pemeriksaan reguler dan pemeriksaan kinerja Jumlah obyek Evaluasi tindak lanjut	84 auditan 4 dokumen	0,623	0,623



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
6.1.2.2.01.03	Revisi Laporan Kinerja	133.825.000	1.325	133.825.000,00	100.000	132.800.000,00	99.234	1.025.000,00	Jumlah Dokumen hasil revisi laporan keuangan Pemda Jumlah Dokumen Perencanaan Daerah dan OPD yang direvisi (RKPD, mumi dan perubahan, Renja mumi dan perubahan)	1 dokumen 4 dokumen	1.325	1.325
6.1.2.2.01.04	Revisi Laporan Keuangan	422.370.000	4.182	422.370.000,00	100.000	387.700.000,00	94.159	24.670.000,00	Jumlah Dokumen review DAK dan review lainnya sesuai amanat pemerintah Kabupaten, Propinsi, dan Pusat Jumlah Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan	30 dokumen 48 dokumen	4.182	4.182
6.1.2.2.02	Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu	785.095.000	7.773	785.095.000	100.000	664.125.000,00	84.592	120.970.000,00			7.773	7.773
6.1.2.2.02.02	Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	785.095.000	7.773	785.095.000,00	100.000	664.125.000,00	84.592	120.970.000,00	Jumlah dokumen hasil Laporan pemeriksaan khusus Jumlah Dokumen Laporan Sabar Pungli Jumlah dokumen tindak lanjut LHP BPK-RI sesuai rekomendasi	50 dokumen 1 dokumen 2 dokumen	7.773	7.773



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
6.1.3.	PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI	657.240.000	6.507	657.240.000	100.000	583.570.000,00	88.791	73.670.000,00			6.507	6.507
6.1.3.2.01.	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan dan Fasilitas Pengawasan	52.440.000	0,519	52.440.000	100.000	52.095.000,00	99,342	345.000,00			0,519	0,519
6.1.3.2.01.01	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan	2.500.000	0,025	2.500.000,00	100.000	2.445.000,00	97,800	55.000,00	Jumlah Dokumen Program Kerja Pengawasan Tahunan (PKPT), Peta Pengawasan, Kendali Mutu Audit (KMA)	3 dokumen	0,025	0,025
6.1.3.2.01.02	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Fasilitas Pengawasan	49.940.000	0,494	49.940.000,00	100.000	49.650.000,00	99,419	290.000,00	Jumlah dokumen kebijakan teknis di Bidang Fasilitas Pengawasan Jumlah Dokumen pelajaran staf	2 dokumen 4 dokumen	0,494	0,494
6.1.3.2.02.	Pendampingan dan Asistensi	604.800.000	5,988	604.800.000	100.000	531.475.000,00	87,876	73.325.000,00			5,988	5,988
6.1.3.2.02.01	Pendampingan dan Asistensi Unsur Pemerintahan Daerah	597.075.000	5,911	597.075.000,00	100.000	523.900.000,00	87,728	73.275.000,00	Jumlah Dokumen hasil asistensi/ pendampingan	96 dokumen	5,911	5,911



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
6.1.3.2.02.02	Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	7.725.000	0,076	7.725.000,00	100,000	7.675.000,00	99,353	50.000,00	Jumlah Dokumen evaluasi Whistle Blower System Jumlah Dokumen hasil evaluasi benturan kepentingan Jumlah Dokumen hasil evaluasi Zona Integritas (ZI), Wilayah Bebas Korupsi (WBK), Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani (WBBM) Jumlah Dokumen laporan monvew Korupsi KPK Jumlah Dokumen monvew grafifikasi Jumlah Dokumen monvew PM4RB Jumlah hasil evaluasi maturlitas SPIP	2 dokumen 1 dokumen 1 dokumen 4 dokumen 1 dokumen 1 dokumen 7 dokumen	0,076	0,076
JUMLAH		10.100.607.163,00	100,00	10.100.607.163,00	100,000	9.205.216.879,00	91,14	895.390.284,00			100,000	99,96



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

BAB III

PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN

A. RINCIAN PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN

1. PENJELASAN POS PENDAPATAN

Inspektorat Daerah Kabupaten Gunungkidul merupakan SKPD yang tidak mengelola pendapatan atau penerimaan daerah.

2. PENJELASAN POS BELANJA

Belanja Daerah menurut Laporan Realisasi Anggaran (SAP) meliputi Belanja Operasi dan Belanja Modal. Anggaran dan Realisasi Belanja Tahun 2022 serta realisasi Tahun Anggaran 2021, sebagai berikut :

NO	Belanja	2022 (Rp)			2021
		Anggaran	Realisasi	%	Realisasi
1	BELANJA OPERASI	9.903.357.163,00	9.008.024.704,00	90,96	8.290.343.598,00
2	BELANJA MODAL	197.250.000,00	197.192.175,00	99,97	330.013.000,00
Jumlah Belanja		10.100.607.163,00	9.205.216.879,00	91,14	8.620.356.598,00

Jumlah realisasi belanja daerah TA 2022 sebesar Rp. 9.205.216.879 atau 91,14% dari anggarannya sebesar Rp10.100.607.163 Realisasi ini naik sebesar Rp 584.860.281 (6,78%) dibandingkan realisasi TA 2021 sebesar Rp 8.620.356.598. Anggaran dan realisasi tersebut merupakan jumlah rekapitulasi belanja langsung dan belanja tidak langsung Inspektorat Daerah Tahun Anggaran 2022. Secara rinci dapat dijelaskan sebagai berikut

a) Belanja Operasi.....Rp. 9.008.024.704

Belanja Operasi Meliputi Belanja Pegawai dan Belanja Barang dan Jasa dengan Anggaran dan realisasi tahun 2022 serta realisasi TA 2021, Sebagai Berikut :

NO	Belanja	2022 (Rp)			2021
		Anggaran	Realisasi	%	Realisasi
1	Belanja Pegawai	6.634.452.363,00	6.035.350.412,00	90,97	5.691.043.960,00
2	Belanja Barang dan Jasa	3.268.904.800,00	2.972.674.292,00	90,94	2.599.299.638,00



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

NO	Belanja	2022 (Rp)			2021
		Anggaran	Realisasi	%	Realisasi
	Jumlah Belanja	9.903.357.163	9.008.024.704	90,96	8.290.343.598,00

Jumlah realisasi Operasi TA 2022 sebesar Rp.9.008.024.704 atau 90,96 % dari anggarannya sebesar Rp 9.903.357.163 Realisasi ini naik sebesar Rp.717.681.106 (8,66%) dibandingkan realisasi TA 2021 sebesar Rp 8.290.343.598., Rincian dan Penjelasan Belanja Operasi, disajikan sebagai berikut :

1. Belanja Pegawai.....Rp 6.035.350.412,00

Realisasi Pegawai TA 2022 dibandingkan dengan realisasi TA 2021.

NO	Belanja	2022 (Rp)			2021
		Anggaran	Realisasi	%	Realisasi
1	Belanja Gaji dan Tunjangan ASN	3.786.536.596,00	3.227.838.322,00	85,25	3.348.971.901,00
2	Belanja Tambahan Penghasilan ASN	2.847.915.767,00	2.807.512.090,00	98,58	2.342.072.059,00
	Jumlah Belanja	6.634.452.363,00	6.035.350.412,00	90,97	5.691.043.960,00

Realisasi Belanja pegawai Tahun Anggaran 2022 sebesar Rp6.035.350.412,00 atau 90,97% dari anggaran sebesar Rp6.634.452.363,00.

a) Belanja Gaji dan Tunjangan ASN, Anggaran dan realisasi belanja Gaji dan Tunjangan TA 2022 dibandingkan realisasi TA 2021 adalah Sebagai berikut :

No	Belanja	2022 (Rp)			2021
		Anggaran	Realisasi	%	Realisasi
1	Belanja Gaji Pokok ASN	2.774.624.994,00	2.387.789.180,00	86,06	2.493.572.600,00
2	Belanja Tunjangan Keluarga ASN	301.650.000,00	230.678.325,00	76,47	241.914.070,00
3	Belanja Tunjangan Jabatan ASN	146.600.000,00	110.880.000,00	75,63	118.315.000,00
4	Belanja Tunjangan Fungsional ASN	321.700.000,00	303.661.000,00	94,39	302.400.000,00
5	Belanja Tunjangan Fungsional Umum ASN	46.000.000,00	23.980.000,00	52,13	31.055.000,00



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

No	Belanja	2022 (Rp)			2021
		Anggaran	Realisasi	%	Realisasi
6	Belanja Tunjangan Beras ASN	157.000.000,00	135.425.000,00	86,26	143.536.440,00
7	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN	38.915.006,00	35.392.160,00	90,95	18.142.621,00
8	Belanja Pembulatan Gaji ASN	46.596,00	32.657,00	70,09	36.170,00
Jumlah Belanja		3.786.536.596,00	3.227.838.322,00	85,25	3.348.971.901,00

Realisasi Belanja Gaji dan Tunjangan ASN TA 2022 sebesar Rp. 3.227.838.322,00 atau 85,25 % dari anggarannya sebesar Rp3.786.536.596,00 Realisasi ini turun sebesar Rp.121.133.579,00 (3,62%) dibandingkan realisasi TA 2021 sebesar Rp 3.348.971.901,00 Realisasi Belanja Gaji dan Tunjangan ASN tidak memenuhi target karena belum terisinya Inspektur definitif sehingga gaji 12 bulan terserap dan adanya pegawai yang bebas tugas.

b) Belanja Tambahan Penghasilan ASN, Meliputi :

No	Belanja	2022 (Rp)			2021
		Anggaran	Realisasi	%	Realisasi
1	Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja ASN	2.847.915.767,00	2.807.512.090,00	98,58	2.342.072.059,00
Jumlah Belanja		2.847.915.767,00	2.807.512.090,00	98,58	2.342.072.059,00

Realisasi Belanja Tambahan Penghasilan ASN Tahun Anggran 2022 sebesar Rp 2.807.512.090,00 atau 98,58% dari anggarannya sebesar Rp2.847.915.767,00 .



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

2. Belanja Barang dan Jasa.....Rp2.972.674.292,00

No	Belanja	2022 (Rp)			2021
		Anggaran	Realisasi	%	Realisasi
1	Belanja Barang dan Jasa	3.268.904.800,00	2.972.674.292,00	90,94	2.599.299.638,00
Jumlah Belanja		3.268.904.800,00	2.972.674.292,00	90,94	2.599.299.638,00

Realisasi Belanja barang dan jasa TA 2022 sebesar Rp.2.972.674.292,00 atau 90,94% dari anggaran sebesar Rp3.268.904.800,00. secara rinci dapat dijelaskan dalam tabel berikut :

No	Belanja	2022 (Rp)			2021
		Anggaran	Realisasi	%	Realisasi
1	Belanja Barang Pakai Habis	380.383.800,00	376.011.800,00	98,85	378.013.134,00
2	Belanja Jasa Kantor	2.333.294.000,00	2.045.503.383,00	87,67	2.041.197.097,00
3	Belanja Kursus/Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan Teknis serta Pendidikan dan Pelatihan	129.000.000,00	128.908.652,00	99,93	101.605.000,00
4	Belanja Pemeliharaan	237.135.000,00	235.157.460,00	99,17	44.646.500,00
5	Belanja Perjalanan Dinas	189.092.000,00	187.092.997,00	98,94	33.837.907,00
Jumlah Belanja		3.268.904.800,00	2.972.674.292,00	90,94	2.599.299.638,00

Realisasi belanja yang dibawah 90 % secara rinci dapat dijelaskan pada tabel berikut :

No	Belanja	2022 (Rp)			Penjelasan
		Anggaran	Realisasi	%	
1	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos	4.150.000,00	3.666.000,00	88,34	Pengiriman surat dengan berlangganan bulanan sehingga belanja bahan pos



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

No	Belanja	2022 (Rp)			Penjelasan
		Anggaran	Realisasi	%	
					berkurang
2	Honorarium, Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara dan panitia	14.700.000,00	8.700.000,00	59,18	Kegiatan Pelatihan Tidak melibatkan narasumber dari pihak lain
3	Honorarium Pemberi keterangan Ahli, saksi ahli dan beracara	8.200.000,00	6.400.000,00	78,05	Dibayarkan Sesuai dengan Surat Tugas yang terbit berdasarkan Perintah/permintaan
4	Belanja Jasa Tenaga Kebersihan	69.325.000,00	64.900.000,00	84,05	Adanya Mutasi 1 Orang THL petugas Kebersihan dari Inspektorat ke DPMKPPKB
5	Belanja jasa Audit/Surveillance ISO	1.588.000.000,00	1.373.825.000,00	86,51	Dibayarkan sesuai dengan surat Tugas berdasarkan permintaan APH(Aparat Penegak Hukum)
6	Belanja Tagihan Telepon	3.000.000,00	396.305,00	13,21	Menyelesaikan Realita Tagihan Telepon
7	Belanja Tagihan Air	6.000.000,00	3.305.720,00	55,10	Menyelesaikan Realita Tagihan Air
8	Belanja Tagihan Listrik	98.400.000,00	63.703.558,00	64,74	Menyelesaikan Realita Tagihan Listrik (Adapun kelebihan anggaran disebabkan langkah antisipasi kenaikan tarif dasar listrik tahun 2022
9	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan- Alat	12.000.000,00	10.506.560,00	87,55	Adanya Mutasi Kendaraan Roda dua ke PD lain



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

No	Belanja	2022 (Rp)			Penjelasan
		Anggaran	Realisasi	%	
	Angkutan darat bermotor-kendaraan bermotor roda dua				

b) Belanja Modal.....Rp 197.192.175

Belanja modal untuk Inspektorat Daerah TA 2022 hanya ada pada belanja modal komputer unit dengan anggaran dan realisasi tahun 2022 serta realisasi Tahun 2021, sebagai berikut :

No	Belanja	2022 (Rp)			2021
		Anggaran	Realisasi	%	Realisasi
1	Belanja Tanah	0	0	0	0
2	Belanja Peralatan & Mesin	197.250.000,00	197.192.175,00	99,97	330.013.000,00
3	Belanja Gedung dan Bangunan	0	0	0	0
4	Belanja Jalan, Irigasi & jaringan	0	0	0	0
5	Belanja Aset tetap Lainnya	0	0	0	0
6	Belanja Aset Aset Lainnya	0	0	0	0
Jumlah Belanja		197.250.000	197.192.175	99,97	330.013.000,00

Pada Tahun 2022 belanja modal terealisasi sebesar Rp. 197.192.175 atau mencapai 99,7%. Belanja tersebut turun jika dibandingkan dengan realisasi Tahun 2021 sebesar Rp. 330.013.00 atau turun 40,25%.

1. Belanja Modal Peralatan dan Mesin.....Rp.197.192.175

Secara rinci Belanja Modal Peralatan dan Mesin yang terealisasi sebesar Rp.197.192.175 dari rencana sebesar Rp.197.250.000 atau mencapai 99,7% dengan rincian sebagai berikut :



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

No	Belanja	2022 (Rp)			2021
		Anggaran	Realisasi	%	Realisasi
1	Belanja Modal Personal Computer	197.250.000	197.192.175,00	99,7	330.013.000,00
		197.250.000	197.192.175,00	99,7	330.013.000,00

Secara rinci belanja modal pengadaan di Tahun anggaran 2022 tersebut dapat dijelaskan sebagai berikut :

No	Belanja	Merk	harga satuan	Unit	Jumlah
1	Belanja Modal Personal Computer	Laptop	12.731.145	15	190.967.175
		TV LG	6.225.000	1	6.225.000
Total					197.192.175



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

B. PENJELASAN POS-POS LAPORAN OPERASIONAL

1. PENJELASAN POS PENDAPATAN LAPORAN OPERASIONAL

2. PENJELASAN POS BEBAN (LO).....Rp.8.777.217.256

NO	Beban	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Beban Pegawai	5.843.250.086,00	5.883.144.286,00
2	Beban Barang dan Jasa	2.933.967.170,00	2.592.713.982,00
Jumlah Beban		8.777.217.256,00	8.475.858.268,00

a) Beban Pegawai.....Rp.5.843.250.086,00

Beban Pegawai Meliputi Beban Gaji dan Tunjangan ASN dan Tambahan Penghasilan ASN Sebagai Berikut :

NO	Beban	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Beban Gaji dan Tunjangan ASN	3.227.838.322,00	3.348.971.901,00
2	Beban Tambahan Penghasilan ASN	2.615.411.764,00	2.534.172.385,00
Jumlah beban Pegawai		5.843.250.086,00	5.883.144.286,00

Untuk Beban Gaji dan Tunjangan terdiri dari Beban Gaji Pokok PNS, Beban Tunjangan Keluarga PNS, Beban Tunjangan Jabatan PNS, Beban Tunjangan Fungsional PNS, Beban Tunjangan Fungsional Umum PNS, Beban Tunjangan Beras PNS, Beban Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS dan Beban Pembulatan Gaji PNS rinciannya sebagai berikut :

NO	Beban	31 Desember 2022 Rp
1	Beban Gaji Pokok PNS	2.387.789.180,00
2	Beban Tunjangan Keluarga PNS	230.678.325,00
3	Beban Tunjangan Jabatan PNS	110.880.000,00
4	Beban Tunjangan Fungsional PNS	303.661.000,00
5	Beban Tunjangan Fungsional Umum PNS	23.980.000,00
6	Beban Tunjangan Beras PNS	135.425.000,00
7	Beban Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS	35.392.160,00
8	Beban Pembulatan Gaji PNS	32.657,00
Jumlah Beban Gaji dan Tunjangan		3.227.838.322,00



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

Rincian Untuk Beban Tambahan Penghasilan ASN pada Inspektorat Daerah sebagai berikut :

NO	Beban	31 Desember 2022 Rp
1	Beban Tambahan Penghasilan ASN	2.615.411.764,00
	Jumlah	2.615.411.764,00

b) Beban barang dan Jasa.....Rp.2.933.967.170,00

NO	Beban	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Beban Barang	127.377.000,00	385.510.134,00
2	Beban Jasa	2.384.339.713,00	2.139.148.441,00
3	Beban Pemeliharaan	235.157.460,00	34.217.500,00
4	Beban Perjalanan Dinas	187.092.997,00	33.837.907,00
	Jumlah	2.933.967.170,00	2.592.713.982,00

1) Beban Barang.....Rp.127.377.000,00

NO	Beban	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Beban Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas	0,00	76.145.290,00
2	Beban Bahan-Bahan Lainnya	0,00	385.000,00
3	Beban Suku Cadang-suku cadang alat angkutan	0,00	2.481.644,00
4	Beban ALat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	47.054.000,00	40.877.500,00
5	Beban ALat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan cover	21.494.500,00	15.709.500,00
6	Beban ALat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	0,00	83.671.700,00
7	Beban ALat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor- Benda Pos	3.636.000,00	2.369.500,00
8	Beban ALat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	32.585.000,00	34.541.000,00
9	Beban ALat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor	2.580.000,00	10.956.000,00
10	Beban ALat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik	18.087.500,00	9.083.500,00
11	Beban ALat/Bahan Untuk	1.940.000,00	1.234.500,00



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

NO	Beban	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
	Kegiatan Kantor-Bahan untuk Kegiatan kantor lainnya		
12	Beban makanan dan Minuman Rapat	0,00	105.155.000,00
13	Beban makanan dan Minuman Rapat Jamuan Tamu	0,00	2.900.000,00
Jumlah		127.377.000,00	385.510.134,00

Beban barang bertambah sebesar Rp.2.829.000 atas pemakaian persediaan yang bersumber dari mutasi tambah persediaan dari BPBD Provinsi sebesar Rp. 2.848.800,00.

2) **Beban jasa.....Rp.2.384.339.713,00**

NO	Beban	31 Desember 2022 Rp
1	Beban jasa Kantor	2.255.431.061,00
2	Beban Kursus/Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan Teknis serta Pendidikan dan Pelatihan	128.908.652,00
Jumlah		2.384.339.713,00

Beban Jasa Kantor Terdiri dari :

NO	Beban	31 Desember 2022 Rp
1	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	8.700.000,00
2	Beban Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan	374.225.000,00
3	Beban Honorarium Pemberi Keterangan Ahli, Saksi Ahli, dan Beracara	6.400.000,00
4	Beban Jasa Tenaga Administrasi	64.900.000,00
5	Beban Jasa Tenaga Kebersihan	98.087.500,00
6	Beban Jasa Audit/Surveillance ISO	1.373.825.000,00
7	Beban Jasa Pemasangan Instalasi Telepon, Air, dan Listrik	0,00
8	Beban Jasa Pelayanan Kearsipan	76.579.800,00
9	Beban jasa Penyelenggaraan Acara	178.690.000,00
10	Beban Tagihan Telepon	375.641,00
11	Beban Tagihan Air	3.527.290,00



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

NO	Beban	31 Desember 2022 Rp
12	Beban Tagihan Listrik	68.920.830,00
13	Beban Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah	1.200.000,00
14	Beban Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan	0,00
	Jumlah	2.255.431.061,00

Beban Kursus/Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan Teknis serta Pendidikan dan Pelatihan terdiri dari :

NO	Beban	31 Desember 2022 Rp
1	Beban Kursus Singkat/Pelatihan	128.908.652,00
	Jumlah	128.908.652,00

3) Beban pemeliharaan.....Rp.235.157.460,00

NO	Beban	31 Desember 2022 Rp
1	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang	171.154.900,00
2	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor- Kendaraan Beroda dua	10.506.560,00
2	Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pembersih	11.685.000,00
3	Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin	19.660.000,00
4	Beban Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer	18.461.000,00
5	Beban Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Personal Computer	3.690.000,00
	Jumlah	235.157.460,00

4) Beban Perjalanan Dinas.....Rp.187.092.997,00

NO	Beban	31 Desember 2022 Rp
1	Beban Perjalanan Dinas Biasa	25.380.000,00
3	Beban Perjalanan Dinas Dalam Kota	1.950.000,00
4	Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	40.700.000,00
5	Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota	119.062.997,00
	Jumlah	187.092.997,00



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

c) Beban Penyusutan dan Amortisasi.....Rp.347.888.724,57

Beban penyusutan dan amortisasi Tahun Anggaran 2022 meliputi beban penyusutan peralatan dan mesin, beban penyusutan gedung dan bangunan dan beban penyusutan jalan, irigasi dan jaringan serta amortisasi aset tak berwujud sebagai berikut :

NO	Beban	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	261.105.091,57	273.746.983,79
2	Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan	81.373.977,96	81.373.977,95
3	Beban Penyusutan Jalan , Irigasi dan jaringan	0,00	0,00
4	Beban Penyusutan Aset Tidak Berwujud	5.409.655,04	4.563.650,00
Jumlah Beban Penyusutan dan Amortisasi		347.888.724,57	359.684.611,74

Berdasarkan artikulasi (Beban Penyusutan Aset Tetap Peralatan dan Mesin (LO) = Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Peralatan dan Mesin Tahun 2021 (Neraca) - Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Peralatan dan Mesin (Neraca)

1. Beban penyusutan peralatan dan mesin Sebagai Berikut :

NO	Beban	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Beban Penyusutan Alat Angkutan	62.995.714,32	62.995.714,29
2	Beban Penyusutan Alat Bengkel dan Alat Ukur	3.930.299,88	3.930.300,00
3	Beban Penyusutan Alat kantor dan RumahTangga	56.248.699,44	79.864.025,00
4	Beban penyusutan Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar	3.044.976,80	3.044.977,00
5	Beban penyusutan Alat Laboratorium	312.500,04	312.500,00
6	Beban Penyusutan Komputer	134.572.901,09	123.599.467,50
Jumlah		261.105.091,57	273.746.983,79



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

2. Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan Meliputi sebagai berikut :

NO	Beban	31 Desember 2022	31 Desember 2021
		Rp	Rp
1	Beban Penyusutan Gedung	81.373.977,96	81.373.977,95
	Jumlah	81.373.977,96	81.373.977,95

3. Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud meliputi sebagai berikut :

NO	Beban	31 Desember 2022	31 Desember 2021
		Rp	Rp
1	Beban Amortisasi SIM HP berbasis Destop	0,00	0,00
2	Beban Amortisasi SIM HP berbasis Web	4.563.650,04	4.563.650
3	Beban Amortisasi SIM TL berbasis	846.005	0,00
	Jumlah	5.409.655,04	4.563.650

d) Beban Penyisihan Piutang

Tahun 2022 tidak ada beban penyisihan karena Inspektorat daerah tidak memiliki piutang.

e) Beban Lain-lain

Tahun 2022 Inspektorat daerah tidak mempunyai beban lain-lain..

f) Beban Tak terduga

NO	Beban	31 Desember 2022	31 Desember 2021
		Rp	Rp
1	Beban tak terduga	0,00	310.200
		0,00	310.200

Tahun 2022 Inspektorat daerah tidak mempunyai beban Tak terduga.



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

C. PENJELASAN POS ASET

1. Aset Lancar.....Rp.7.330.300,00

a) Kas dan Setara Kas.....Rp,0,00

b) Kas di Bendahara Pengeluaran.....Rp,0,00

Saldo Kas di bendahara Pengeluaran per 31 Desember 2022 dan per 31 Desember 2021 sebesar

NO	SKPD	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	A/C 002.111.000118	0,00	0,00
2	A/C 002.111.000028	0,00	0,00
3	Kas Tunai Bendahara Pengeluaran	0,00	0,00
Jumlah Kas di bendahara Pengeluaran		0,00	0,00

Sisa kas/UUDP sebesar Rp.235.955.122 telah disetor ke kas Daerah pada tanggal 28 dan 29 Desember 2022, sehingga saldo kas di bendahara pengeluaran. Rp. 0,00.

c) Piutang.....Rp,0,00

NO	Piutang	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Piutang Pajak	0,00	0,00
2	Piutang Retribusi	0,00	0,00
3	Piutang Lain-lain PAD yang sah	0,00	0,00
4	Piutang Lainnya	0,00	0,00
5	Penyisihan piutang	0,00	0,00
Jumlah Piutang		0,00	0,00

Inspektorat Daerah tidak memiliki piutang, baik piutang Pajak, Retribusi, Lain-lain PAD yang sah, Piutang lainnya maupun Penyisihan Piutang Lainnya.

d) Piutang Pajak.....Rp,0,00

No	Uraian	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Piutang Pajak	0,00	0,00
Jumlah		0,00	0,00



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

Inspektorat Daerah Tidak Memiliki sub akun Piutang Pajak, sehingga saldo per 31 Desember 2022 dan per 31 Desember 2021 Sebesar Rp.0,00.

e) Piutang Retribusi.....Rp,0,00

No	Uraian	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Piutang Retribusi	0,00	0,00
	Jumlah	0,00	0,00

Inspektorat Daerah Tidak Memiliki sub akun Piutang Retribusi, sehingga saldo per 31 Desember 2022 dan per 31 Desember 2021 Sebesar Rp.0,00

f) Piutang PAD yang sah.....Rp,0,00

No	Uraian	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Piutang Lainnya	0,00	0,00
	Jumlah	0,00	0,00

Inspektorat Daerah Tidak Memiliki sub akun Piutang Lainnya, sehingga saldo per 31 Desember 2022 dan per 31 Desember 2021 Sebesar Rp.0,00

g) Piutang Lainnya.....Rp,0,00

No	Uraian	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Piutang Lainnya	0,00	0,00
	Jumlah	0,00	0,00

Inspektorat Daerah Tidak Memiliki sub akun Piutang Lainnya, sehingga saldo per 31 Desember 2022 dan per 31 Desember 2021 Sebesar Rp.0,00

h) Penyisihan Piutang.....Rp,0,00

No	Uraian	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Penyisihan Piutang	0,00	0,00
	Jumlah	0,00	0,00



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

Inspektorat Daerah Tidak Memiliki sub akun Piutang Lainnya, sehingga saldo per 31 Desember 2022 dan per 31 Desember 2021 Sebesar Rp.0,00

i) Persediaan.....Rp.7.330.300,00

Persediaan merupakan barang pakai habis yang diperoleh dengan maksud untuk mendukung kegiatan operasional pemerintah daerah dan barang-barang yang dimaksudkan untuk dijual/diserahkan dalam pelayanan masyarakat.

Jumlah Persediaan di Inspektorat Daerah per 31 Desember 2022 sebesar Rp 7.330.300,00 atau mengalami penurunan dibandingkan kondisi per 31 Desember 2021, dimana saldo akhir tahun lalu sebesar Rp11.116.500,00 atau turun sebesar Rp3.786.200,00 (34,06%) . Adapun rincian persediaan sebagai berikut:

NO	Persediaan	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Alat Tulis Kantor	3.458.500,00	7.212.500,00
2	Kertas dan Cover	966.500,00	2.034.000,00
3	Benda Pos	950.000,00	920.000,00
4	Bahan Komputer	1.052.500,00	737.500,00
5	Perabot Kantor	249.000,00	0
6	Alat Listrik	264.000,00	32.500,00
7	Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	370.000,00	180.000,00
8	Natura dan Pakan lainnya	19.800,00	0
Jumlah		7.330.300,00	11.116.500,00

2. Aset Tetap.....Rp.4.087.797.538,57

NO	Jenis Aset Tetap	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Tanah	0,00	0,00
2	Peralatan dan Mesin	3.024.854.338,16	2.911.327.064,49
3	Gedung dan Bangunan	4.280.806.278,38	4.280.806.278,38
4	Jalan, Irigasi dan Jaringan	0,00	0,00
5	Aset tetap Lainnya	16.783.326,00	16.783.326,00
6	Akumulasi Penyusutan	(3.234.646.403,97)	(2.975.832.235,77)
Jumlah		4.087.797.538,57	4.233.084.433,10



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

Jumlah Aset Tetap di Inspektorat Daerah untuk Tahun 2022 mengalami kenaikan sebesar Rp 197.192.175 dikarenakan adanya pengadaan berupa laptop dan monitor server.

a) Tanah.....Rp.0,00

NO	Jenis	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Tanah	0,00	0,00
	Jumlah	0,00	0,00

Per 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2022 aset Tetap tanah tidak mengalami perubahan yakni masih tetap sebesar Rp.0

b) Peralatan dan Mesin.....Rp.3.024.854.338,16

NO	Jenis	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	ALAT ANGKUTAN	1.209.362.102,66	1.293.027.003,99
2	ALAT BENGKEL DAN ALAT UKUR	78.367.974,00	78.267.974,00
3	ALAT KANTOR DAN RUMAH TANGGA	749.101.467,50	749.101.467,50
4	ALAT STUDIO, KOMUNIKASI DAN PEMANCAR	48.973.385,00	48.973.385,00
5	ALAT LABORATORIUM	2.500.000,00	2.500.000,00
6	KOMPUTER	936.549.409,00	739.357.234,00
	Jumlah	3.024.854.338,16	2.911.227.064,49

1. Rincian Penambahan aset peralatan dan mesin sebagai berikut :

NO	Nama Barang	JML	Tahun Perolehan	Harga Perolehan (Rp)	Keterangan
1	Laptop	15	2022	190.967.175,00	Pengadaan Baru dari belanja modal
2	Monitor Server 43 inch	1	2022	6.225.000,00	Pengadaan Baru dari belanja modal
	Jumlah			197.192.175,00	



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

1) Alat Angkutan.....Rp.1.209.362.102,66

NO	Jenis	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Alat Angkutan Darat Bermotor	1.209.362.102,66	1.293.027.003,99
Jumlah		1.209.362.102,66	1.293.027.003,99

Alat Angkutan Darat Bermotor terdiri dari :

No	Jenis	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	440.970.000,00	440.970.000,00
2	Kendaraan Bermotor Penumpang	665.309.300,00	725.309.300,00
3	Kendaraan Bermotor Beroda dua	103.082.802,66	126.747.703,99
Jumlah		1.209.362.102,66	1.293.027.003,99

Pada tahun 2022 Terjadi mutasi keluar kendaraan ke OPD lain sejumlah Rp. 83.664.901,33 dengan rincian Sebagai Berikut :

No	Jenis	31 Desember 2022 Rp
1	Kendaraan Bermotor Penumpang	60.000.000,00
2	Kendaraan Bermotor Beroda dua	23.664.901,33
Jumlah		83.664.901,33

2) Alat bengkel dan Alat Ukur.....Rp.78.367.474,00

No	Jenis	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Alat bengkel tak bermesin	47.120.474,00	47.120.474,00
2	Alat Ukur	31.247.500,00	31.247.500,00
Jumlah		78.367.974,00	78.367.974,00

Adapun rincian alat bengkel tak bermesin adalah :

No	Jenis	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Peralatan Ukur, GIP dan Feeting	47.120.474,00	47.120.474,00
Jumlah		47.120.474,00	47.120.474,00

Adapun rincian alat ukur adalah :



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

No	Jenis	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Alat Ukur Universal	5.950.500,00	5.950.500,00
2	Alat Ukur Lain-lain	25.297.000,00	25.297.000,00
Jumlah		31.247.500,00	31.247.500,00

3) Alat Kantor dan Rumah Tangga.....Rp.749.101.467,50

No	Jenis	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Alat Kantor	99.823.525,00	99.823.525,00
2	Alat Rumah Tangga	506.020.912,50	506.020.912,50
3	Meja dan Kursi/Rapat Pejabat	143.257.030,00	143.257.030,00
Jumlah		749.101.467,50	749.101.467,50

Adapun Rincian alat Kantor adalah :

No	Jenis	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Mesin Ketik	990.000,00	990.000,00
2	Alat Penyimpanan Perlengkapan Kantor	41.478.500,00	41.478.500,00
3	Alat Kantor Lainnya	57.355.025,00	57.355.025,00
Jumlah		99.823.525,00	99.823.525,00

Adapun Rincian Alat rumah tangga adalah :

No	Jenis	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Mebel	230.035.112,50	230.035.112,50
2	Alat Pembersih	2.815.000,00	2.815.000,00
3	Alat Pendingin	148.997.400,00	148.997.400,00
4	Alat Rumah Tangga Lainnya (home use)	124.173.400,00	124.173.400,00
Jumlah		506.020.912,50	506.020.912,50

Adapun Rincian meja dan Kursi kerja/rapat pejabat adalah :

No	Jenis	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Meja Kerja Pejabat	8.464.232,00	8.464.232,00
2	Kursi Kerja Pejabat	19.309.198,00	19.309.198,00
3	Lemari dan Arsip Pejabat	115.483.600,00	115.483.600,00



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

No	Jenis	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
	Jumlah	143.257.030,00	143.257.030,00

4) Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar.....Rp.48.973.385,00

No	Jenis	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Alat Studio	38.718.500,00	38.718.500,00
2	Alat Komunikasi	10.254.885,00	10.254.885,00
	Jumlah	48.973.385,00	48.973.385,00

Adapun Rincian Alat Studio adalah :

No	Jenis	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Peralatan Studio Audio	27.918.500,00	27.918.500,00
2	Peralatan Studio Video dan Film	10.800.000,00	10.800.000,00
	Jumlah	38.718.500,00	38.718.500,00

Adapun Rincian Alat Komunikasi adalah :

No	Jenis	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Alat Komunikasi Telephone	10.254.885,00	10.254.885,00
	Jumlah	10.254.885,00	10.254.885,00

5) Alat Laboratorium.....Rp.2.500.000,00

No	Jenis	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Alat Laboratorium Lain	2.500.000,00	2.500.000,00
	Jumlah	2.500.000,00	2.500.000,00

6) Komputer.....Rp.936.549.000,00

No	Jenis	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Komputer Unit	761.991.734,00	564.799.599,00
2	Peralatan Komputer	174.557.675,00	174.557.675,00
	Jumlah	936.549.409,00	739.357.274,00



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

Nilai Komputer Per 31 Desember 2022 mengalami kenaikan Rp 197.192.175 dikarenakan adanya pengadaan berupa laptop dan monitor server.

Adapun rincian Komputer unit adalah :

No	Jenis	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Personal Komputer	761.991.734,00	564.799.599,00
Jumlah		761.991.734,00	564.799.599,00

Adapun Rincian Peralatan Komputer adalah :

No	Jenis	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Peralatan Mini Komputer	14.993.000,00	14.993.000,00
2	Peralatan Personal Komputer	122.714.675,00	122.714.675,00
3	Peralatan Komputer Lainnya	36.850.000,00	36.850.000,00
Jumlah		174.557.675,00	174.557.675,00

c) Gedung dan Bangunan.....Rp.4.280.806.278,38

No	Jenis	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Bangunan Gedung Tempat kerja	4.253.129.778,38	4.253.129.778,38
2	Bangunan Gedung	27.676.500,00	27.676.500,00
Jumlah		4.280.806.278,38	4.280.806.278,38

Per 31 Desember 2022 Saldo Gedung dan bangunan sebesar Rp.4.280.806.278,38 sama dengan tahun sebelumnya

d) Jalan, Irigasi dan Jaringan.....Rp.00

No	Jenis	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Jalan dan Jembatan	0,00	0,00
2	Bangunan air PDAM/Irigasi	0,00	0,00
3	Instalasi listrik	0,00	0,00
4	Jaringan	0,00	0,00
Jumlah		0,00	0,00

Per 31 Desember 2022 tidak terdapat saldo akhir Jalan, Irigasi dan Jaringan.



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

a) Jalan dan Jembatan

No	Jenis	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Jalan dan Jembatan	0,00	0,00
	Jumlah	0,00	0,00

Inspektorat Daerah tidak mengelola sub akun aset Jalan dan Jembatan, sehingga saldo per 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021 sebesar Rp.0,00

b) Bangunan air (Irigasi)

No	Jenis	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Bangunan Air (irigasi)	0,00	0,00
	Jumlah	0,00	0,00

Inspektorat Daerah tidak mengelola sub akun aset Bangunan Air (irigasi), sehingga saldo per 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021 sebesar Rp.0,00

c) Instalasi

No	Jenis	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Instalasi	0,00	0,00
	Jumlah	0,00	0,00

Inspektorat Daerah tidak mengelola sub akun aset Instalasi, sehingga saldo per 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021 sebesar Rp.0,00

d) Jaringan

No	Jenis	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Jaringan	0,00	0,00
	Jumlah	0,00	0,00

Inspektorat Daerah tidak mengelola sub akun aset Jaringan, sehingga saldo per 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021 sebesar Rp.0,00



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

3. Aset tetap Lainnya

No	Jenis	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Buku Perpustakaan	16.783.326,00	16.783.326,00
2	Barang Bercorak Kesenian/ Kebudayaan	0,00	0,00
3	Hewan ternak dan Tanaman	0,00	0,00
Jumlah		16.783.326,00	16.783.326,00

Per 31 Desember 2022 Aset tetap Lainnya sebesar Rp.16.783.326,00 sama dengan tahun sebelumnya

a. Buku Perpustakaan

No	Jenis	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Umum	15.941.326	15.941.326
2	Agama	510.000	510.000
3	Ilmu Sosial	332.000	332.000
Jumlah		16.783.326	16.783.326

b. Barang Bercocok Kesenian/ Kebudayaan

No	Jenis	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Barang Bercocok Kesenian/ Kebudayaan	0,00	0,00
Jumlah		0,00	0,00

Inspektorat Daerah tidak mengelola sub akun aset Barang Bercocok Kesenian/ Kebudayaan, sehingga saldo per 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021 sebesar Rp.0,00.

c. Hewan Ternak dan Tanaman

No	Jenis	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Hewan Ternak dan Tanaman	0,00	0,00
Jumlah		0,00	0,00



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

Inspektorat Daerah tidak mengelola sub akun aset Hewan Ternak dan Tanaman, sehingga saldo per 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021 sebesar Rp.0,00

4. Kontruksi Dalam Pengerjaan.....Rp.0,00

a) Konstruksi dalam pengerjaan

No	Jenis	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Kontruksi Dalam Pengerjaan	0,00	0,00
Jumlah		0,00	0,00

Inspektorat Daerah tidak mengelola sub akun aset Kontruksi Dalam Pengerjaan, sehingga saldo per 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021 sebesar Rp.0,00

5. Akumulasi Penyusutan

a) Akumulasi Penyusutan

No	Uraian	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	2.452.921.177,39	2.275.480.987,15
2	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	781.725.226,58	700.351.248,62
3	Akumulasi Penyusutan Jalan, Irigasi dan Jaringan	0,00	0,00
Jumlah Akumulasi Penyusutan Aset tetap		3.234.646.403,97	2.975.832.235,77

Penyusutan Merupakan Penyesuaian nilai yang terus menerus sehubungan dengan penurunan kapasitas suatu aset, baik penurunan kualitas, kuantitas, maupun nilai. Penurunan kapasitas terjadi karena aset digunakan dalam operasional suatu entitas. Per 31 Desember 2022 Aset Tetap telah dihitung penyusutannya untuk tahun 2022 dengan akumulasi penyusutan sebesar Rp.3.234.646.403,97 atau terjadi kenaikan sebesar



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

Rp.258.814.168,20 (8,70%) dibandingkan dengan akumulasi penyusutan Tahun 2021.

6. Aset Lainnya.....Rp.138.801.800,00

No	Uraian	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Tagihan Penjualan Angsuran	0,00	0,00
2	Tagihan Tuntutan Ganti Kerugian Daerah	0,00	0,00
3	Kemitraan Dengan Pihak Ketiga	0,00	0,00
4	Aset Tak Berwujud	138.801.800,00	88.041.500,00
5	Aset Lain-lain	0,00	0,00
Jumlah		138.801.800,00	88.041.500,00

1) Tagihan Penjualan angsuran

No	Uraian	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Tagihan penjualan angsuran	0,00	0,00
Jumlah Tagihan penjualan angsuran		0,00	0,00

Inspektorat Daerah tidak mengelola sub akun aset Tagihan penjualan angsuran, sehingga saldo per 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021 sebesar Rp.0,00

2) Tagihan Tuntutan Ganti Kerugian Daerah

No	Uraian	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Tagihan Tuntutan Ganti Kerugian Daerah	0,00	0,00
Jumlah Tagihan Tuntutan Ganti Kerugian Daerah		0,00	0,00

Inspektorat Daerah tidak mengelola sub akun aset Tagihan Tuntutan Ganti Kerugian Daerah, sehingga saldo per 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021 sebesar Rp.0,00



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

3) Kemitraan Dengan Pihak Ketiga

No	Uraian	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Kemitraan Dengan Pihak Ketiga	0,00	0,00
	Jumlah Kemitraan Dengan Pihak Ketiga	0,00	0,00

Inspektorat Daerah tidak mengelola sub akun aset Kemitraan Dengan Pihak Ketiga, sehingga saldo per 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021 sebesar Rp.0,00

4) Aset Tak Berwujud

No	Uraian	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Aset Tak Berwujud	138.801.800,00	88.041.500,00
	Jumlah	138.801.800,00	88.041.500,00

No	Uraian	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Software	138.801.800,00	88.041.500,00
2	Akumulasi Amortisasi Software	84.323.855,04	78.914.200,00
	Jumlah	54.477.944,96	9.127.300,00

Nilai Buku Aset Tak berwujud per 31 Desember 2022 sebesar Rp 54.477.944,96 mengalami kenaikan karena adanya pengadaan aset tidak berwujud tahun 2022 dan penyesuaian akumulasi amortisasi aset tak berwujud sebagai penghitungan kembali selama masa manfaat aset bersangkutan.

5) Aset Lain-lain

No	Uraian	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Aset Rusak Berat/ Tidak Ditemukan	0,00	0,00
	Jumlah	0,00	0,00



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

Saldo Aset Lain lain Inspektorat Daerah 31 Desember 2022
sebear Rp.0,00.

7. Aset tetap dalam Penguasaan.....Rp.0,00

No	Uraian	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Aset dalam Penguasaan Peralatan dan mesin - Alat-alat kantor dan Rumah Tangga	0,00	0,00
	Jumlah	0,00	0,00

Saldo Aset tetap Dalam Penugasan Inspektorat Daerah 31
Desember 2022 sebear Rp.0,00.

8. Aset Tetap Ekstrakomptabel.....Rp.2.901.674,00

No	Jenis	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Peralatan dan Mesin	701.250,00	701.250,00
2	Buku	2.200.424,00	2.200.424,00
		2.901.674,00	2.901.674,00

Per 31 Desember 2022 Aset Ektrakomptabel tidak mengalami
perubahan yaitu sebesar Rp.2.901.674,00.



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

D. Penjelasan Pos Kewajiban

1. Kewajiban Jangka Pendek.....Rp.6.962.774,00

No	Jenis	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Utang Perhitungan Pihak ketiga		
2	Utang Muka dari kas Daerah		
3	Pendapatan diterima dimuka		
4	Utang belanja	6.962.744,00	193.644.892,00
5	Utang Jangka Pendek Lainnya		
Jumlah Kewajiban jangka pendek		6.962.744,00	193.644.892,00

1. Utang Perhitungan Pihak Ketiga.....Rp.0,00

No	Jenis	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Utang Perhitungan Pihak ketiga	0,00	0,00
Jumlah		0,00	0,00

Inspektorat Daerah tidak memiliki Utang Perhitungan Pihak ketiga, Sehingga saldo per 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021 Rp.00

2. Utang Muka dari kas Daerah.....Rp.0,00

No	Jenis	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Utang Muka dari kas Daerah	0,00	0,00
Jumlah		0,00	0,00

Inspektorat Daerah tidak memiliki Utang Perhitungan Pihak ketiga, Sehingga saldo per 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021 Rp.00

3. Pendapatan Diterima Di Muka.....Rp.0,00

No	Jenis	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Pendapatan Diterima Di Muka		
Jumlah			



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

Inspektorat Daerah tidak memiliki Pendapatan Diterima Di Muka, Sehingga saldo per 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021 Rp.00

4. Utang Belanja.....Rp.6.962.744,00

No	Jenis	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Utang Belanja Pegawai		192.100.326
2	Utang Belanja Barang dan Jasa	6.962.744,00	1.544.566,00
Jumlah		6.962.744,00	193.644.892,00

Per 31 Desember 2022 Utang Belanja Inspektorat Daerah Sebesar Rp.6.962.774,00 turun dibandingkan tahun sebelumnya Rp. 193.644.892,00. Hal ini dikarenakan tahun 2022 Inspektorat Daerah tidak memiliki utang Tambahan penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja ASN-Tambahan Penghasilan Berdasarkan Prestasi kerja PNS.

Utang Belanja Pegawai

No	Jenis	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Utang Belanja Tambahan Penghasilan Berdasarkan Prestasi Kerja ASN- Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja PNS	0,00	192.100.326,00
Jumlah		0,00	192.100.326,00

Utang Belanja Barang dan Jasa

No	Jenis	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Utang Belanja Listrik	6.491.108,00	1.273.836,00
2	Utang Belanja telepon	25.866,00	46.530,00
3	Utang Belanja Air	445.770,00	224.200,00
Jumlah		6.962.744,00	1.544.566,00



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

5. Utang Jangka Pendek Lainnya

No	Jenis	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Utang Jangka Pendek Lainnya		
	Jumlah		

Inspektorat Daerah tidak memiliki Utang Jangka Pendek Lainnya, Sehingga saldo per 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021 Rp.0,00

E. Penjelasan Pos Ekuitas Dana

1. Ekuitas Awal.....Rp.4.059.683.341,10

Jumlah Ekuitas Awal Inspektorat Daerah Per 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021 dengan saldo rincian sebagai berikut :

No	Ekuitas Awal	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Ekuitas Awal	4.059.683.341,10	4.274.869.622,84
	Jumlah	4.059.683.341,10	4.274.869.622,84

Saldo Ekuitas Awal per 31 Desember 2022 sebesar Rp.4.059.683.341,10 .mengalami penurunan sebesar Rp.215186281,74 atau turun sebesar 5,034 %.

2. Dampak Kumulatif Perubahan Mendasar.....Rp.2.848.800,00

Jumlah Dampak Dampak Kumulatif Perubahan Mendasar pada Inspektorat Daerah Per 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021 dengan saldo Rincian Sebagai Berikut :

No	Uraian	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Dampak Kumulatif Perubahan Mendasar	2.848.800,00	310.200,00
	Jumlah	2.848.800,00	310.200,00



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

Dampak Kumulatif Perubahan Mendasar Tahun 2022 ini dirinci sebagai Berikut :

No	Uraian	31 Desember 2022 Rp
1	Perabot Kantor	2.829.000,00
2	Natura dan Pakan Lainnya	19.800,00
	Jumlah	2.848.800,00

3. Surplus/Defisit LO.....Rp.9.125.105.980,89

No	Uraian	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	Surplus/Defisit LO	9.125.105.980,57	8.620.356.598,00
	Jumlah	9.125.105.980,57	8.620.356.598,00

Jumlah Untuk Surplus/Defisit LO posisi 31 Desember 2022 sebesar Rp.9.125.105.980,57. Mengalami kenaikan Sebesar Rp 504.749.382,57 atau 5,86 % dibandingkan Tahun 2021.

4. Ekuitas Dana Untuk Dikonsolidasi.....Rp.9.205.216.879,00

No	Uraian	31 Desember 2022 Rp	31 Desember 2021 Rp
1	RK-PPKD	9.205.216.879,00	8.620.356.598,00
	Jumlah	9.205.216.879,00	8.620.356.598,00

SKPD Inspektorat Daerah Jumlah Ekuitas Dana Untuk Dikonsolidasikan posisi 31 desember 2022 Sebesar Rp.9.205.216.879,00 Atau mengalami kenaikan 6,78% sebesar Rp.584.860.281,00 atau dibandingkan RK-PPKD per Desember 2021.



F. PENGUNGKAPAN ATAS POS-POS ASET DAN KEWAJIBAN YANG TIMBUL SEHUBUNGAN DENGAN PENERAPAN BASIS AKRUAL ATAS PENDAPATAN DAN BELANJA DAN REKONSILIASINYA DENGAN PENERAPAN BASIS KAS, UNTUK ENTITAS AKUNTANSI/ENTITAS PELAPORAN YANG MENGGUNAKAN BASIS. AKRUAL PADA PEMERINTAH DAERAH.

Penerapan basis akrual pada penyusunan laporan keuangan 2022 mengakibatkan munculnya nilai buku aset yang merupakan harga perolehan aset dikurangi dengan akumulasi penyusutan aset tetap atau akumulasi amortisasi untuk aset tidak berwujud. Selain itu terdapat pos-pos yang harus disajikan terkait dengan penggunaan standar akuntansi pemerintahan berbasis akrual antara lain utang belanja jasa per 31 Desember 2022 sebesar Rp.6.962.774,00 yang merupakan Utang tagihan beban air, listrik dan telepon bulan Desember 2022.

Akumulasi penyusutan di tahun 2022 sebesar Rp.3.234.646.403,97 sehingga menjadikan nilai buku aset tetap sebesar Rp.4.087.797.538,57 sedangkan akumulasi amortisasi aset tak berwujud Rp.84.323.855,04 menjadikan Nilai Buku Aset Tak berwujud sebesar Rp.54.477.944,96.

Terdapat Aset yang mutasi keluar ke OPD lain berupa kendaraan roda 4 dan kendaraan roda dua sebesar Rp.83.664.901,33.

Jumlah Aset Lancar sebesar Rp.7.330.300,00 ditambah dengan jumlah aset Tetap sebesar Rp.4.087.797.538,57 ditambah aset lainnya Rp.54.477.944,96. Jumlah Aset dikurangi dengan jumlah kewajiban Rp.6.962.744,00 menjadi Ekuitas akhir 2022 yaitu Rp.4.142.643.039,53



BAB IV

**PENJELASAN ATAS INFORMASI-INFORMASI
NON KEUANGAN**

**A. DOMISILI DAN BENTUK HUKUM SUATU ENTITAS SERTA
YURISDIKSI SUATU ENTITAS TERSEBUT BERADA.**

Inspektorat Daerah berkedudukan di Jalan Taman Bhakti Nomor 2B Wonosari Kabupaten Gunungkidul yang sebelumnya merupakan milik Dinas Kehutanan dan Perkebunan, karena adanya perubahan SOTK pada tahun 2017, maka bangunan tempat kedudukannya menjadi milik Inspektorat Daerah.

**B. PENJELASAN MENGENAI SIFAT OPERASI ENTITAS DAN
KEGIATAN POKOKNYA**

Dalam Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 57 Tahun 2022 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Inspektorat Daerah, Inspektorat Daerah bertugas untuk membantu Bupati dalam membina dan mengawasi pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah dan Tugas Pembantuan oleh Perangkat Daerah dan Pemerintah Desa serta Pengawasan penyelenggaraan sebagian Urusan Keistimewaan di Kabupaten.

**C. KETENTUAN PERUNDANG-UNDANGAN YANG MENJADI DASAR
KEGIATAN OPERASIONALNYA.**

Inspektorat Daerah Kabupaten Gunungkidul dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Gunungkidul Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Gunungkidul. Sedangkan uraian tugas Inspektorat Daerah Kabupaten Gunungkidul diatur dalam Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 57 Tahun 2022 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, dan Tata Kerja Inspektorat Daerah. Dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi Inspektorat Daerah selain Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 18 Tahun 2020 tentang Pedoman Pembinaan dan



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

Pengawasan oleh Inspektorat Daerah dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah, juga berpedoman pada Keputusan Bupati Gunungkidul Nomor 389/KPTS/2021 tentang Program Kerja Pengawasan Tahunan Inspektorat Daerah Tahun Anggaran 2022.

D. PENGGANTIAN MANAJEMEN PEMERINTAHAN SELAMA TAHUN

Pada tahun 2022 terdapat pergantian pejabat struktural yaitu Inspektur yang dijabat oleh Pelaksana Tugas dari Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat, dan Kalurahan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Gunungkidul, pengisian jabatan Sekretaris, dan pergantian Inspektur Pembantu Bidang Pemerintahan Umum serta Inspektur Pembantu Bidang Perekonomian.

E. KOMITMEN DAN KONTIJENSI YANG TIDAK DAPAT DISAJIKAN

Kontinjensi adalah suatu kemungkinan besar (*probable*) terjadinya kewajiban, terkait dengan masalah hukum dan/ atau perikatan (kontrak), yang dapat membebani APBD Kabupaten Gunungkidul di masa yang akan datang. Dalam hal ini pada Inspektorat Daerah untuk Tahun 2022 tidak memiliki Kontinjensi maupun Komitmen.



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

BAB V PENUTUP

Demikian Laporan Keuangan Inspektorat Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun Anggaran 2022 yang dapat disajikan. Dengan laporan keuangan ini, mudah-mudahan dapat diperoleh gambaran secara menyeluruh tentang pelaksanaan dan kekayaan Inspektorat Daerah selama kurun waktu satu tahun anggaran, khususnya pelaksanaan APBD Kabupaten Gunungkidul Tahun Anggaran 2022 dan dapat dijadikan sebagai bahan masukan dan pertimbangan dalam menentukan kebijakan dan penyelenggaraan Pemerintah Daerah pada tahun anggaran yang akan datang. Selanjutnya informasi pelaksanaan APBD Tahun Anggaran 2022 secara lengkap selain pada catatan atas laporan keuangan (CaLK), terdiri dari Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional, dan Laporan Perubahan Ekuitas beserta lampiran-lampirannya yang merupakan satu rangkaian yang tidak terpisahkan sebagai Laporan Keuangan Tahun Anggaran 2022. Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK) Inspektorat Daerah Kabupaten Gunungkidul merupakan rangkaian informasi terkini atas kondisi riil aspek keuangan Tahun Anggaran 2022 yang penyusunannya didasarkan pada pedoman yang telah ditetapkan.

Wonosari, 31 Desember 2022

✓ Pengguna Anggaran.

Drs. SUJARWO, M.Si

Pembina Utama Muda, Gol/IVc

NIP. 19660425 199102 1 001